



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 591 del 29/07/2022

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: Fornitura di n. 1 desk da destinare alla UOC Pneumologia dell’AORN S. Anna e S. Sebastiano di Caserta – Aggiudicazione ex art. 1 com. 2 lett. a) del D. Lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e s.m.i.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 29/07/2022 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Eduardo Scarfiglieri - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere

Oggetto: Fornitura di n. 1 desk da destinare alla UOC Pneumologia dell'AORN S. Anna e S. Sebastiano di Caserta – Aggiudicazione ex art. 1 com. 2 lett. a) del D. Lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e s.m.i.

Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della legge 241/90 e s.m.i.

PREMESSO CHE

- con nota Prot. n. 21329 del 12/07/2022 (Allegato n. 1) il Direttore della UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, Dott. Mario Massimo Mensorio, nel segnalare *"il trasferimento presso i locali siti al II piano dell'Edificio D"* della UOC Pneumologia, ha richiesto a questo Servizio la fornitura di n. 1 desk per le esigenze della UOC;
- l'ufficio deputato all'istruttoria ha individuato, con l'ausilio del supporto al RUP (Del. del D.G. n. 262/2022), le specifiche tecniche riferite all'acquisto a farsi, di seguito riportate:
 - struttura preferibilmente laccata;
 - il banco dovrà essere dotato di mensola e piano di lavoro preferibilmente in materiale melaminico;
 - reception lineare dimensioni: - L.180 cm - Mensola dim. L.120 cm;
 - il piano di lavoro dovrà avere una profondità di circa 80 cm e dovrà essere costituito dalla stessa tipologia di finitura della struttura;
- in data 14/07/2022 il vertice strategico ha espresso nulla osta in merito all'acquisizione in parola (Allegato n. 2);

RILEVATO CHE

- in data 19/07/2022 questa UOC con nota Prot. n. 22139 ha inoltrato - tramite posta certificata - invito a presentare offerta per la suindicata fornitura alle Ditte VDS ARREDAMENTO SRL, GM MEDICA SRL, MIS MEDICAL, FAVERO HEALTH PROJECTS SPA e CFS ITALIA quali operatori economici presenti nel settore (Allegato n.3);
- entro il termine prescritto (le ore 12:00 del 22/07/2022), è pervenuta a mezzo pec una sola offerta e, precisamente, quella della Ditta VDS ARREDAMENTO SRL (Allegato n. 4), importo

Determinazione Dirigenziale

complessivo di €. 1.500,00 IVA esclusa al 22%, di cui € 1.200,00 IVA esclusa al 22% per la fornitura di n.1 desk da destinare alla UOC Pneumologia ed € 300,00 Iva esclusa al 22% per montaggio e trasporto;

- con l'allegata offerta, la stessa Ditta ha anche indicato quale data per la consegna il 05/08/2022;

CONSIDERATO CHE al fine di salvaguardare la correttezza dell'istruttoria, il supporto al RUP, su impulso di questa UOC, ha verificato la rispondenza della fornitura proposta dalla Ditta VDS Arredamento Srl. alle specifiche tecniche prefissate, dichiarando con glossa apposta sulla medesima offerta che *"il prodotto proposto è idoneo"*;

VISTI

- l'art. 1 com. 2 lett. a) del D. Lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e s.m.i.;
- l'art. 95 com 4 lett.b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

ESAMINATI tutti gli atti innanzi richiamati ed allegati alla presente;

RITENUTO DI affidare ex art. 1, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e s.m.i. alla Ditta VDS ARREDAMENTO SRL la fornitura di n. 1 desk per le esigenze della UOC Pneumologia, secondo la configurazione descritta nella rispettiva offerta e per l'importo complessivo, incluso montaggio e trasporto, di € 1.500,00 IVA esclusa al 22% ;

ATTESTATA la legittimità della presente proposta di determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

I – DI AFFIDARE ex art. 1, comma 2, lett. a) del D. Lgs. N. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 alla Ditta VDS ARREDAMENTO SRL la fornitura di n. 1 desk per le esigenze della UOC Pneumologia, secondo la configurazione descritta nella rispettiva offerta per l'importo complessivo, incluso montaggio e trasporto, di € 1.500,00 IVA esclusa al 22%;

II - DI IMPUTARE la spesa complessiva pari ad € 1.830,00 IVA inclusa al 22%, sul c.e. 1010205010 "Mobili e arredi sanitari" relativo al bilancio 2022;



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

III – DI INSERIRE la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs. 159/2011 s.m.i., qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

IV – DI PREVEDERE, altresì, apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analogo convenzione/accordo quadro centralizzato;

V – DI TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alla UOC Gestione Economico-Finanziaria, alla UOC Pneumologia e alla UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari.

