



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 314 del 28/03/2024

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: Dip. M.F.: trasformazione permesso mensile retribuito art. 33 L. 104/92 e successive modificazioni e integrazioni, da giorni ad ore.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 28/03/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere

Oggetto: Dip. M.F.: trasformazione permesso mensile retribuito art. 33 L. 104/92 e successive modificazioni e integrazioni, da giorni ad ore.

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

- Premesso che al dipendente a tempo indeterminato M.F. (matricola 202656), con determinazione n. 936 del 14.12.2023, sono stati concessi gg. 3 (tre) di permesso mensile retribuito per sé stesso, ai sensi della L. 104/1992 e ss.mm.ii., fino al mese di aprile dell'anno 2025, in quanto riconosciuto "Portatore di handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, L. 5.2.1992, n. 104";
- letta l'istanza prodotta dal citato dipendente tramite pec in data 05.03.2024, in atti giacente, con la quale, ai sensi della L. 104/1992 e ss.mm.ii., chiede di poter fruire dei permessi mensili retribuiti ad ore;
- vista l'autocertificazione del dipendente, resa ai sensi di legge e parimenti agli atti della uoc Gestione Risorse Umane;
- visto l'art. 33 della L.05.02.1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni;
- visti gli artt. 19 e 20 della L.08.03.2000, n. 53;
- visto l'art. 52 del CCNL Comparto Sanità del 02.11.2022;
- visto l'art. 24 della legge 4 novembre 2010, n. 183;
- vista la circolare n. 1 del 03.02.2012 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;
- ritenuto di accogliere l'istanza prodotta dal dipendente e riconoscere allo stesso la trasformazione dei permessi mensili retribuiti da giorni ad ore nella misura di due ore di permesso giornaliero per sé stesso fino al mese di aprile dell'anno 2025;
- considerato che la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia;

d e t e r m i n a

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

1. accogliere l'istanza del dipendente M.F. (matricola 202656) e riconoscere allo stesso la trasformazione dei permessi mensili retribuiti da giorni ad ore nella misura di due ore di permesso giornaliero per sé stesso fino al mese di aprile dell'anno 2025, ai sensi di quanto disposto dall'art. 33 della Legge 104/92 e s.m.i.;
2. stabilire che la trasformazione dei permessi mensili retribuiti da giorni ad ore abbia decorrenza dal 02.04.2024;
3. stabilire, altresì, per l'interessato l'obbligo di:
 - a) comunicare, tempestivamente, e comunque non oltre giorni 30 (trenta), ogni variazione che

Determinazione Dirigenziale



- intervenga a modificare la situazione che dà diritto al concesso beneficio;
- b) presentare all'inizio di ogni anno solare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da cui risulti l'eventuale rettifica e/o modifica del giudizio iniziale sulla gravità dell'handicap da parte della preposta Commissione medica per l'accertamento dello stato di handicap;
4. precisare che le due ore di permesso giornaliero non sono cumulabili con quelli dei mesi successivi e non sono altresì assoggettabili alla disciplina del recupero;
 5. dare comunicazione del presente atto al dipendente interessato ed alle relative Strutture aziendali per gli adempimenti di competenza;
 6. trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle unità operative complesse Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance e Gestione risorse umane.

l'estensore
Paola Fiumaro

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Luigia Infante

Determinazione Dirigenziale