



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 344 del 19/03/2026

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

**Oggetto: PRESA D'ATTO VERBALE DI DECISIONE - UPD AREA PERSONALE DEL COMPARTO.
DIPENDENTE MATRICOLA N° 9561**

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 19/03/2026 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore ad interim Luigia Infante

ELENCO FIRMATARI

Loredana Merola - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Mauro Ottaiano

Oggetto: PRESA D'ATTO VERBALE DI DECISIONE - UPD AREA PERSONALE DEL COMPARTO.
DIPENDENTE MATRICOLA N° 9561

Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

- con note acquisita al protocollo dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari Area Personale del Comparto n° 35841/i del 13/11/2025 e n° 36207 del 17/11/2025, il Direttore UOC Nefrologia e Dialisi, ha trasmesso la documentazione riferita al comportamento, rilevante sotto il profilo disciplinare, posto in essere dal dipendente matricola n. 9561;
- a seguito di ciò è stato avviato procedimento disciplinare, giusta nota di contestazione prot.n. 36571 del 20/11/2025;

Letto

- il verbale di decisione del 10/03/2026, adottato dall'UPD Area Personale del Comparto, agli atti;

Considerato che

- l'UPD Area Personale del Comparto, in esito al procedimento disciplinare instaurato a carico del dipendente matricola n. 201964, ha comminato allo stesso la sanzione della "rimprovero scritto" per le motivazioni esposte nel medesimo verbale di decisione;

Visto

- il vigente CCNL del Comparto Sanità e il Regolamento Disciplinare Aziendale Area Personale del Comparto approvato da questa Azienda con Delibera n. 64 del 13.09.2019;

Ritenuto

- pertanto, prendere atto del predetto verbale di decisione con il quale è stata comminata al dipendente matricola n° 9561 la sanzione della "rimprovero scritto", all'esito del procedimento disciplinare instaurato a carico dello stesso;

Attestata

- la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs. 196/2003, così come integrato con le modifiche prodotte dal D.lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle successive introduzioni previste dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso gli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Determinazione Dirigenziale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

DETERMINA

1. di prendere atto del predetto verbale di decisione con il quale è stata comminata al dipendente matricola n° 9561 la sanzione della *"rimprovero scritto"*, all'esito del procedimento disciplinare instaurato a carico dello stesso;
2. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e all'interessato;
3. di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

Il funzionario
Dott.ssa Anna Caccavale

Per il Direttore UOC Gestione Risorse Umane
Il Responsabile UOS Trattamento Giuridico/Concorsi
Dott.ssa Loredana Merola

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.