L'estensore
Dott.ssa Maria Fatima Corvino

**IL DIRETTORE f.f. U.O.C. PROVVEDITORATO
ED ECONOMATO
Dott.ssa Teresa Capobianco**

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

All 1



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Al Direttore f.f. Provveditorato ed Economato

p.c. Al Direttore Generale
Al Direttore Sanitario
Al Direttore Amministrativo

Oggetto: Richiesta approvvigionamento di n. 1 DESK presso l'UOC Pneumologia.

Considerato che per l'inizio del mese di agosto è previsto il trasferimento presso i locali siti al II piano dell'Edificio D della UOC Pneumologia pertanto al fine di procedere a quanto sopra rappresentato, si chiede, con cortese urgenza, l'approvvigionamento di n. 1 DESK avente le seguenti caratteristiche :

- dimensioni di circa 180x80x72/h. 112.

In attesa di riscontro si inviano cordiali saluti.

Il Direttore UOC Organizzazione e Programmazione
dei Servizi Ospedalieri e Sanitari
Dott. Mario Massimo Mensoffio

Dott. se 15/07/2022
Corrino
MC

All 2



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Sant'Anna e San Sebastiano" Direzione Generale
... di competenza e nel rispetto di quanto previsto dalla L. 241/90 e s.m.

<input type="checkbox"/> Affari Generali	<input type="checkbox"/> G.E.F.
<input type="checkbox"/> Affari Legali	<input type="checkbox"/> G.R.U.
<input type="checkbox"/> App. Epid. For. Qual. Perf.	<input type="checkbox"/> Ing. Osp. e Serv. Tec.
<input type="checkbox"/> Controllo di Gestione	<input type="checkbox"/> O.P.S.O.S.
<input type="checkbox"/> Dipartimento	<input checked="" type="checkbox"/> Prov. ed Econ.
<input type="checkbox"/> Direttore Amministrativo	<input type="checkbox"/> S.J.A.
<input type="checkbox"/> Direttore Sanitario	<input type="checkbox"/> Tecnologia Osp.
<input type="checkbox"/> Farmacia	<input type="checkbox"/> Altro
Data 12/7	

il Direttore Generale
Gaetano GUBIOSA

N.O.-

Al Direttore f.f. Provveditorato ed Economato

p.c. Al Direttore Generale
Al Direttore Sanitario
Al Direttore Amministrativo

Oggetto: Richiesta approvvigionamento di n. 1 DESK presso l'UOC Pneumologia.

Considerato che per l'inizio del mese di agosto è previsto il trasferimento presso i locali siti al II piano dell'Edificio D della UOC Pneumologia pertanto al fine di procedere a quanto sopra rappresentato, si chiede, con cortese urgenza, l'approvvigionamento di n. 1 DESK avente le seguenti caratteristiche :

- dimensioni di circa 180x80x72/h. 112.

In attesa di riscontro si inviano cordiali saluti.

Il Direttore UOC Organizzazione e Programmazione
dei Servizi Ospedalieri e Sanitari
Dott. Mario Massimo Menofio

A.O.O. U.O.C. Affari Generali Ufficio Protocolli Generali
Protocollo: 0022139/U Data: 19/07/2022 14:12
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLI
Classifica:



Spett.le Ditta

OGGETTO: Fornitura di n. 1 desk per le esigenze della UOC Pneumologia "S. Anna E S. Sebastiano" - Richiesta -

Quest'AORN ha necessità di acquistare - entro la prima decade di agosto c.a. - n. 1 desk da destinare alla UOC Pneumologia (II piano, Edificio D).

Pertanto si invita Codesta Spett.le Ditta a voler formulare e a far pervenire - entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22/07/2022 - all'indirizzo pec provveditorato@ospedalecasertapec.it scheda tecnica e offerta economica comprensiva del prezzo finale offerto per la fornitura sottodescritta:

- n. 1 bancone reception, aventi le seguenti caratteristiche:
 - Struttura preferibilmente laccata;
 - Il banco dovrà essere dotato di mensola e piano di lavoro preferibilmente in materiale melaminico;
 - Reception lineare dimensioni: - L.180 cm - Mensola dim. L.120 cm;
 - Il piano di lavoro dovrà avere una profondità di circa 80 cm e dovrà essere costituito dalla stessa tipologia di finitura della struttura.

Le condizioni di fornitura sono le seguenti:

Luogo di consegna:

Magazzino generale dell'AORN "S. ANNA E S. SEBASTIANO" via G. La Pira, Caserta.

Nella bolla di consegna, debitamente datata e numerata, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia, dovrà essere indicato il numero del buono d'ordine, oltre alla descrizione del prodotto, la quantità, ecc. La ditta effettuerà le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura.

