REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Determina Dirigenziale N. 167 del 30/03/2018

PROPONENTE: UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

OGGETTO: CONTRATTO ASSICURATIVO RC PATRIMONIALE AVV. LUCREZIA VELOTTI-PROVVEDIMENTO AUTORIZZAZIONE AL RIMBORSO

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

REGIONE CAMPANIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA

SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO

DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Oggetto: CONTRATTO ASSICURATIVO RC PATRIMONIALE AVV. LUCREZIA VELOTTI- PROVVEDIMENTO AUTORIZZAZIONE AL RIMBORSO

Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Premesso che:

- con nota prot. n. 6490/i del 12.03.2018 (all. n.1), l'avv. Lucrezia Velotti, dipendente di questa Aorn, ha richiesto il rimborso degli oneri sostenuti per la polizza assicurativa a copertura di responsabilità professionale, già stipulata, e il cui pagamento risulta anticipato a sue spese, per il periodo 31.01.2018/31.01.2019, per un importo pari ad € **504,00** (all. n. 2);
- la suddetta richiesta risulta autorizzata dalla Direzione Amministrativa, in pari data, con firma apposta in calce;

Ritenuto
Potersi procedere al rimborso di che trattasi;

Attestata
- la legittimità della presente proposta di determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa di:

1. di procedere a riconoscere il rimborso della quota, pari ad € 504,00, a favore dell'avv. Lucrezia Velotti, dipendente di questa AORN, per la somma anticipata a proprie spese quale quota del contratto assicurativo patrimoniale per la copertura responsabilità professionale per il periodo 31.01.2018/31.01.2019;
2. di far gravare il costo succitato alla subaut. di spesa n. 60/1 c.e. n. 502020135 del bilancio 2018;
3. di incaricare l'U.O.C. Gestione Risorse Umane a procedere al predetto rimborso della somma pari ad € 504,00 a favore dell'avv. Lucrezia Velotti, dipendente di questa AORN, sulla prima quota stipendiale disponibile;
4. trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, come per legge ed alle UU.OO.CC. Gestione Economica Finanziaria e della Progettualità Europea, Gestione Risorse Umane, Provveditorato ed Economato e all'avv. Lucrezia Velotti;
5. pubblicare integralmente la presente determinazione.

Il Direttore UOC Provveditorato ed Economato

Dott.ssa Marisa Di Sano

Azienda Ospedaliera
di Caserta
Sant'Anna
e San Sebastiano

Azienda Ospedaliera di Caserta
"Sant'Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano – 81100 Caserta (CE)
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

ALLEGATO N. 1

U.O.C. Affari Generali e Legali

A.O.O. UOC Affari Generali Ufficio Protocollo Generale
Protocollo 0006490/I Data. 12/03/2018 09:03
Ufficio: UOC AFFARI LEGALI
Classifica:

Caserta, 12/03/2018

Al Direttore GENERALE
Al Direttore AMMINISTRATIVO

LORO SEDI

Oggetto: Rimborso polizza assicurativa.

La scrivente, avvocato Lucrezia Velotti, dipendente di ruolo presso codesta Azienda dal 01/03/2018, con la qualifica di Dirigente Avvocato, fa richiesta di rimborso della somma di euro 504,00 , già anticipata, relativa agli oneri della polizza assicurativa, con scadenza 28/02/2018, per la copertura di responsabilità professionale.

Si allega copia della polizza stipulata e bonifico del Banco di Napoli.

Si porgono distinti saluti

Il Dirigente Avvocato
U.O.C. Affari Generali e Legali
Avv. Lucrezia Velotti

Al Prov. Econ.
N.O.
Cure per le pratiche
12-3-18

GBSAPRI 1951
BROKER DI ASSICURAZIONI

ALLEGATO N. 2

DA COMPILARE E RESTITUIRE FIRMATO
- Questionario sull'adeguatezza del contratto offerto

Cognome e Nome/Ragione Sociale: Velotti Lucrezia

Codice Fiscale/Partita Iva VLTLRZ56D53C697E

Riferimento: Quotazione n. CONVENZIONE PROFESSIONE E SICUREZZA del 30/01/2018

QUESTIONARIO DI ADEGUATEZZA DEL CONTRATTO OFFERTO
RAMI DANNI

(ART.120 COMMA 3 DEL CODICE DELLE ASSICURAZIONI – ART.52 DEL REGOLAMENTO ISVAP N.5/2006)

Gentile Cliente, il questionario sotto indicato ha lo scopo di acquisire le informazioni necessarie al fine di proporLe un contratto adeguato alle Sue esigenze assicurative. Al riguardo desideriamo sottolinearLe che la mancanza di tali informazioni ostacola la corretta valutazione del Suo bisogno assicurativo e dell'adeguatezza della copertura assicurativa alle sue esigenze. Qualora Lei non intendesse fornire tali informazioni, Le chiediamo gentilmente di sottoscrivere la dichiarazione di rifiuto a fornire le informazioni richieste sotto riportata.

INFORMAZIONI GENERALI RELATIVE AL CONTRAENTE

SE PERSONA FISICA, SPECIFICARE L'ATTIVITÀ LAVORATIVA	☒ tempo indeterminato	☐ tempo determinato	☐ lavoratore autonomo
	☐ libero professionista/ imprenditore	☐ pensionato	☐ altro (in attesa di occupazione, studente, ecc.)
AMBITO DELLA COPERTURA	☐ privato	OBBLIGATORIETÀ DELLA COPERTURA	☐ sì
	☒ lavorativo		☒ no
IL CONTRATTO SODDISFA OBBLIGHI DI LEGGE	☐ sì	IL CONTRATTO SODDISFA VINCOLI DA PARTE DI TERZI	☐ sì
	☒ no		☒ no
ESISTENZA DI ALTRE COPERTURE ASSICURATIVE	☐ incendio	☐ furto	☐ tutela legale
	☐ responsabilità civile	☐ Infortuni	☐ malattia
	☐ assistance	☐ cyber crime	☒ non esistono altre coperture assicurative

