



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 17 del 12/01/2024

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DIP. B.N. – PROROGA ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 12/01/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: DIP. B.N. – PROROGA ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che

- ✓ al dipendente a tempo indeterminato B.N. (matricola 201914), con determinazione n. 807 del 08.11.2023 è stato concesso, su richiesta, un periodo di aspettativa senza retribuzione, per gravi motivi personali, della durata di mesi 1 (uno), con decorrenza dal 08.11.2023 e fino al 07.12.2023;
- ✓ con determinazione n. 902 del 05.12.2023 è stato concesso la proroga dell'aspettativa senza retribuzione per motivi personali, con decorrenza dall'8 dicembre 2023 e fino all'8 gennaio 2024;
- ✓ con note pec del 07.01.2024 e 09.01.2024, agli atti giacente, il dipendente ha richiesto un ulteriore periodo di aspettativa senza retribuzione con decorrenza dal 09.01.2024 e fino al 15.02.2024, per gravi motivi personali;

Considerato che

- ✓ con nota prot. n. 773/i del 09.01.2024, la UOC Gestione Risorse Umane ha chiesto al Direttore f.f. della UOC OPSOS ed al Dirigente delle Professioni sanitarie SITRA, parere in merito alla richiesta di proroga dell'aspettativa senza retribuzione del dipendente;
- ✓ con nota prot. n. 969/i del 10.01.2024 il Direttore f.f. della UOC OPSOS ed il Dirigente delle Professioni sanitarie SITRA, hanno espresso parere favorevole alla richiesta di proroga dell'aspettativa senza retribuzione;

Dato atto che

nell'ultimo triennio il dipendente medesimo ha usufruito di n. 119 giorni di aspettativa senza retribuzione per esigenze personali o di famiglia;

Richiamato

l'art. 12 del contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo stipulato in data 20.09.2001, relativo al personale del comparto sanità;

Rilevato che

con Deliberazione n. 985 del 27.10.2023, è stato disposto che la UOC Gestione Risorse Umane provveda, con propri atti, alla formalizzazione della concessione dei permessi di cui trattasi;

Ritenuto

di dover prendere atto della richiesta di cui trattasi e, conseguentemente, concedere al dipendente B.N. (matricola 201914) la proroga dell'aspettativa senza retribuzione per gravi motivi personali, con decorrenza dal 09.01.2024 e fino al 15.02.2024;

Attestata

la legittimità della presente proposta di determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

Determinazione Dirigenziale



d e t e r m i n a

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

1. di accogliere la richiesta di cui in premessa e concedere al dipendente B.N. (matricola 201914), la proroga dell'aspettativa senza retribuzione per gravi motivi personali, con decorrenza dal 09.01.2024 e fino al 15.02.2024;
2. di precisare, altresì, che il periodo di proroga dell'aspettativa senza retribuzione può essere sospeso od interrotto qualora vengano meno i motivi che ne hanno giustificato la concessione e che, comunque, non è utile ai fini dell'anzianità di servizio, delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di quiescenza e previdenza;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle UU.OO.CC. Programmazione e controllo di gestione, Gestione risorse umane;
4. di dare comunicazione del presente atto al dipendente interessato ed alle relative Strutture aziendali per gli adempimenti di competenza;

l'estensore
Paola Fiumaro

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Luigia Infante

Determinazione Dirigenziale