



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 707 del 07/10/2022

Proponente: Il Direttore DEC - PRESELEZIONE OSS

Oggetto: Liquidazione alla I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi S.r.l. della fattura per le attività relative alla gestione della procedura preselettiva del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 60 OSS Ctg. Bs - AORN S. Anna e San Sebastiano di Caserta - CIG 9017450B23, con la riduzione prevista per applicazione della penale.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 07/10/2022 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Loredana Merola - DEC - PRESELEZIONE OSS

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: Liquidazione alla I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi S.r.l. della fattura per le attività relative alla gestione della procedura preselettiva del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 60 OSS Ctg. Bs - AORN S. Anna e San Sebastiano di Caserta - CIG 9017450B23, con la riduzione prevista per applicazione della penale.

IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (D.E.C.)

per l'affidamento delle attività relative alla gestione della procedura preselettiva del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 60 OSS Ctg. Bs – AORN S. Anna e San Sebastiano di Caserta – CIG 9017450B23.

Premesso che,

- con Determina Dirigenziale del Direttore f.f. UOC Provveditorato ed Economato n. 939 del 09.12.2021 si è preso atto degli esiti della RDO n. 2871499 attivata su Mepa/Consip e, per l'effetto sono state aggiudicate, alla Ditta I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi – P.IVA IT01075390763 le attività relative alla gestione della procedura preselettiva del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 60 OSS Ctg. Bs – dell'AORN S. Anna e San Sebastiano di Caserta, per un importo complessivo pari ad € 54.889,00 + IVA al 22%;
- con la medesima Determina è stata nominata DEC dell'esecuzione del contratto relativo all'affidamento delle attività di cui trattasi, la Dott.ssa Loredana Merola, Dirigente amministrativo della UOC Gestione Risorse Umane;
- nelle date del 30 e 31 marzo 2022 e 01 aprile 2022 si sono svolte le prove preselettive di cui innanzi al termine delle quali, come testualmente esplicitato nel Verbale n. 3 del 01.04.2022 stilato dalla Commissione esaminatrice nominata con deliberazione n. 130 del 23.02.2022 e presente alle precitate prove al solo fine di prendere atto delle stesse, giusta verbale n. 1 del 30.03.2022: *“Tutti gli atti relativi alla prova preselettiva restano nell'esclusivo possesso dell'Azienda I.B.S. Informatica, la quale provvederà alla loro custodia ed alla successiva consegna delle stesse alla UOC Gestione Risorse Umane”*;
- la IBS ha provveduto a trasmettere, in data 02.04.2022 alla Commissione esaminatrice, la graduatoria di merito, pubblicata in data 05.04.2022 sul sito aziendale e, in data 04.04.2022 alla UOC Gestione Risorse Umane, i file contenenti i risultati delle prove al solo fine della pubblicazione degli stessi sul sito aziendale.

Considerato che

- la I.B.S. è obbligata alle attività di cui i paragrafi A.4, A.4.1. e A.4.2 dell'Offerta Tecnica presentata in sede di gara, nella fattispecie all'accesso agli atti concorsuali ai sensi della Legge n. 241/1990, da parte dei partecipanti alle prove preselettive;
- a decorrere già dal 01.04.2022 sono pervenute a più riprese, alla UOC Gestione Risorse Umane, richieste di accesso agli atti che, in virtù di quanto sopra, sono state trasmesse, con PEC del 08, 14 e 15 aprile 2022 per competenza alla IBS che non ha provveduto ad evaderle ritenendole non di propria competenza e definendole quali *“richieste improprie”*;
- questa AORN, per il tramite del Direttore della UOC Affari Legali ha provveduto, con nota prot. n. 12758 del 21.04.2022, in atti giacente, a diffidare la I.B.S. all'adempimento delle attività cui è obbligata;
- la richiesta, con PEC pari data, è stata rigettata dalla Ditta suindicata;

Determinazione Dirigenziale

Preso atto che

con note PEC del 17.05.2022 e del 30.06.2022, la Ditta I.B.S. ha inoltrato a questa Direzione richiesta di attestazione di regolare esecuzione e di saldo della fattura relativa alle competenze spettanti;