INFORMAZIONI RELATIVE AL CLIENTE E ALLE SUE ASPETTATIVE (OBIETTIVI ASSICURATIVI E SOGGETTI DA TUTELARE)

☒ protezione del patrimonio da richieste di risarcimento danni cagionati a terzi	☐ protezione dei beni per il rischio incendio e/o eventi naturali
☐ protezione dei beni per il rischio furto, scippo o rapina	☐ protezione "all risk" per danni materiali
☐ protezione della persona per il rischio infortunio	

DISPONIBILITÀ DI SPESA E MODALITÀ DI PAGAMENTO

IN FUNZIONE DELLE RICHIESTE FATTE A COPERTURA DELLE SUE ESIGENZE ASSICURATIVE, QUAL È LA SUA DISPONIBILITÀ DI SPESA PER IL CONTRATTO RICHIESTO?

☐ fino ad €250,00	☐ tra €250 e €500	☒ tra €500 e €1.000
☐ tra €1.000 e €2.000	☐ altro	

DESIDERA PAGARE IL PREMIO CON RATEAZIONE?

☐ sì	☒ no	☐ non risponde

DURATA DEL CONTRATTO

☐ annuale con tacito rinnovo ☒ annuale senza tacito rinnovo ☐ meno di un anno o temporanea

☐ non oltre 5 anni ☐ oltre 5 anni

ARGOMENTI TRATTATI SU CARATTERISTICHE ED EVENTUALI LIMITAZIONI ALLE PRESTAZIONI DEL CONTRATTO OFFERTO

SONO STATE ILLUSTRATE LE CARATTERISTICHE ESSENZIALI E LE PRESTAZIONI OBBLIGATORIAMENTE FORNITE?	☒ sì	☐ no
SONO STATE PRECISATE LA DURATA PREVISTA, L'EVENTUALITÀ DI RINNOVO TACITO O ESPRESSO NONCHÉ FACOLTÀ E MODALITÀ DI RECESSO?	☒ sì	☐ no
SONO STATI ESPOSTI I CONTENUTI DEL CONTRATTO E DELLE GARANZIE PRESTATE E, IN PARTICOLARE:		
RIVALSE/FRANCHIGIE/SCOPERTI	☒ sì	☐ no
PERIODI DI CARENZA	☒ sì	☐ no
ESCLUSIONI	☒ sì	☐ no
MASSIMALI/CAPITALI/SOMME ASSICURATE	☒ sì	☐ no
VALIDITÀ TEMPORALE DELLA GARANZIA	☒ sì	☐ no
FORMA DI ASSICURAZIONE	☒ sì	☐ no
DECADENZE	☒ sì	☐ no

Le è sufficientemente chiaro che le risposte da Lei fornite alle domande contenute nel questionario da Lei compilato hanno anche rilevanza ai sensi dell'art 52 del Regolamento IVASS (ex ISVAP) per la valutazione dell'adeguatezza del contratto offerto?	☒ sì	☐ no
Le sono chiare le caratteristiche del contratto offerto?	☒ sì	☐ no
Le sono state spiegate in modo chiaro le esclusioni, le limitazioni e le decadenze previste nel contratto?	☒ sì	☐ no
Le sono chiari i contenuti della Nota Informativa e delle Condizioni Generali di assicurazione relative al contratto offerto?	☒ sì	☐ no

DICHIARAZIONE DEL CONTRAENTE

(selezionare la voce che interessa)

☒ **DICHIARAZIONE DI ADEGUATEZZA**: con riferimento alle informazioni fornite dal contraente e raccolte dall'Intermediario in occasione della presentazione del contratto offerto lo stesso risulta adeguato rispetto alle esigenze individuate e condivise. Tale giudizio di adeguatezza si fonda sulla consapevolezza condivisa con il contraente che egli abbia ricevuto e compreso tutte le informazioni riguardo al contratto offerto con particolare riferimento alla sua tipologia, al premio, alla durata, alle eventuali limitazioni, esclusioni e decadenze ivi previste.

☐ **DICHIARAZIONE DI RIFIUTO DI FORNIRE UNA O PIÙ INFORMAZIONI RICHIESTE:** dichiaro di non voler fornire una o più delle informazioni richiestemi, nella consapevolezza che ciò pregiudica la valutazione dell'adeguatezza del contratto alle mie esigenze assicurative.

☐ **DICHIARAZIONE DI VOLONTÀ DI ACQUISTO IN CASO DI POSSIBILE INADEGUATEZZA**: l'intermediario dichiara di avere informato il contraente dei principali motivi per i quali, sulla base delle informazioni disponibili, la proposta assicurativa non risulta o potrebbe non risultare adeguata alle Sue esigenze assicurative. Il sottoscritto contraente dichiara di voler comunque stipulare il relativo contratto.

30/01/2018
Data

Il contraente

DA COMPILARE E RESTITUIRE FIRMATO
- Adeguatezza dei contratti offerti
- Fascicolo informativo

Cognome e Nome/Ragione Sociale: Velotti Lucrezia
Codice Fiscale/Partita Iva: VLTLRZ56D53C697E

Data: 30/01/2018

Riferimento: Quotazione n. CONVENZIONE PROFESSIONE E SICUREZZA del 30/01/2018

In ottemperanza all'art. 49 del Regolamento IVASS (ex ISVAP) n. 5 del 16/10/2006, il sottoscritto contraente dichiara di avere ricevuto:
- ✓ la documentazione precontrattuale e contrattuale prevista dalle disposizioni vigenti.

Lucrezia Velotti

Il contraente

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 32 punto 2 del Regolamento N. 35 dell'IVASS (ex ISVAP), il sottoscritto contraente/assicurato dichiara di avere ricevuto e presa visione dei:
- ✓ documenti componenti i fascicoli informativi delle polizze richieste

Lucrezia Velotti

Il contraente

In ottemperanza all'art. 52 del Regolamento IVASS (ex ISVAP) n. 5 del 16/10/2006, il sottoscritto contraente dichiara:
- ✓ confermo che le informazioni da me fornite con il questionario sono corrette e veritiere, e che l'intermediario mi ha illustrato le caratteristiche essenziali della/e polizza/e comprese le eventuali esclusioni, le limitazioni, le decadenze, le postume, le pregresse e la clausola Claims Made.

