



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 96 del 28/02/2019

PROPONENTE: UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

OGGETTO: FORNITURA CARTONCINI DI RICONOSCIMENTO - CIG Z252747B2B

Oggetto: FORNITURA CARTONCINI DI RICONOSCIMENTO - CIG Z252747B2B

Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Premesso che

- Con nota prot. 3593 del 07-02-2019 (all. n.1) il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane ha richiesto la fornitura di n.1.000 cartoncini di riconoscimento con buste;
- Per l'evasione della suddetta richiesta con note prot. n. 4033/U del 12.02.2019, agli atti, è stato richiesto preventivo di spesa per la fornitura in parola alle seguenti ditte: Tipografia Andrea Civile, Master Service di Sagnella Pierluigi, Poligrafica f.lli Ariello;
- Entro il termine stabilito h 13:00 del 20-02-2019 hanno fatto pervenire offerta le ditte di seguito dettagliate:

DITTE	IMPORTO
Grafica sammaritana	€ 250,00 oltre iva
Master Service	€ 250,00 oltre iva
Poligrafica f.lli Ariello	€ 75,00 oltre iva

- Dall'esame delle offerte, la più bassa risulta è risultata quella presentata dalla ditta Poligrafica f.lli Ariello per un importo complessivo pari ad € 75,00 oltre iva al 22% (all. n.2)

Considerato che

- il decreto n.58 del 18.07.11 a firma del Commissario ad acta per la prosecuzione del piano di rientro del settore sanitario della Regione Campania prevede che “*per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari o inferiore ad €.50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure di acquisto...*”;

Vista

- l'urgenza dell'acquisto del prodotto oggetto della presente determinazione, per evitare soluzioni di attività amministrative;

Attestata

la legittimità della presente proposta di determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, di:

- 1. PROCEDERE** all'affidamento della fornitura dei cartoncini di riconoscimento completi di buste presso la ditta Poligrafica f.lli Ariello al costo complessivo pari ad € 91,50 iva inclusa al 22% per soddisfare la richiesta del Direttore UOC Gestione Risorse Umane;

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

- 2. IMPUTARE** la spesa complessiva pari ad € 91,50 al c.e. n.5010204050 del bilancio 2019;
- 3. PREVEDERE** la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt.92 e 100 del D.Lgs. 159/2011, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;
- 4. TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alla UOC GEF;

Il Direttore UOC Provveditorato ed Economato
dr.ssa Marisa Di Sano

07/02/2019-10.20-20190003593



UOC GESTIONE RISORSE UMANE
D'rettore: dr.ssa Luigia Infante

Azienda Ospedaliera di Caserta
"Sant'Anna e San Sebastiano"
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
Via Palasciano - 81100 Caserta (CE)
Direttore Generale: Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

ALLEGATO N.....

Al Direttore della UOC Provveditorato

SEDE

Oggetto: richiesta stampa cartoncino di riconoscimento.

Per le necessità di questa unità operativa, si chiede di provvedere,
cortesemente, alla fornitura di n. 1000 cartoncini con relative buste, come
da modello allegato.

dr. ssa Luigia Infante
direttore d.o.c. gestione risorse umane

07-1-19

Si ringrazia per la
a questo riferimento

Alb }

*Poli*grafica *F.lli Ariello - Editori* S.A.S.
di ELENA ARIELLO & C.

GRAFIA • LITOGRAFIA • RILIEVOGRAFIA • CARTOTECNICA ED AFFINI

80136 NAPOLI - Corso Amedeo di Savoia, 172 (Int. E) - Tel. 081 5441323 PBX - Fax 081 5644708
web: www.poligraficaariello.it - email: elenaaari@tin.it - info@poligraficaariello.it

C.C.I.A.A. NAPOLI N. 293706
PARTITA IVA N. 00723460630

ALLEGATO N. 2.....

14 febbraio 2019

Spett.le
A.O.R.N. "S. ANNA E SAN SEBASTIANO"
U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
VIA F. PALASCIANO snc
81100 CASERTA

Prot. 147

Con riferimento alla Vs/richiesta prot. 4033/U del 12/02/2019, ci preghiamo fomularVi ns/preventivo di spesa per la seguente fornitura:

n.1.000	cartoncini f.to aperto cm 24,5x8 stampa 1 colore su c/u/m pes gr.250/mq e piegati	cad. €. 0,05=
n.1.000	buste bianche senza stampa f.to cm 14x9 su b/Campidoglio	cad. €. 0,025 =

Importo totale fornitura € 75,00

I suindicati importi si intendono esclusi della sola IVA dovuta in misura percentuale del 22%, così come per legge.

Per eventuali ordini si prega di citare il numero di prot. della presente offerta.

Sicuri di averVi formulato le ns/minime quotazioni di mercato e in attesa di un Vs/sollecito riscontro, inviamo distinti saluti.

*Poli*grafica *F.lli Ariello s.a.s.*



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DETERMINA DIRIGENZIALE

PARERE CONTABILE

Registro Autorizzazioni n°:	del		
Budget Economico:	2019		
Codice Conto:	5010204050		
Descrizione:	CANCELLERIA E STAMPATI		
Presente Autorizzazione:	€91,50	n°	SUB
Registro Autorizzazioni n°:	del		
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB
Registro Autorizzazioni n°:	del		
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB

Caserta, li 26/02/2019

UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA
CHIANESE EDUARDO



**REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI CASERTA
SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Determina Dirigenziale N. 96 del 28/02/2019

PROPONENTE: UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

OGGETTO: FORNITURA CARTONCINI DI RICONOSCIMENTO - CIG Z252747B2B

In pubblicazione dal 28/02/2019 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

Elenco firmatari

Di Sano Marisa - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Eduardo Chianese - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E DELLA PROGETTUALITA' EUROPEA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI E LEGALI, il funzionario Gabriella Perrotta