

RIUNIONE AREA COMPARTO DEL 16-07-2024

VERBALE

L'anno 2024 il giorno 16 del mese di luglio alle ore 11:00, presso l'Aula Magna dell'edificio A-Palazzina Amministrativa dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, è presente la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione trattante di parte sindacale, come da foglio allegato e sottoscritto.

IL **DIRETTORE GENERALE** inizia la riunione presentando alle Organizzazioni Sindacali il nuovo Dirigente SITRA, Dott. Antonio Meles. Apre la discussione introducendo l'argomento all'ordine del giorno: "*Ripresa contrattazione integrativa per sottoscrizione nuova preintesa*".

La preintesa viene proposta alle OO.SS. ed alle RSU dopo averla anticipata nell'incontro del 03 luglio 2024 e discussa con i Rappresentanti Territoriali in seduta ristretta.

Interviene **STABILE (FIALS)** che è d'accordo per la firma della nuova bozza di preintesa. Prende la parola **CRISTIANI (CISL FP)** condivide la preintesa illustrando alle RSU, non presenti al tavolo tecnico, le motivazioni che hanno portato alla firma della preintesa.

Interviene **D'ANGELO (NURSIND)** che è d'accordo con la firma della preintesa anche se non soddisfatto della misura del 50% ma è fiducioso per il 2025.

Interviene **ELISEO (NURSIND)** che chiede al nuovo dirigente del SITRA, dott. Antonio Meles, di affrontare la problematica relativa alla organizzazione del lavoro del personale comparto sottoposti a turni estenuanti che provocano stress lavorativo.

Tutti procedono alla sottoscrizione della preintesa, che, allegata al presente verbale, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

La riunione si chiude alle ore 12:15.

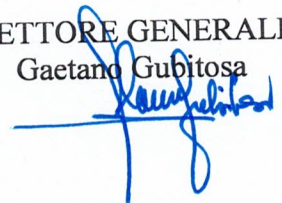
Del che è verbale

L.C.S.

Il segretario verbalizzante
Raffaella Bizzarro

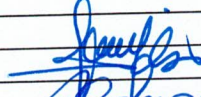
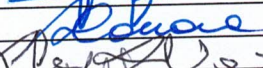


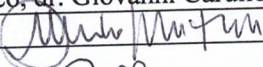
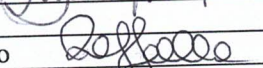

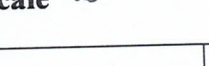


IL DIRETTORE GENERALE
Gaetano Gubitosa


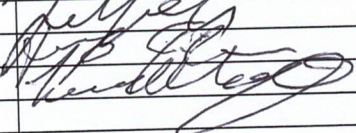
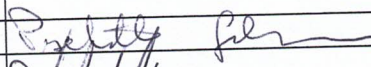
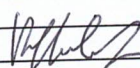
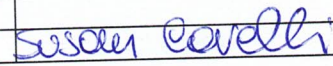
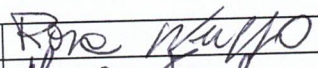
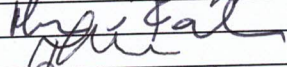
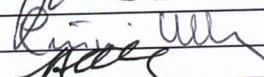
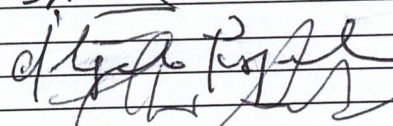


PRESENZE INCONTRO AREA COMPARTO DEL 16/07/2024

L'anno 2024, il giorno 16 del mese di luglio, alle ore 11:00, presso l'Aula di Cardiocirurgia dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, sono presenti:

per la Delegazione trattante di parte pubblica:	
il Direttore Generale, dr. Gaetano Gubitosa;	
il Direttore Amministrativo, avv. Amalia Carrara;	
il Direttore Sanitario, dr.ssa Angela Anneschiarico;	
il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane, dr.ssa Luigia Infante;	
il Dirigente U.O.S. Trattamento Giuridico Economico, dr. Giovanni Carullo	
il Direttore U.O.C. O.P.S.O.S., dr. Alfredo Matano	
Il Dirigente SITRA, dr. Antonio Meles	
il Segretario verbalizzante, dr.ssa Raffaella Bizzarro	

