

Determina Dirigenziale N. 799 del 13/08/2024

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DIP. E.C. - ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 13/08/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: DIP. E.C. - ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che

Considerato che

- ✓ con nota prot. n. 23544/i del 05.08.2024, la UOC Gestione Risorse Umane ha chiesto al Direttore della UOC OPSOS ed al Dirigente delle Professioni sanitarie, parere in merito alla richiesta di aspettativa senza retribuzione;
 - ✓ con nota prot. n. 24059/i del 09.08.2024 il citato Direttore ed il citato dirigente hanno espresso parere favorevole alla richiesta di aspettativa senza retribuzione della dipendente con decorrenza dal 01.09.2024;

Richiamato

l'art. 12 del contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo stipulato in data 20.09.2001, relativo al personale del comparto sanità;

Ritenuto

Attestata

la legittimità della presente proposta di determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

d e t e r m i n a

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

1. di accogliere la richiesta di cui in premessa e concedere alla dipendente a tempo indeterminato

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

l’aspettativa senza retribuzione per motivi di famiglia, con decorrenza dal 01.09.2024 e per mesi 6 (sei);

2. di precisare, altresì, che il periodo di aspettativa senza retribuzione può essere sospeso od interrotto qualora vengano meno i motivi che ne hanno giustificato la concessione e che, comunque, non è utile ai fini dell'anzianità di servizio, delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di quiescenza e previdenza;
 3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle unità operative complesse Appropriatezza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Programmazione e Controllo di Gestione e Gestione risorse umane;
 4. di dare comunicazione del presente atto alla dipendente interessata ed alle relative Strutture aziendali per gli adempimenti di competenza.

l'estensore
Paola Fiumaro

Il Responsabile UOS Trattamento giuridico e concorsi

Dott.ssa Loredana Merola

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Dott.ssa Luigia Infante

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.