

Determina Dirigenziale N. 1090 del 27/11/2024

Proponente: Il Direttore UOC TECNOLOGIA OSPEDALIERA E HTA

Oggetto: Deliberazione n.1190 del 15.11.2024 – liquidazione incentivi per funzioni tecniche

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 27/11/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Vittorio Romallo - UOC TECNOLOGIA OSPEDALIERA E HTA

Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: Deliberazione n.1190 del 15.11.2024 – liquidazione incentivi per funzioni tecniche

IL DIRETTORE UOC TECNOLOGIA OSPEDALIERA E HTA

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e agli atti della UOC, si rappresenta che ricorrono i presupposti per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e in qualità di responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i.

Premesso che

- Con deliberazione n.690/2023 è stato approvato il Regolamento riguardante gli incentivi per le funzioni tecniche, ricoperte dai dipendenti di questa A.O.R.N.;
- con Deliberazione n.600 del 17.5.2024 è stata indetta la procedura di gara per l'affidamento del Servizio di noleggio per anni sette di n.1 sistema di chirurgia robotica e del relativo materiale di consumo per le esigenze del blocco operatorio, da aggiudicarsi - tramite l'utilizzo della piattaforma telematica SIAPS, allestita dalla Soresa Spa. - secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108, comma 1, del medesimo Decreto) tanto per l'importo complessivo settennale a base d'asta pari ad € 6.720.000,00 Iva esclusa;

Considerato che

- con nota prot. n. 18665 del 21.6.2024 è stato istituito un gruppo di lavoro per la suindicata procedura in cui è stata individuata, quale collaboratore all'attività del RUP, la dott.ssa Simona Gravina, dipendente a tempo indeterminato di questa A.O.R.N. afferente alla scrivente U.O.C.;
- la dott.ssa Simona Gravina ha regolarmente svolto l'attività così come si evince dalle timbrature eseguite sul cartellino in atti giacente con il codice "21";
- l'art.8 del suddetto Regolamento prevede – tra l'altro – che l'erogazione del compenso avvenga al completamento della fase di lavoro suindicata;
- tale fase è stata regolarmente completata;

Visti

- l'art. 45 del D.Lgs. 36/2023;
- il Regolamento Aziendale riguardante gli incentivi per le funzioni tecniche di cui alla deliberazione n.690/2023;

Esaminata

tutta la documentazione innanzi richiamata, in atti giacente;

Ritenuto

Pertanto di liquidare, ai sensi dell'art.45 del D.Lgs. 36/2023 e del Regolamento Aziendale riguardante gli incentivi per le funzioni tecniche di cui alla deliberazione n.690/2023, gli incentivi per la fase di "affidamento" della succitata procedura di gara, per un importo pari ad € 1.868,76, in fase della dipendente dott.ssa Simona Gravina;

Attestata

la legittimità della presente proposta che è conforme alla vigente normativa in materia;

Determinazione Dirigenziale



DETERMINA

di approvare la narrativa e per gli effetti:

1. di liquidare ai sensi dell'art.45 del D.Lgs. 36/2023 e del Regolamento Aziendale riguardante gli incentivi per le funzioni tecniche di cui alla deliberazione n.690/2023, gli incentivi per la fase di “affidamento” della succitata procedura di gara, per un importo pari ad € 1.868,76, della dipendente dott.ssa Simona Gravina;
2. di procedere per il tramite della U.O.C. Gestione Risorse Umane, al pagamento delle spettanze come innanzi riportato;
3. di imputare la spesa complessiva pari ad € 1.868,74 sul conto economico n.5020202150 del corrente bilancio;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ed alla UU.OO.CC. Gestione Risorse Umane e Gestione Economico Finanziaria.

Il Direttore U.O.C. Tecnologia Ospedaliera e HTA
Ing. Vittorio Emanuele Romallo

Determinazione Dirigenziale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l’AORN – VEDI ALLEGATO)

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

Deliberazione n.1190 del 15.11.2024 – liquidazione incentivi per funzioni tecniche

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €1.868,76

- è di competenza dell'esercizio 2024 , imputabile al conto economico 5020202150 - Incent.personale collab.attività consul.non sanit.
da scomputare dal preventivo di spesa
che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 27/11/2024

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Carmela Zito