Componenti delegazione trattante parte sindacale

NURSING UP	Abbate Marta		
	Cusano Nicola		
	Ferraro Gaetano		
	Folgieri Pasquale		
	Giaquinto Angelo		
	Golino Vincenzo		
	Iorio Vincenzo		
	Marino Riccardo		
Sabino Anna			
UGL SALUTE		Laudisio Maria Rosaria	
UIL FPL		Alaia Maria	
		Piscitelli Gelsomina-	
CISL FP		Alfano Guido	
		Della Torca Emilio	
	Farina Giulio		
	Mastropietro Antonietta		
	Santillo Giuseppe		
FIALS	Coppone Maria Carmela		
	Zevi Raffaele		
	Zuna Attilio		
NURSIND	Covelli Susan		
per i Rappresentanti Territoriali			
NURSING UP	Nuzzo Rosa		
UIL FPL	Falco Mario		
	Corvino Nicola		
CISL FP	Cristiani Nicola		
FIALS	Salvatore Stabile		
CGIL FP	Luigi Capaccio- Vettone-Talente		
NURSIND	Pasquale D'Angelo		
	Antonio Eliseo		



CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA AREA COMPARTO 2024 2025 - CCNL 2019-2021
a seguito di Primo Parere Collegio Sindacale
PREINTESA

Finalità
Ripartizione risorse disponibili contrattazione integrativa 2024

Premessa

L'Azienda a fine anno procede alla determinazione in via definitiva dei fondi contrattuali tenendo in considerazione per l'area contrattuale del comparto, tra l'altro, il numero di cedolini consolidati, computati secondo il criterio adottato per la compilazione della tabella 12 del conto annuale, relativi all'anno 2023, numero di personale a rapporto di lavoro di dipendenza effettivamente in servizio alla data del 31/12/2023, i comandi in entrata e uscita, nonché le aspettative alla stessa data, valori delle medie del personale di Comparto utilizzati per la determinazione in via provvisoria dei Fondi dell'anno 2023 alla luce dell'applicazione delle disposizioni di cui agli artt. art.102 e 103 del CCNL 2019-2021. Applicando i suddetti parametri si è proceduto alla quantificazione dei fondi 2023 e provvisori 2024 a seguito del monitoraggio preliminare da parte della commissione regionale. Sulla base di tale premessa in data 15/03/2024 si procedeva a sottoscrivere pre-intesa con le OO.SS. ed RSU ed inoltrarla al Collegio Sindacale per il parere preventivo.

Come preannunciato nei verbali del 28/05 e 04/06 l'organo di controllo esprimeva le proprie osservazioni in materia invitando l'Azienda a non procedere e con verbale del 01/07/2024 esprimeva parere non favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del D Lgs 165/2001, lamentando: 1) che nella costituzione dei fondi dal 2020 non si è tenuto conto del limite di cui all'art. 23 co 2 D.Lgs 75/2017, 2) utilizzo delle disponibilità per DEP: necessità di definire criteri e quantificazione per singola area e rispetto del consolidato orientamento del dipartimento funzione pubblica e ragioneria generale dello stato che prevede l'attribuzione del DEP ad una % dei dipendenti non superiori al 50% degli aventi diritto; 3) una destinazione di eventuali disponibilità residue da non poter utilizzare in quanto accertabili solo nel 2025. L'organo di controllo in sintesi evidenzia che allo stato attuale la pre-intesa espone un fondo disponibile superiore a quello effettivo, nonché il ricorso a modalità di utilizzo delle risorse non conformi al dettato contrattuale.