Cessione dei crediti, cessione del contratto e subappalto

La cessione dei crediti derivanti dal presente contratto è soggetta alle disposizioni di cui all'art.106 del D.lgs. n.50/2016. In particolare, le cessioni dei crediti devono essere stipulate con atto pubblico o scrittura privata autenticata ed essere notificate alla stazione appaltante. Le stesse diventano efficaci ed opponibili alla stazione appaltante decorsi 45 giorni dalla notifica qualora non vengano rifiutate con apposita comunicazione.

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del contratto, pena l'immediata risoluzione dello stesso nonché il risarcimento di ogni conseguente danno. Non è ammesso il subappalto.

Fatturazione:

Si comunica che a far data dal 31 Marzo 2015 l'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta accetterà le fatture solo nel formato elettronico secondo l'allegato A del DM n.55/2013 e s.m.e.i. Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda Ospedaliera devono contenere i seguenti elementi specifici (come riportato sul sito: www.indicepa.gov.it):

Denominazione Ente:	Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta
Codice IPA:	aosa_061
Codice Univoco Ufficio:	551B2G
Nome dell'Ufficio:	FATTURAZIONE
Cod. fisc. del Servizio di F.E.:	02201130610
Partita Iva :	02201130610

Pagamento:

il pagamento avverrà nei 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture da parte del Servizio Economico-Finanziario dell'AORN, dopo l'acquisizione del visto di regolare esecuzione del Responsabile della UO di destinazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3) della legge 136 del 2010 e s.m.i. il fornitore deve assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; pertanto, per non incorrere nella risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3) comma 9 bis della suddetta legge, deve comunicare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - art. 47 DPR 445/2000 - gli estremi del c/c postale o bancario dedicato su cui effettuare i pagamenti, unitamente alle generalità ed al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto, allegando fotocopia dei documenti di riconoscimento.

Il fornitore prende atto che il mancato utilizzo del conto corrente postale o bancario, ovvero degli altri strumenti che assicurino la tracciabilità dei movimenti finanziari, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3), comma 9 bis della legge 136/2010 e s.m.i.

L'impresa affidataria accetta, inoltre, tutte le clausole di cui al "Protocollo di Legalità" di cui la medesima società ha preso visione ed ha scaricato sul sito www.ospedale.caserta.it ad eccezione delle previsioni di cui all'art.2 co.2 punti h) e i) e di quelle di cui all'art.7 co.1 e all'art.8 co.1 clausola 7) e 8). (vedi delibere AORN n.6 del 31.01.14 e n.357 del 21.11.14)

Controversie

Per la soluzione di controversie eventualmente insorte nel corso dell'esecuzione della fornitura, sarà inizialmente tentata la composizione in via amministrativa. In caso di perdurante disaccordo la risoluzione del contenzioso sarà affidata al competente Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

Norme comuni

Per quanto non previsto espressamente dalla presente, si rinvia alla disciplina comunitaria e nazionale vigente in materia di contratti pubblici.

Si precisa che con la presente lettera questa Azienda non assume alcun impegno contrattuale e, di conseguenza, può procedere alla revoca della medesima in qualsiasi momento senza ulteriore comunicazione.

Il Direttore f.f. UOC Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco

U.O.C. Provveditorato ed Economato

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta

Via Palasciano 81100 - Caserta

Tel. 0823/232462

e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it

pec: provveditorato@ospedalecasertapec.it

Allegato 4

Re: POSTA CERTIFICATA: Richiesta di offerta per n. 1 desk per le esigenze della UOC Pneumologia

Da vds@diellepec.it <vds@diellepec.it>
A provveditorato@ospedalecasertapec.it <provveditorato@ospedalecasertapec.it>
Data giovedì 21 luglio 2022 - 10:47

IN ALLEGATO VI TRASMETTIAMO NS OFFERTA.
SALUTI

VERONICA
MOB. 3358084671

Il 2022-07-19 16:27 Per conto di: provveditorato@ospedalecasertapec.it ha scritto:

Si trasmette in allegato richiesta di offerta.
Restasi in attesa di riscontro.