Lucrezia Velotti

Il contraente

GBSAPRI 1951
BROKER DI ASSICURAZIONI

ALLEGATO 7A **COMUNICAZIONE INFORMATIVA SUGLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO CUI GLI INTERMEDIARI SONO TENUTI NEI CONFRONTI DEI CONTRAENTI**

Ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. nr. 209/2005 (Codice delle Assicurazioni Private) e del regolamento ISVAP* nr. 5/2006 in tema di norme di comportamento che devono essere osservate nell'esercizio dell'attività di intermediazione assicurativa, gli intermediari:

a) prima della sottoscrizione della proposta di assicurazione o, qualora non prevista, del contratto, nonché in caso di modifiche di rilievo del contratto o di rinnovo che comporti tali modifiche, consegnano/trasmettono al contraente copia del documento (Allegato 7B del regolamento ISVAP*) che contiene notizie sull'intermediario stesso, sulle potenziali situazioni di conflitto di interessi e sulle forme di tutela del contraente;

b) prima della sottoscrizione della proposta di assicurazione o, qualora non prevista, del contratto, illustrano al contraente – in modo corretto, esauriente e facilmente comprensibile – gli elementi essenziali del contratto con particolare riguardo alle caratteristiche, alla durata, ai costi, ai limiti di copertura, agli eventuali rischi finanziari connessi alla sua sottoscrizione ed ad ogni altro elemento utile a fornire un'informativa completa e corretta;

c) sono tenuti a proporre o consigliare contratti adeguati alle esigenze di copertura assicurativa e previdenziale del contraente, nonché, ove appropriato in relazione alla tipologia del contratto, alla sua propensione al rischio; a tal fine acquisiscono dal contraente stesso ogni informazione che ritengono utile;

d) informano il contraente della circostanza che il suo rifiuto di fornire una o più delle informazioni richieste pregiudica la capacità di individuare il contratto più adeguato alle sue esigenze; nel caso di volontà espressa dal contraente di acquisire comunque un contratto assicurativo ritenuto dall'intermediario non adeguato, lo informano per iscritto dei motivi dell'inadeguatezza;

e) consegnano al contraente copia della documentazione precontrattuale e contrattuale prevista dalle vigenti disposizioni, copia del contratto stipulato e di ogni altro atto o documento da esso sottoscritto;

f) possono ricevere dal contraente, a titolo di versamento dei premi assicurativi, i seguenti mezzi di pagamento:

   1. assegni bancari, postali o circolari, muniti della clausola di non trasferibilità, intestati o girati all'impresa di assicurazione oppure all'intermediario, espressamente in tale qualità;

   2. ordini di bonifico, altri mezzi di pagamento bancario o postale, sistemi di pagamento elettronico, che abbiano quale beneficiario uno dei soggetti indicati al precedente punto 1;

   3. denaro contante, esclusivamente per i contratti di assicurazione contro i danni del ramo responsabilità civile auto e relative garanzie accessorie (se ed in quanto riferite allo stesso veicolo assicurato per la responsabilità civile auto), nonché per i contratti degli altri rami danni con il limite di Euro 750,00 (settecentocinquanta) annui per ciascun contratto.

** Ai sensi dell'art.13, co 42, Legge 135 del 7 agosto 2012 "ogni riferimento all'ISVAP contenuto in norme o in altre disposizioni normative è da intendersi effettuato all'IVASS*

ALLEGATO 7B INFORMAZIONI DA RENDERE AL CONTRAENTE PRIMA DELLA SOTTOSCRIZIONE DELLA PROPOSTA O, QUALORA NON PREVISTA, DEL CONTRATTO

Ai sensi della vigente normativa, l'intermediario assicurativo ha l'obbligo di consegnare al Contraente il presente documento che contiene notizie sull'intermediario stesso, su potenziali situazioni di conflitto di interesse e sugli strumenti di tutela del Contraente. L'inosservanza dell'obbligo di consegna è punita con sanzioni amministrative pecuniarie e disciplinari.

PARTE I

INFORMAZIONI GENERALI RELATIVE ALL'INTERMEDIARIO CHE ENTRA IN CONTATTO CON IL CONTRAENTE

Dati relativi all'intermediario persona fisica

Nome e Cognome:	Eleonora Celentano
Qualifica:	Collaboratore di intermediario iscritto nella sezione B
Sezione di iscrizione al RUI:	Sez. E
Data e numero d'iscrizione nel RUI:	12 febbraio 2007 - nr. E000069929
Responsabile dell'attività di intermediazione	Amedeo Materazzetti
Data e numero d'iscrizione nel RUI:	1 febbraio 2007 - nr. B000013309

Dati relativi all'intermediario persona giuridica per la quale è svolta l'attività di intermediazione

GBSAPRI S.p.A.
Sede Legale: Via Nomentana, 183 – 00161 Roma (RM)
Iscritta dal 05.03.2007 alla Sez. B del R.U.I. con il nr. B000054892
PEC: gbsapri@legalmail.it