Residui Fondi Anni 2020 -2023

Dal ricalcolo dei fondi a tutto il 2023, effettuato dalla UOC GRU a seguito del nuovo CCNL 2019-2021, sono emersi residui da poter utilizzare a copertura degli sforamenti precedenti e consentire il recupero nei cinque anni, come preteso dal Collegio Sindacale che con verbale del 01/07/2024 ne prende definitivamente atto. Dalle verifiche dell'organo di controllo sulla costituzione dei fondi è stato dallo stesso evidenziato il mancato rispetto del limite di cui all'art. 23. comma 2, del D.Lgs. 75/2017 per complessivi € 162.230,00 a decorrere dal 2020 e a tutto il 2023, a seguito dell'applicazione dell'art. 11 del DL 35/2019. Tale importo va a rettificare le disponibilità dei fondi disponibili per la contrattazione dell'anno 2024. Di tanto l'Azienda ne ha già dato evidenza allo stesso collegio sindacale dimostrando le registrazioni contabili operate.

Quantificazione Definitiva fondi 2023

Tenendo conto di tutti i parametri previsti e al lordo della rettifica per le motivazioni successivamente segnalate dal collegio sindacale operata nel 2024, sono stati quantificati in maniera definitiva i fondi 2023. Come già condiviso nella pre-intesa sottoscritta in data 15/03/2024 la destinazione dei fondi residui 2023 può essere così riassunta nell'utilizzo dei residui a copertura del recupero degli sforamenti anni precedenti, senza rinvio al 2024 e 2025. L'importo residuo dello sforamento di € 507.480 viene recuperato dai fondi 2023.

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including a large signature in blue ink.]

Modalità operative e aggiornamento pre-intesa 2024

Partendo dalla costituzione definitiva dei fondi contrattuali 2023, nel 2024, a seguito di quanto formalmente segnalato dal collegio sindacale, occorre preliminarmente ridurre la disponibilità dei fondi provvisoriamente costituiti dell'importo relativo al mancato rispetto nel periodo 2020 - 2023 del limite di cui all'art. 23. comma 2, del D.Lgs. 75/2017 per complessivi € 162.230,00. Al netto di tale rettifica l'importo dei fondi complessivamente disponibili nel 2024, allo stato, è il seguente:

- Art 102 CCNL 2019-21 € 4.147.175
- Art 103 CCNL 2019-21 € 5.883.684

La previsione di spesa per il 2024, aggiornata a giugno 2024 e proiettata al 31/12, allo stato, può essere la seguente:

- Art 102 CCNL 2019-21 € 3.545.215,83
- Art 103 CCNL 2019-21 € 5.876.958,64

Con i seguenti residui disponibili per la contrattazione integrativa:

- Art 102 CCNL 2019-21 € 601.959,17
- Art 103 CCNL 2019-21 € 6.725,36

Il dettaglio delle previsioni è esposto in allegato. Sommariamente si è tenuto conto:

- determinazione provvisoria fondi 2024 prevedendo una spesa per lo straordinario nel limite massimo di € 900.000 per l'anno 2024 sulla base dello speso degli ultimi mesi 2023 e dei primi sei mesi 2024;
- calcolo presunto della quota di premialità in € 732.000, tenendo conto del personale previsto in servizio per il 2024.
- quantificazione pertanto, allo stato attuale, della disponibilità dei fondi per la contrattazione integrativa 2024 di cui all'art. 102 pari ad € 601.959,17
- utilizzo di dette disponibilità previste e tenendo a base le risultanze dei fondi definitivi 2023 come segue:
 - € 101.959,17 per incarichi di funzione;
 - € 500.000 per il riconoscimento del DEP;
- Definizione dei criteri per il riconoscimento del DEP come dettagliati in regolamento aziendale vigente in materia e quantificazione all'interno delle quattro aree come da allegato prospetto con attribuzione nei limiti di quanto previsto dei dettati normativi e contrattuali.
- corresponsione acconti 2024 della produttività, con i criteri già definiti dalla precedente contrattazione integrativa, avendo come base di calcolo l'importo di € 732.000;
- qualora venissero accertati a consuntivo 2024 eventuali residui, definiti nel 2025, essi alimentano il fondo premialità da ripartirsi secondo criteri da definirsi in contrattazione;
- qualora nel 2025 in sede costituzione dei fondi provvisori, sulla scorta dei definitivi 2024, la disponibilità dei fondi lo consenta, si procederà, in analogia a quanto fatto per il 2024, al riconoscimento DEP con decorrenza 01/01/2025.