UOC Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta

OFFERTA desk PNEUMOLOGIA.pdf
Adobe Scan 21 lug 2022.pdf

*Sign. Fava
21/07/2022*

Spett.le UOC Provveditorato ed
Economato

Azienda Ospedaliera Sant'Anna e
San Sebastiano di Caserta -
Via TESCIONE - 81100 - Caserta (CE) -
C.F.: 02201130610

Oggetto : Offerta Economica per fornitura desk presso il reparto di Pneumologia - rif. Vs
prot 22139U DEL 19/07/2022

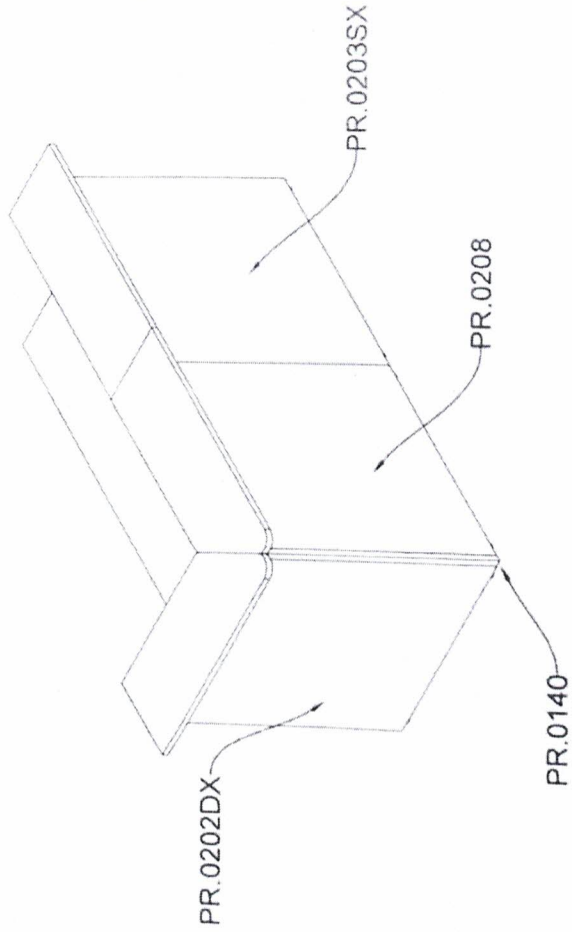
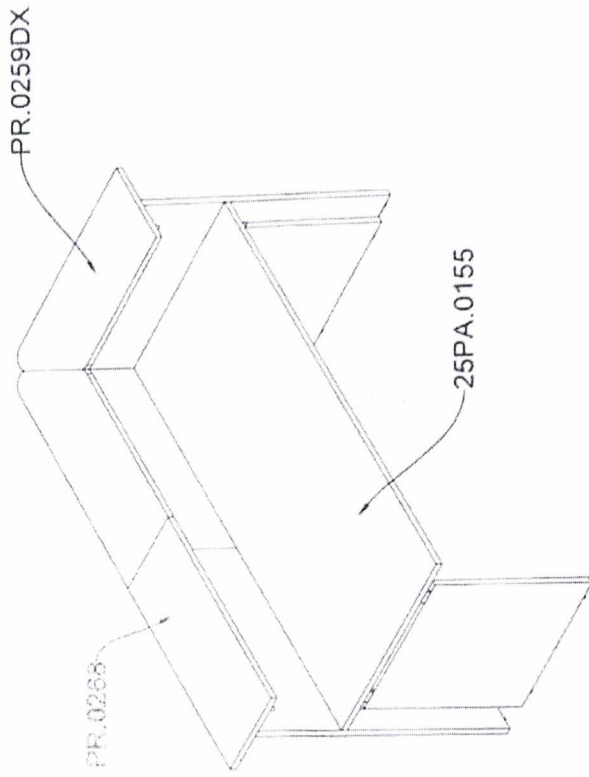
DESCRIZIONE PRODOTTO	U.M.	Q.TA'	PREZZO UNITARIO Iva esclusa	PREZZO TOTALE iva esclusa
II PIANO - PNEUMOLOGIA				
Banco reception con postazione di lavoro realizzato in agglomerato ligneo nobilitato spessore 25 mm , fianchi dotati di livellatori e distanziatori per eventuale passaggio di cavi elettrici . I piani di lavoro possono essere predisposti di carter passacavi. Dim cm L180XP80 x72/75 h	nr	1	1.200,00 €	1.200,00 €
TOTALE IVA ESCLUSA				1.200,00 €

- Montaggio e trasporto : Euro 300 ,00 iva esclusa
- Tempi di consegna : ENTRO IL 5/08/2022
- Validità offerta : fine mese
- Pagamento : VS SOLITO
- Pietradefusi (AV) , Li 21/07/2022

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE

*Il prodotto proposto è
idem. [Signature]*

RECEPTION ANGOLARE





ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

Fornitura di n. 1 desk da destinare alla UOC Pneumologia dell'AORN S. Anna e S. Sebastiano di Caserta – Aggiudicazione ex art. 1 com. 2 lett. a) del D. Lgs. 76/2020 convertito in L. 120/2020 e s.m.i.

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €1.830,00

- è di competenza dell'esercizio 2022 , imputabile al conto economico 1010205010 - Mobili e arredi
da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 29/07/2022

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Eduardo Scarfiglieri