Altre sedi operative

Largo della Fortuna, 32 63100 Ascoli Piceno (AP)	Via Strada Prov.le per Conca Casale, 44/A 86079 Venafro (IS)	Via XXI Agosto, 35 89127 – Reggio Calabria (RC)
Corso Trieste, 11 70126 Bari (BA)	Via Fratelli De Jatta 24 73052 Parabita (LE)	Viale Eugenio Guarniero Duprè Theseider, 119 - 02100 Rieti (RI)
Via Sardegna, 139 09125 Cagliari (CA)	Via Vittor Pisani, 10 20124 Milano (MI)	Via Mascalucia, 41 96100 Siracusa (SR)
Via Ambrogio Arabia, 14 87100 Cosenza (CS)	Via delle Carmelitane Scalze, 7 41121 Modena (MO)	Via Genova, 10 07100 Sassari (SS)
Via Timavo, 35 88046 Lamezia Terme (CZ)	Via Kerbaker, 86 80129 Napoli (NA)	Via Fratelli Perini, 43 38122 Trento (TN)
Corso Ercole D'Este, 6/A 44121 Ferrara (FE)	Via Antonio Leto, 2 90141 Palermo (PA)	Via Piscina, 2 05100 Terni (TR)
Via Monfalcone, 5 71100 Foggia (FG)	Via Mario Angeloni, 80/B 06124 Perugia (PG)	Via Roma, 18 34132 Trieste (TS)
Via Francesco Baracca, 9 50127 Firenze (FI)	Via del Popolo, 62 85100 – Potenza (PZ)	Corso SS Felice e Fortunato, 201 36100 Vicenza (VI)

L'Autorità competente alla vigilanza sul settore assicurativo è IVASS, con sede in Roma, Via del Quirinale 21 - 00187

GLI ESTREMI IDENTIFICATIVI E DI ISCRIZIONE DELL'INTERMEDIARIO POSSONO ESSERE VERIFICATI CONSULTANDO IL REGISTRO UNICO DEGLI INTERMEDIARI ASSICURATIVI E RIASSICURATIVI (RUI) SUL SITO INTERNET DELL'IVASS (www.ivass.it).

PARTE II

INFORMAZIONI RELATIVE A POTENZIALI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSI

GBSAPRI S.p.A. e il soggetto riportato nella PARTE I non detengono una partecipazione diretta o indiretta superiore al 10% del capitale sociale o dei diritti di voto di un'impresa di assicurazione. Nessuna Impresa di assicurazioni o l'impresa controllante di un'impresa di assicurazioni è detentrice di una partecipazione diretta o indiretta superiore al 10% del capitale sociale o dei diritti di voto di GBSAPRI S.p.A.

GBSAPRI S.p.A., in qualità di broker assicurativo, fornisce consulenze basate su un'analisi imparziale e agisce in assenza di obblighi contrattuali che le impongono di offrire esclusivamente i contratti di una o più imprese di assicurazione.

Il Responsabile dell'Attività di Intermediazione effettua, di norma, la propria valutazione con il reperimento di almeno 3 offerte (compresi eventuali rifiuti), presentate da assicuratori non facenti riferimento al medesimo gruppo di controllo. Gli assicuratori da interpellare, se non indicati dal Cliente o con esso convenuti, saranno individuati dal Responsabile dell'Attività di Intermediazione secondo la propria esperienza professionale.

Il contraente ha, in ogni caso, il diritto di richiedere l'elenco delle imprese di assicurazione con cui GBSAPRI S.p.A. opera.

PARTE III

INFORMAZIONI SUGLI STRUMENTI DI TUTELA DEL CONTRAENTE

La GBSAPRI S.p.A. ha costituito ai sensi dell'art. 117, comma 3 bis, del Codice delle Assicurazioni una fideiussione a garanzia della capacità finanziaria richiesta dalla stessa norma, pari al 4% dei premi incassati, con un minimo di € 15.000,00.

L'attività di intermediazione esercitata è garantita da una polizza di assicurazione della responsabilità civile, che copre i danni arrecati ai contraenti da negligenze ed errori professionali dell'intermediario o da negligenze, errori professionali ed infedeltà dei dipendenti, dei collaboratori o delle persone del cui operato l'intermediario deve rispondere a norma di legge.

Il contraente, l'assicurato o comunque l'avente diritto ha facoltà di proporre reclamo per iscritto alla GBSAPRI S.p.A., utilizzando il modulo disponibile presso il sito dell'intermediario, da trasmettere tramite lettera A/R al seguente recapito: GBSAPRI S.p.A., Via Nomentana, 183– 00161 Roma ovvero, in alternativa, al responsabile della funzione aziendale interna per la gestione dei reclami tramite email al seguente indirizzo: gestionereclami@gbsapri.it.
La gestione dei reclami è stata affidata in outsourcing all'ACB, Associazione di Categoria Brokers di Assicurazioni e Riassicurazioni, con sede legale in Via Elba 16, 20144 Milano, Partita IVA 12075130158, Codice Fiscale 97170100156.

Nel caso in cui il reclamante non si ritenesse soddisfatto dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro entro 45 giorni dalla ricezione del reclamo da parte dell'intermediario competente, ferma restando la possibilità di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria o a sistemi alternativi di risoluzione delle controversie, può rivolgersi all'IVASS, Servizio Tutela del Consumatore, Via del Quirinale n. 21 – 00187 Roma, allegando la documentazione relativa al reclamo.
In caso di accordi di collaborazione tra intermediari, i reclami saranno gestiti dal c.d. "intermediario principale" che ha il rapporto diretto con la compagnia di assicurazione, il quale provvederà a comunicare l'esito del reclamo al reclamante.

Gli assicurati possono rivolgersi al Fondo di garanzia per l'attività dei mediatori di assicurazione e di riassicurazione istituito presso la CONSAP Via Yser, 14 00198 Roma Tel 39 06 857961 per chiedere il risarcimento del danno patrimoniale loro causato dall'esercizio dell'attività di intermediazione, che non sia stato risarcito dall'intermediario stesso o non sia stato indennizzato attraverso la polizza di assicurazione della responsabilità civile.

PARTE III

INFORMAZIONI SUGLI STRUMENTI DI TUTELA DEL CONTRAENTE [SEGUE]

Informazioni sull'incasso dei premi

Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs n. 209/2005 e 55 Reg. ISVAP* n. 5/2006, in caso di autorizzazione all'incasso dei premi per conto dell'impresa di assicurazione o dell'Agenzia, tramite accordo ratificato dall'Impresa mandante, il pagamento del premio eseguito in buona fede al broker e/o ai suoi collaboratori, si considera effettuato direttamente all'impresa ed ha effetto liberatorio per il contraente/assicurato e conseguente impegno dell'impresa (e delle eventuali imprese coassicuratrici, nel caso di polizza in coassicurazione) a garantire la copertura assicurativa in oggetto.