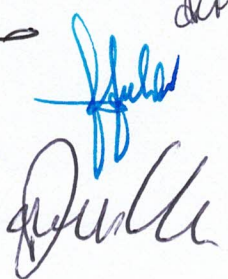
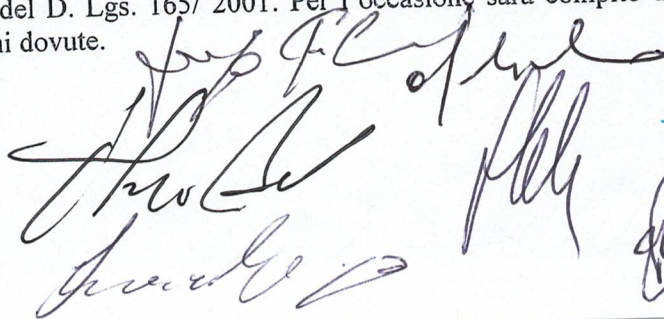
Conclusioni

La parte datoriale e la parte sindacale (OO.SS. e RSU), nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del CCNL 2019-2021, concordano sui criteri e modalità articolati al paragrafo precedente.

Al fine di avviare con speditezza le procedure aziendali per il riconoscimento del DEP e per gli incarichi di funzione si intende sottoporre nuovamente il documento così riformulato all'organo di controllo, ai sensi dell'art 40-bis del D. Lgs. 165/ 2001. Per l'occasione sarà compito dell'Azienda corredare la presente delle relazioni dovute.

Caserta 16/07/2024

Disette
She, Gal
Wah Sceller



Felipe

Christina de
1/5/24

Rosa
Wesley

Alisa
20/07/24



Modalità operative e aggiornamento per l'anno 2024
Partendo dalla costituzione definitiva del fondo contrattato 2013, nel 2024, a seguito di quanto
fornimento segnalato dal collegio sindacale, occorre preliminarmente ridurre la disponibilità del
fondi per versamenti ordinati dall'importo relativo al mancato versamento nel periodo 2023 - 2023 del
limite di cui all'art. 23, comma 2, del D.L. n. 75/2017 per complessivi € 101.259,17
Al netto di tale verifica l'importo del fondo complessivamente disponibile nel 2024, allo stato è il
seguito:

AN 103 CCNL 2019-21 € 4.147,15
AN 103 CCNL 2019-21 € 2.883,604

La provvidenza di spesa per il 2024, aggiornata a giugno 2024 e riferita al 31/12, allo stato, può
essere la seguente:

AN 103 CCNL 2019-21 € 3.442,013,23
AN 103 CCNL 2019-21 € 2.874,938,85

Con i seguenti residui disponibili per la manifestazione integrativa:
AN 103 CCNL 2019-21 € 601.959,17
AN 103 CCNL 2019-21 € 732,000

Il dettaglio delle previsioni è riportato in allegato - governativamente si è tenuto conto:
a) determinazione provvisoria fondi 2024 prevedendo una spesa per lo accantonamento nel limite
massimo di € 600.000 per l'anno 2024 sulla base dello stato degli ultimi mesi 2023 e dei
primi sei mesi 2024;

b) calcolo, escluso della quota di provvidenza in € 732.000, secondo conto del personale
preveduto in servizio per il 2024

c) quantificazione portante, allo stato attuale, della disponibilità del fondo per la
manifestazione integrativa 2024 di cui all'art. 103 per un ammontare di € 601.959,17

d) verifica di detta disponibilità prevista e tenuto a parte la richiesta del fondo definitivo
2023 come segue:

