

---

**Determina Dirigenziale N. 133 del 02/02/2026**

---

**Proponente: Il Direttore UOC EPIDEMIOLOGIA, QUALITA, PERFORMANCE, FLUSSI INFORMATIVI**

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE AL TIROCINIO CURRICULARE - OSTETRICA**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 02/02/2026 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore ad interim Luigia Infante**

**ELENCO FIRMATARI**

*Federica D'Agostino - UOC EPIDEMIOLOGIA, QUALITA, PERFORMANCE, FLUSSI INFORMATIVI*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Mauro Ottaiano*

---

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE AL TIROCINIO CURRICULARE - OSTETRICA

**Direttore UOC EPIDEMIOLOGIA, QUALITA, PERFORMANCE, FLUSSI INFORMATIVI**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che:**

- questa Azienda, con Deliberazione n. 110 del 01/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha regolamentato l’accesso autorizzato per frequenza volontaria o tirocinio universitario presso le articolazioni funzionali dell’Azienda medesima;

**Letta:**

- l’istanza della dott.ssa \*\*\*\*\* , acquisita al protocollo generale di questa Azienda al n. 813 del 12/01/2026, tesa ad ottenere autorizzazione al tirocinio curriculare, nell’arco temporale di sei mesi presso la U.O.C. Ostetricia e Ginecologia a Direzione Universitaria, come studentessa iscritta al terzo anno del corso di laurea in Ostetricia presso l’Università “Luigi Vanvitelli”;

**Preso atto che:**

- non sussistono motivi ostativi all’accoglimento dell’istanza di cui trattasi;

**Considerato che:**

- il Direttore del Dipartimento ed il Direttore della U.O.C., hanno espresso parere favorevole all’espletamento del tirocinio de quo, indicando come tutor la dott.ssa Russo Raffaella e la dott.ssa Bellopede Carmela, così come da documentazione presente agli atti;
- \*\* , ha prodotto tutta la documentazione prevista dal citato regolamento, presente agli atti ed è stata giudicata idonea alla visita del Medico Competente;

**Visto che:**

- per tale tipologia di tirocinio esiste atto di convenzione stipulato tra la nostra Azienda e l’Università Luigi Vanvitelli, come da Delibera n. 413 del 14/04/2025;
- la presente proposta non comporta alcun onere aggiuntivo di costo;

**Ritenuto:**

- pertanto, di autorizzare la richiedente a frequentare l’unità operativa scelta, dalla data di esecutività della presente Determina al 31/07/2026 , con le modalità ed i limiti previsti dal vigente richiamato regolamento;

*Determinazione Dirigenziale*

**Attestata:**

- la legittimità della presente proposta di determina, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**DETERMINA**

di approvare la narrativa e per gli effetti:

1. **AUTORIZZARE** la dott.ssa \*\*\*\*\* a frequentare la U.O.C. Ostetricia e Ginecologia a direzione Universitaria, sino alla data del **31/07/2026**, con le modalità ed i limiti previsti dal Regolamento delle frequenze e dei tirocini adottato da questa Azienda con Delibera n. 110 del 01/02/2024, esecutiva ai sensi di legge;
2. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alla U.O.C. Gestione Risorse Umane, alla U.O.C . Ostetricia e Ginecologia a direzione Universitaria, al Responsabile della Trasparenza e Prevenzione della Corruzione ed all' Interessata;
3. **RICONOSCERE** all'atto i requisiti dell'esecutività' immediata.

**Il Direttore della U.O. C.  
Epidemiologia, Qualità, Performance e Flussi Informativi  
dott.ssa Federica D'Agostino**

*Determinazione Dirigenziale*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

*Determinazione Dirigenziale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*