In assenza della suddetta autorizzazione, il pagamento del premio eseguito in buona fede al broker e/o ai suoi collaboratori non ha immediato effetto liberatorio nei confronti del contraente/assicurato e conseguentemente non impegna l'impresa o, in caso di coassicurazione, tutte le imprese coassicuratrici a garantire la copertura assicurativa oggetto del contratto.
In tal caso, l'effetto liberatorio nei confronti del contraente/assicurato e la copertura assicurativa oggetto del contratto decorrono dalla data riportata sulla quietanza rilasciata dall'impresa.

In considerazione dell'elevato numero di rapporti di collaborazione, l'elenco completo degli Assicuratori con cui GBSAPRI S.p.A. intrattiene rapporti di libera collaborazione e con quali ha un accordo in corso di validità che autorizza la stessa ad incassare i premi con efficacia liberatoria per il contrante/assicurato, potrà comunque essere fornito al contraente su richiesta o visionato sul sito internet www.gbsapri.it

** Ai sensi dell'art.13, co 42, Legge 135 del 7 agosto 2012 "ogni riferimento all'ISVAP contenuto in norme o in altre disposizioni normative è da intendersi effettuato all'IVASS"*

INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO PER IL TRATTAMENTO ASSICURATIVO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice della Privacy (D.Lgs 196 del 30/06/03). Con effetto 1° gennaio 2004 è entrato in vigore il Codice della Privacy che riunisce in un unico contesto la legge 675/1996 e gli altri decreti legislativi, regolamenti, e codici deontologici che si sono succeduti in questi anni. Ai sensi del suddetto articolo il Broker, in qualità di "titolare" del trattamento dei dati personali è tenuto a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo degli stessi. Alcuni di questi dati (anagrafica, codice fiscale o Partita IVA, estremi di documenti di identificazione) devono in ogni caso essere acquisiti dal Broker per adempiere le attività economiche e/o professionali e possono essere richiesti in relazione al tipo di contratto da stipulare. I dati personali richiesti sono strettamente connessi e strumentali alla gestione dei rapporti alla clientela (ad esempio acquisizione di informazioni preliminari per la conclusione di un contratto, esecuzione di operazioni sulla base degli obblighi derivanti dal contratto concluso con la Clientela, ecc.)

1. **Finalità del trattamento dati**: i dati personali vengono trattati nell'ambito della normale attività del Broker secondo le seguenti finalità:
   a) svolte nel Vostro interesse, dirette esclusivamente all'espletamento dell'attività di mediazione con imprese di assicurazione e riassicurazione ai sensi del D.Lgs. nr. 209/2005 (Codice delle Assicurazioni Private) e del Regolamento IVASS (ex ISVAP) nr. 5/2006;
   b) connesse agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo (normativa antiriciclaggio, disposizioni dell'IVASS (ex ISVAP, ecc.);
   c) funzionali allo sviluppo dell'attività del Broker per le quali l'interessato ha facoltà di manifestare o meno il consenso:
      i. inviare alla clientela informazioni o materiale pubblicitario riguardanti prodotti o servizi del Broker;
      ii. inviare alla clientela circolari tecniche informative di vario genere e quelle riguardanti la prevenzione dei rischi;
      iii. verificare il livello di soddisfazione della clientela sui prodotti ed i servizi del Broker anche attraverso società di ricerche di mercato.
2. **Dati sensibili**: precisiamo che di norma non si richiede agli interessati l'indicazione di dati definiti come sensibili dall'art. 4 del Codice della Privacy. Può accadere tuttavia che in relazione a specifiche operazioni o prodotti richiesti dal Cliente (ad es: accensione di polizze assicurative sulle persone: vita temporanee caso morte, polizze infortuni, malattia e/o rimborso spese mediche, ...) il Broker richieda alcuni dati "sensibili", perché da essi possono desumersi informazioni sul suo stato di salute ecc. e l'eventuale adesione del Cliente a contratti assicurativi con Compagnie di assicurazione. Per il trattamento di tali dati la legge richiede una specifica approvazione che si trova nella dichiarazione di consenso allegata.
3. **Modalità del trattamento:** i dati verranno trattati principalmente con strumenti manuali, elettronici, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e verranno memorizzati sia su supporti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza, Allegato B del Codice della Privacy.
4. **Conferimento dei dati:** ferma l'autonomia personale dell'interessato, il conferimento dei dati personali, sia comuni sia sensibili, può essere:
   a) obbligatorio in base a legge, regolamento o normativa comunitaria (ad esempio per antiriciclaggio, Casellario centrale infortuni, Motorizzazione civile);
   b) strettamente necessario alla conclusione di nuovi rapporti o alla gestione ed esecuzione dei rapporti giuridici in essere o alla gestione e liquidazione dei sinistri;
   c) facoltativo ai fini dello svolgimento di cui al punto 1 lettera c).
5. **Conseguenza del rifiuto dei dati:** in caso di mancato inserimento di uno o più dati obbligatori richiesti ai punti 4. a) e b) l'interessato non potrà godere del servizio richiesto. Non comporta alcuna conseguenza sui rapporti giuridici in essere ovvero in corso di costituzione nel caso di cui al punto 4. c), ma preclude la possibilità di svolgere le attività indicate al punto 1. c).