Dato atto che

in riscontro alle istanze di cui innanzi, con PEC del 01.07.2022, il DEC si è riservato di operare verifiche sulle inadempienze segnalate dalla UOC Gestione Risorse Umane e, avendo accertato un inadempimento contrattuale, ha comunicato alla I.B.S., con PEC del 18 agosto 2022, l'applicazione della penalità, ai sensi dell'art. 12 del "disciplinare e condizioni particolari di RDO" della gara relativa al servizio di cui trattasi, pari all'1% dell'importo della fattura, per il pagamento della quale è stata richiesta emissione della nota di credito relativa;

Rilevato che

- con nota del 22.08.2022, la Ditta I.B.S., ha comunicato di ritenere infondata l'applicazione della penale;
- debba essere onorato il pagamento della fattura relativamente alle attività invece regolarmente eseguite dalla Ditta I.B.S.
- risulta necessario, in mancanza della emissione della nota di credito da parte della Ditta de quo, provvedere al saldo della fattura decurtando l'importo nella misura dell'1% corrispondente alla penale come sopra dettagliata, e come previsto dal capitolato di gara;

Tenuto conto

del Regolamento di Amministrazione e Contabilità aziendale, approvato con deliberazione n. 383 del 14 giugno 2018;

Considerata

la nota congiunta del Direttore Generale/Direttore Amm.vo prot. 4776 del 21/02/2018 per l'attività di liquidazione del fatturato passivo;

Ritenuto

di dover procedere alla liquidazione della fattura, regolarmente pervenuta attraverso sistema di fatturazione elettronica SDI, applicando la riduzione dell'1%, pari ad € 548,89, calcolato sulla base imponibile dell'importo di € 54.889,00;

Attestata la regolarità di esecuzione del contratto relativamente alle attività effettivamente svolte;

DETERMINA

Per le causali in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. LIQUIDARE

- l'ammontare di € 54.340,11 quale importo per il documento contabile n. **FATTPA 24_22 decurtato della penale dell'1%**, registrata dalla UOC GEF sulla piattaforma informatica del nuovo sistema di contabilità aziendale SAP_SIAC Soresa:

Num.	Data	Importo	Imponi	IVA	Descrizione	Data	Tipo
------	------	---------	--------	-----	-------------	------	------

Determinazione Dirigenziale

Doc.	Doc.	totale	bile	22%		reg.	Doc.
FATT PA 24_22	06.04.20 22	66964.58	54889, 00	12075,5 8	PROCEDURA O.SS. 60 POSTI	06.0 4.22	Fattura
			-548,89		DECURTAZION E 1%		
Totale		66294,93	54340, 11	12075,5 8			

2. ATTRIBUIRE

- l'imputazione della fattura, per un importo di € 54.340,11, sul conto economico 5090302050 (spese amministrative generali) del bilancio 2022, come da seguente tabella:

Num. Doc.	Data Doc.	Importo totale	Imponi bile	IVA 22%	Descrizione	Data reg.	Tipo Doc.
FATT PA 24_22	06.04.20 22	66964.58	54889, 00	12075,5 8	PROCEDURA O.SS. 60 POSTI	06.0 4.22	Fattura
			-548,89		DECURTAZION E 1%		
Totale		66294,93	54340, 11	12075,5 8			

3. APPLICARE il regime dello split payment di cui alla L. 190/2014;

4. TRASMETTERE copia della presente:

- all'UOC Gestione Economico Finanziaria, ai fini della successiva emissione dei relativi ordinativi di pagamento a favore della Ditta I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi;
- alla Direzione Generale, Direzione Sanitaria, alla Direzione Amministrativa, alle UU.OO.CC.: Gestione Risorse Umane, Provveditorato ed Economato, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, al Collegio Sindacale ai sensi di legge.

Il Direttore dell'esecuzione del Contratto
Il Dirigente amministrativo
Dott.ssa Loredana Merola

Determinazione Dirigenziale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

Liquidazione alla I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi S.r.l. della fattura per le attività relative alla gestione della procedura preselettiva del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 60 OSS Ctg. Bs - AORN S. Anna e San Sebastiano di Caserta - CIG 9017450B23, con la riduzione prevista per applicazione della penale.

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €54.340,11

- è di competenza dell'esercizio 2022 , imputabile al conto economico 5090302050 - SPESE AMMINISTRATIVE GENERALI da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 05/10/2022

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Carmela Zito