€ 101.259,17 per mansioni di funzione;
€ 100.000 per il riconoscimento del DEP;

e) Definizione del capite per il riconoscimento del DEP come dettagliato in riferimento
sindacale vigente in materia e quantificazione all'importo della quota del DEP con la seguente
previdenza con attribuzione nel limite di quanto previsto dal dettaglio nominativi e contrattuali.

f) compensazione accenti 2024 della provvidenza con i crediti già definiti della precedente
manifestazione integrativa, avendo come base di calcolo l'importo di € 732.000;

g) qualora versamenti accenti a compensazione 2024 avessero residui definiti nel 2023, essi
alimentano il fondo provvisoriamente da ripartirsi secondo criteri da definire in comunicazione;

h) dunque nel 2024 in sede costituzione del fondo provvisori, sulla scorta del dettaglio 2024, la
disponibilità del fondo in contante, si procederà, in analogia a quanto fatto per il 2024, al
riconoscimento DEP con decorrenza 01/01/2024.

Conclusioni

La parte trattata e la parte sindacale (OO SS e RR) nel rispetto di quanto previsto dall'art.
9 del CCNL 2019-2021, concordato sui criteri e modalità autorizzati al paragrafo precedente.

Al fine di evitare con ripetizione la procedura sindacale per il riconoscimento del DEP e per
gli incarichi di funzione si intende sottoporre preventivamente il documento così trattato all'organo di
controllo, ai sensi dell'art. 40 bis del D.L. n. 152/2001. Per l'occasione sarà convocato l'Assemblea
comandare la presente delle relazioni dovute.

Cantiera 25/07/2024

[Area containing multiple handwritten signatures and initials]

[Vertical handwritten notes on the right margin]

Relatório de Atividades de Março 2023

Atividade	Data	Local	Descrição	Resultado	Observações
Reunião de Planejamento	15/03/2023	Sala de Reuniões	Reunião com a equipe para definir as prioridades do trimestre.	Definição das prioridades e divisão de tarefas.	Participaram todos os membros da equipe.
Análise de Mercado	20/03/2023	Escritório	Análise detalhada do mercado e dos concorrentes.	Identificação de oportunidades e ameaças.	Dados coletados de fontes confiáveis.
Lançamento de Produto	25/03/2023	Evento Online	Evento de lançamento do novo produto para a imprensa e parceiros.	Boa recepção e interesse dos convidados.	Feedback positivo recebido.
Revisão de Estratégia	30/03/2023	Escritório	Revisão da estratégia de marketing e vendas.	Atualização da estratégia com base nos resultados.	Discussão aberta e colaborativa.
Formação de Equipe	01/04/2023	Escritório	Formação de uma nova equipe para o projeto X.	Seleção de talentos e definição de papéis.	Processo transparente e justo.
Monitoramento de Resultados	05/04/2023	Escritório	Monitoramento dos resultados das atividades realizadas.	Identificação de pontos fortes e áreas de melhoria.	Relatório detalhado gerado.
Comunicação com Stakeholders	10/04/2023	Escritório	Comunicação com stakeholders para atualizá-los sobre o progresso.	Transparência e alinhamento de expectativas.	Canais de comunicação abertos.
Avaliação de Riscos	15/04/2023	Escritório	Avaliação dos riscos associados às atividades planejadas.	Identificação de riscos potenciais e planos de contingência.	Análise cuidadosa e proativa.
Encerramento de Atividades	20/04/2023	Escritório	Encerramento das atividades planejadas para o mês.	Avaliação final dos resultados e lições aprendidas.	Agradecimento aos colaboradores.
Relatório Final	25/04/2023	Escritório	Elaboração do relatório final das atividades de março.	Síntese clara e objetiva dos resultados.	Revisão e aprovação final.

[Handwritten notes and signatures in blue ink, including names like 'Luis', 'Miguel', 'Carlos', 'Ana', and 'Pedro', and dates like '15/03/2023', '20/03/2023', etc.]