6. **Soggetti a cui potranno essere comunicati i dati personali:** i dati personali relativi al trattamento in questione possono essere comunicati:

   a) per le finalità di cui al punto 1.a) e b) ad altri soggetti del settore assicurativo quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: assicuratori, coassicuratori e riassicuratori; agenti, subagenti, produttori, mediatori di assicurazione ed altri canali di acquisizione di contratti di assicurazioni (ad esempio banche e SIM); società che effettuano l'acquisizione, la registrazione e il trattamento di dati contenuti in documenti o supporti forniti al Broker dai clienti per svolgere testi e capitolati assicurativi, convenzioni, ecc.; società che svolgono servizi assicurativi di professionisti in genere: Risks Manager, società di stime patrimoniale, etc. ...; legali, periti e autofficine; società di servizi a cui siano affidati la gestione, la liquidazione e il pagamenti dei sinistri; società di servizi tra cui quelle per l'informatica per consentire l'esecuzione di operazioni e/o servizi richiesti dal Cliente (ad esempio, servizi di trasferimento dati), per le procedure di archiviazione, per la stampa della corrispondenza e per la gestione della posta in arrivo e in partenza; organismi associativi e consortili propri del settore assicurativo; IVASS (ex ISVAP), CONSAP, UCI, Commissione di vigilanza sui fondi pensione, Ministero del lavoro e della previdenza sociale ed altre banche dati nei confronti delle quali la comunicazione dati è obbligatoria (ad esempio, Ufficio Italiano Cambi, Casellario centrali Infortuni, Motorizzazione civile e dei trasporti in concessione); società preposte al controllo delle frodi, al recupero crediti e la rilevazione di rischi creditizi e di insolvenza; a Pubbliche Amministrazioni, ai sensi di legge; a società preposte alla certificazione di qualità.
   Senza il consenso dell'interessato alla comunicazione dei dati alle suddette società ed ai correlati trattamenti, il Broker potrà dare corso solo a quelle operazioni e servizi che non richiedono la comunicazione di dati personali a terzi, vale a dire trasmissione di avvisi di scadenza, consulenza assicurativa, trasmissione quietanze sinistri;

   b) per le finalità di cui al punto 1. a), b) e c) a società del gruppo di appartenenza (società controllanti, controllate e collegate, anche indirettamente, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge); senza il consenso dell'interessato può essere inficiata la qualità del servizio offerto al Cliente e conseguentemente del prodotto offerto.

7. **Diffusione dei dati:** i dati personali non sono soggetti a diffusione.

8. **Trasferimenti dei dati all'estero**: per le medesime finalità di cui al punto 1. i dati personali possono essere trasferiti fuori dal territorio nazionale.

9. **Diritti dell'interessato:** in relazione al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del Codice della Privacy:

   a) l'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile;

   b) l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

      i) dell'origine dei dati personali;

      ii) delle finalità e modalità del trattamento;

      iii) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

      iv) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

      v) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

   c) l'interessato ha diritto di ottenere:

      i) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

      ii) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati;

      iii) l'attestazione che le operazioni di cui ai punti i) e ii) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

      iv) L'interessato ha diritto di opporsi in tutto o in parte:

         i. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

ii. al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

10. **Titolare del trattamento è GBSAPRI S.p.A.** nella persona del suo legale rappresentante.

11. **Responsabile del trattamento dati è Luca Lancieri**; per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice della Privacy, sopra elencati, l'interessato dovrà rivolgere richiesta scritta indirizzata a:

GBSAPRI S.p.A.
Alla cortese attenzione del Responsabile del trattamento dati
Via Nomentana, 183 – 00161, Roma
Tel: +39 06 45761 – info@gbsapri.it
PEC: gbsapri@legalmail.it

INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO PER LA TRASMISSIONE ELETTRONICA DELLA DOCUMENTAZIONE ASSICURATIVA

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento IVASS 8/2015 recante disposizioni in tema di misure di semplificazione delle procedure e degli adempimenti contrattuali, la nostra Società sta offrendo la possibilità di trasmettere in formato elettronico i documenti precontrattuali ed in corso di rapporto.

1. **Consenso esplicito:** Fornendo il consenso esplicito a tale procedura, il cliente/contraente avrà la possibilità di ricevere a mezzo e-mail tutta la documentazione relativa alla relazione con la scrivente Società in maniera tempestiva, ad eccezione di quella per la quale la normativa prevede espressamente forme di trasmissione specifiche (invio cartaceo).

2. **Conferimento del consenso**: Tale consenso può riguardare un solo contratto o tutti i futuri rapporti, la sola informativa precontrattuale o anche le comunicazioni infra-annuali ed essere fornito anche per un contratto già in corso, per le comunicazioni successive.

In ogni caso, siamo ad informare che il consenso alla trasmissione elettronica dei documenti non costituisce consenso all'invio di materiale promozionale, pubblicitario o di altre comunicazioni commerciali.

3. **Modalità del trattamento**: L'impresa e l'intermediario tengono traccia del consenso reso e della sua eventuale revoca, nonché dell'indirizzo di posta elettronica del cliente e delle relative variazioni.

Il cliente/contraente comunica all'impresa o all'intermediario ogni variazione dell'indirizzo di posta elettronica indicato.

4. **Consegna documentazione**: La prova della consegna della documentazione precontrattuale sarà data dall'apposita dichiarazione sottoscritta dal contraente o, nel caso di trasmissione dei documenti via e-mail, dalla prova che l'e-mail risulti correttamente inviata all'indirizzo del cliente/contraente (risultando pertanto necessario che il mittente verifichi e tenga conto dell'eventuale esito negativo dell'invio).

5. **Revoca consenso**: Il cliente/contraente può revocare il consenso alla modalità elettronica delle comunicazioni con la stessa libertà di forme con cui lo ha reso, anche mediante posta elettronica.

Il ritorno alla modalità tradizionale, su supporto cartaceo, delle comunicazioni può produrre a carico del contraente esclusivamente l'onere connesso alla stampa e all'invio per posta della documentazione, oltre all'eventuale perdita dell'apposito sconto previsto, se indicato in polizza, per le successive scadenze.

DA COMPILARE E RESTITUIRE FIRMATO

- Conferma ricezione dell'informativa sugli obblighi di comportamento cui gli intermediari sono tenuti nei confronti dei contraenti (mod. 7a)
- Conferma ricezione dell'informativa sulle informazioni da rendere al contraente prima della sottoscrizione o, qualora non prevista, del contratto (mod. 7b)
- Dichiarazione di consenso al trattamento di dati personali
- Dichiarazione di consenso alla trasmissione elettronica della documentazione

Cognome e Nome/Ragione Sociale: Velotti Lucrezia

Codice Fiscale/Partita Iva: VLTLRZ56D53C697E

Data e luogo: 30/01/2018 , _____

In ottemperanza all'art. 49 del Regolamento IVASS (ex ISVAP) n. 5 del 16/10/2006 e successive modifiche, il sottoscritto contraente dichiara di avere ricevuto:

- ✓ copia della comunicazione informativa, sugli obblighi di comportamento cui gli intermediari sono tenuti nei confronti dei contraenti – Allegato 7A
- ✓ copia dell'informativa sulle informazioni da rendere al contraente prima della sottoscrizione o, qualora non prevista, del contratto – Allegato 7B

Lucrezia Velotti

Il contraente

Preso atto dell'informativa ricevuta, ai sensi degli artt. 23 e 26 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196:

☒ acconsento
☐ non acconsento

al trattamento dei dati personali sia comuni sia sensibili che mi riguardano, funzionale alla valutazione delle mie esigenze assicurative e finalizzato alla proposta di contratti assicurativi ad esse adeguati;

☒ acconsento
☐ non acconsento

al trattamento dei dati personali comuni che mi riguardano per finalità di profilazione della Clientela, d'informazione e promozione commerciale di prodotti e servizi di GBSAPRI S.p.A., nonché di indagini sul gradimento circa la qualità di quelli già ricevuti e di ricerche di mercato.

Rimane fermo che il consenso è condizionato al rispetto delle disposizioni della vigente normativa.

Lucrezia Velotti

Il contraente

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento IVASS 8/2015, preso atto dell'informativa ricevuta per la trasmissione elettronica della documentazione (come allegati):

☒ autorizzo all'invio di comunicazioni e di documenti tramite sistema di posta elettronica (email) in sostituzione dell'invio della documentazione cartacea. A tale riguardo, l'indirizzo e-mail al quale si chiede di inviare i documenti è il seguente (scrivere in maiuscolo):

lucrezia.velotti@libero.it

☐ non autorizzo all'invio di comunicazioni e di documenti tramite sistema di posta elettronica (e-mail) in sostituzione dell'invio della documentazione cartacea.

Lucrezia Velotti

Il contraente

BANCO DI NAPOLI

Richiesta di Bonifico Europeo Unico del 07.02.2018

Abbiamo ricevuto la tua richiesta di Bonifico Europeo Unico del 07.02.2018

Numero ordine
INTER20180207BOSBE409075839

N. C/C
0046/00001166

Da
Velotti Lucrezia

Filiale
NOLA PIAZZA MARCONI

Riepilogo operazione

Beneficiario
GB SAPRI SPA

Indirizzo
-

Località
-

Paese
-

IBAN
IT10O0570403203000000133700

BIC
BPSPIT31XXX

Banca
BANCA POPOLARE DI SPOLETO SPA

Descrizione
Professione e sicurezza avvocato Lucrezia Velotti rinnovo RCP

TRN
0101001309799703484002040020IT

Data regolamento
08.02.2018

Data contabile ordinante
07.02.2018

Data valuta ordinante
07.02.2018

Importo
504,00 Euro

Commissioni
1,00 Euro

Totale operazione
505,00 Euro

La quietanza del pagamento effettuato verrà inviata nella tua casella di posta al termine della giornata di pagamento.
L'operazione sarà eseguita al cut-off delle ore 17:30 del 07.02.2018 . Sarà possibile revocare la disposizione fino alle ore 17:29 del 07.02.2018 . L'operazione potrebbe essere conteggiata e assoggettata al pagamento del "Costo unitario per operazione" secondo le modalità concordate in sede di stipula del contratto di conto corrente e/o di successive variazioni concordate, nel quale potrà trovare ogni dettaglio in proposito. In sede di liquidazione periodica di queste spese potrà verificare il dettaglio dei conteggi, che viene esposto all'interno del Suo estratto conto di conto corrente, alla voce "Spese" della sezione "Dettaglio competenze di chiusura".
Le operazioni disposte nelle giornate festive si considerano ricevute il primo giorno lavorativo seguente.

GBSAPRI SPA

Eleonora Celentano <eleonora.celentano@gbsapri.it> 30/1/2018 18:44

Convenzione RC Patrimoniale * Professione e Sicurezza Associazione - Lloyd's

A lucreziavelotti@libero.it <lucreziavelotti@libero.it> Copia Massimiliano Marchese <massimiliano.marchese@gbsapri.it>

Buonasera,

a maggior precisazione di quanto comunicato con la nostra email odierna (sottoriportata), Le evidenziamo che, per quanto riguarda l' **Adesione che PREVEDE VARIAZIONI rispetto alle condizioni in corso (ovvero cambio funzione/massimale/retroattività), non è possibile optare per l'ipotesi con massimale pari ad € 5.000.000,00 in quanto NON CONCEDIBILE da parte degli Assicuratori.**

In attesa di un Suo cortese riscontro, porgiamo i nostri migliori saluti.

Da: Eleonora Celentano
Inviato: martedì 30 gennaio 2018 14:47
A: lucreziavelotti@libero.it
Cc: Massimiliano Marchese <massimiliano.marchese@gbsapri.it>
Oggetto: Convenzione RC Patrimoniale * Professione e Sicurezza Associazione - Lloyd's
Priorità: Alta

Con riferimento all'oggetto, Le comunichiamo che il prossimo **31/01** scadrà la rata annuale della Convenzione a margine indicata (Vedi Fascicolo Informativo allegato).

Alla luce di quanto sopra, riepiloghiamo, di seguito, qualora fosse di Suo interesse, le Modalità di adesione:

- **Adesione che NON PREVEDE VARIAZIONI rispetto alle condizioni in corso (ovvero mantenimento stessa funzione/massimale/retroattività)**

  dovrà provvedere a confermare**, esclusivamente tramite formale riscontro scritto** (a mezzo e-mail eleonora.celentano@gbsapri.it o fax : 0645761712) **la propria volontà a procedere al "rinnovo" della copertura per l'annualità 31/01/18 – 31/01/19** (quindi *non è necessaria la compilazione di un nuovo modulo di adesione*) e **contestuale invio della copia del bonifico attestante il pagamento del premio dovuto.**
  Le rammentiamo che il **premio annuo lordo** da corrispondere per l'attivazione della copertura, per il periodo 31.01.2018 – 31.01.2019, è pari all'importo di **Euro 504,00** (Categoria attualmente assicurata: Avvocato c/o ASL NA 3 SUD; Massimale in corso: € 2.500.000,00; retroattività in corso: 10 anni), che potrà essere bonificato presso le **nostre nuove coordinate bancarie**:

  Banca di Spoleto
  IBAN: IT 10 O 05704 03203 000000133700
  CC intestato a GBSAPRI SPA
  Causale obbligatoria: Professione e Sicurezza cognome+nome rinnovo RCP

- **Adesione che PREVEDE VARIAZIONI rispetto alle condizioni in corso (ovvero cambio funzione/massimale/retroattività)**

  dovrà provvedere ad inviare la **Scheda di Adesione allegata debitamente compilata, datata e sottoscritta - esclusivamente** a mezzo e-mail eleonora.celentano@gbsapri.it o fax : 0645761712 – unitamente alla **copia del bonifico attestante l'avvenuto pagamento del premio dovuto (premio e coordinate bancarie dove poter effettuare il pagamento riportate nella Scheda di Adesione).**

Tutto ciò premesso, Le chiediamo, qualora la copertura fosse di Suo interesse, in relazione alle disposizioni contenute nel D.Lgs n. 209/2005 (Codice delle Assicurazioni) e nel regolamento IVASS n. 05/2006 – entrato in vigore dal 30/06/2007 -, **la compilazione e la sottoscrizione dei seguenti Modelli:**

- Modello 7A/Informativa Privacy dati personali e trasmissione elettronica della documentazione **(da restituire compilata e firmata l'ultima pagina con indicazione dell'indirizzo email)**;
- Questionario sull'adeguatezza **(da restituire compilato e firmato)**.

Le evidenziamo che la documentazione di cui sopra, ai fini del mantenimento della decorrenza della copertura con effetto dalle ore 24.00 del 31/01/18, dovrà pervenire a mezzo fax (0645761712) o a mezzo e-mail (eleonora.celentano@gbsapri.it) entro e non oltre il 28/02/18.

A disposizione per un qualsivoglia chiarimento in merito, cogliamo l'occasione per porgere i nostri migliori saluti.

Eleonora Celentano

GBSAPRI S.p.A.
UFFICIO DI ROMA
VIA NOMENTANA, 183 — 00161 ROMA

☎ (+39) 06.45761.123

(+39) 06.45761.712

@ eleonora.celentano@gbsapri.it

Questo messaggio di posta elettronica contiene informazioni di carattere confidenziale rivolte esclusivamente al destinatario sopra indicato. È vietato l'uso, la diffusione, distribuzione o riproduzione da parte di ogni altra persona. Nel caso aveste ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e distruggere quanto ricevuto, compresi i file allegati, senza farne copia.

This email and any attachments to it may be confidential and are intended solely for the use of the individual to whom it is addressed. If you are not the intended recipient of this email, you must neither take any action based upon its contents, nor copy or show it to anyone. Please contact the sender if you believe you have received this email in error.

- Fascicolo Informativo convenzione PROFESSIONE E SICUREZZA.PDF (525 KB)
- scheda di adesione Colpa Grave 2018 - Aziende Sanitarie.docx (75 KB)
- Modello7A7B.PDF (980 KB)
- QuestionarioAdeguatezza.pdf (998 KB)

Da "posta-certificata@pec.aruba.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
A "l.velotti@pec.aslnapoli3sud.it" <l.velotti@pec.aslnapoli3sud.it>
Data mercoledì 7 febbraio 2018 - 11:33

ACCETTAZIONE: Professione e Sicurezza Velotti Lucrezia rinnovo RCP

Ricevuta di accettazione

Il giorno 07/02/2018 alle ore 11:33:23 (+0100) il messaggio
"Professione e Sicurezza Velotti Lucrezia rinnovo RCP" proveniente da "l.velotti@pec.aslnapoli3sud.it"
ed indirizzato a:
eleonora.celentano@gbsapri.it ("posta ordinaria")

Il messaggio è stato accettato dal sistema ed inoltrato.
Identificativo messaggio: opec286.20180207113323.20694.05.2.64@pec.aruba.it

---

Allegato(i)

daticert.xml (813 bytes)
smime.p7s (6 Kb)

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA DIRIGENZIALE

PARERE CONTABILE

Registro Autorizzazioni n°:	UFFAUT	del	
Budget Economico:	2018		
Codice Conto:	502020135		
Descrizione:	PREMI DI ASSICURAZIONE - R.C. PROFESSIONALE		
Presente Autorizzazione:	€504,00	n° 60	SUB 1
Registro Autorizzazioni n°:		del	
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB
Registro Autorizzazioni n°:		del	
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB

Caserta, li 27/03/2018

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA

CHIANESE EDUARDO

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Determina Dirigenziale N. 167 del 30/03/2018

PROPONENTE: **UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

OGGETTO: **CONTRATTO ASSICURATIVO RC PATRIMONIALE AVV. LUCREZIA VELOTTI-PROVVEDIMENTO AUTORIZZAZIONE AL RIMBORSO**

In pubblicazione dal 30/03/2018 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

Elenco firmatari

Di Sano Marisa - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Eduardo Chianese - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA PROGETTUALITA' EUROPEA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.