



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 488 del 21/04/2026

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: AFFIDAMENTO PLURIENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA- SANIFICAZIONE E SERVIZI INTEGRATI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (LOTTO UNICO) EX DEL. DG N. 134/2024 E N. 363/2024 - PROVVEDIMENTI

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 21/04/2026 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore ad interim Luigia Infante

ELENCO FIRMATARI

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Teresa Capobianco - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Pasquale Cecere

Oggetto: AFFIDAMENTO PLURIENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA- SANIFICAZIONE E SERVIZI INTEGRATI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (LOTTO UNICO) EX DEL. DG N. 134/2024 E N. 363/2024 - PROVVEDIMENTI

IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO - ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue, si rappresenta che ricorrono i presupposti finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i.

Premesso

- **che** questo Ente con deliberazione del DG n.134 dell'08/02/2024, da intendersi qui come integralmente richiamata e trascritta, ha preso atto degli esiti della procedura aperta espletata sulla piattaforma SIAPS e, per l'effetto, ha aggiudicato (art.95, comma 2, D.Lgs. n.50/2016 e smi) alla Ditta Papalini Spa. il Servizio di pulizia e sanificazione e servizi integrati a ridotto impatto ambientale (Lotto unico - CIG n.9351907DC8), secondo la configurazione di offerta e per l'importo complessivo triennale di € 7.536.480,00 oltre Iva al 22%;
- **che** lo stesso Ente con deliberazione del DG n.363 del 26/03/2024, anch'essa da intendersi qui come integralmente richiamata e trascritta, ha fissato la decorrenza del servizio *de quo* al 01 giugno 2024;
- **che**, in esecuzione dei citati atti deliberativi, è stato instaurato rapporto contrattuale con la medesima Papalini Spa. (Lettera contratto Prot. gen. n.13024 del 02/05/2024 - Contratto n.21/2024 – agli atti), ad oggi in essere;

Visti

- **il** verbale del 22/12/2025, acquisito dal Servizio scrivente per il tramite della UOC Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria ex Prot. n. 40200 del 24/12/2025 (agli atti), con cui il DEC Pulizie, Dott. Michele Carozza (Cfr. Del. DG n.134/2024), nel corso della riunione per la realizzazione e l'attivazione del nuovo Blocco Operatorio ha evidenziato *“la necessità di rivedere il contratto con la Ditta delle Pulizie, analizzando l'attuale superficie delle sale operatorie, da cui andranno incorporati 250 mq che resteranno attivi per la centrale di sterilizzazione”*;
- **la** comunicazione del 14/01/2025, con cui la UOC Ingegneria Ospedaliera ha comunicato anche a questo Servizio *“i dati relativi ai mq soggetti a pulizia per i relativi reparti nuovi aperti e quelli dismessi al 2026”*, fornendone il dettaglio (allegato n.1), cui è seguita specifica circa la superficie della piastra operatoria, quantificata in 780 mq (mail del 15/01/2026 - allegato n.2);

Tenuto conto

- **di** tali circostanze ed al fine di assicurare la correttezza dell'*iter* amministrativo, questa UOC ha invitato (mail del 21/01/2026 e del 10/02/2026 - allegato n.3) il succitato DEC a comunicare l'esito della verifica da Lui effettuata sui dati fornitigli dalla predetta Ingegneria Ospedaliera, ricevendo conferma in merito (mail dell'11/02/2026 - allegato n.4);

Dato atto

Determinazione Dirigenziale

- **che** la superficie della nuova piastra operatoria interessata dal servizio in questione si estrinseca in due aree, individuate - sulla base del cosiddetto indice di rischio - in un'area ad altissimo rischio (*recte*: 730 mq) ed in un'area a medio rischio (*recte*: 50 mq);

- **che** di quanto innanzi è stato informato il Vertice strategico (Prot. n. 6150 del 23/02/2026 – agli atti);

Viste

- **la** successiva nota Prot. n. 6178 del 26/02/2026 (agli atti), con cui i Direttori delle UU.OO.CC. O.S.O.I.S. e Medicina Legale, rispettivamente individuati nel Dott. Alfredo Matano e nel Dott. Pasquale Giugliano, hanno richiesto anche alla UOC scrivente *“l’implementazione del servizio ai locali in fase di apertura: O.B.I., nuova morgue e laboratorio analisi”*, evidenziando la necessità *“di scorporare le specifiche relative ai precedenti locali adibiti a morgue ed a laboratorio analisi”* ;

- **la** nota Prot. n.8798 del 12/03/2026 (allegato n. 5), con cui il Direttore della UOC Ingegneria Ospedaliera, Arch. Antonio Rocchio, interpellato dal medesimo Servizio perché comunicasse la superficie delle aree sopraindicate *“considerando quelle afferenti ai locali dismessi”* (Prot. n. 7780 del 05/03/2026 - agli atti), ha rimesso il quadro riepilogativo di pertinenza, differenziando gli ambienti anche per indice di rischio;

Tenuto conto altresì

- **delle** suesposte circostanze e stante la necessità di salvaguardare il corretto prosieguo dell'azione amministrativa, questa UOC ha acquisito dal già citato DEC (Prot. n.94578/03/2026 - allegato n.6) conferma delle informazioni di che trattasi;

Dato atto

- **che** dalla disamina delle summenzionate note (già allegati nn. 5 e 6), emerge che i metri quadri comunicati dal Direttore della Ingegneria comprendono - oltre ai locali destinati all' O.B.I., alla nuova *Morgue* ed al Laboratorio analisi - anche gli spazi occupati dall'Edificio O *“Cartelle Cliniche”*, dall'Edificio M ospitante parte del Magazzino generale e dall'area *“Autoparco”* ubicata al piano - 1 dell'Edificio N;

- **che** di quanto innanzi è stata data informativa al Vertice strategico (Prot. n. 9560 del 18/03/2026 - agli atti);

Considerato

- **che** ad oggi è in corso rapporto contrattuale con la Ditta aggiudicataria (Del. DG n. 134/2024) del servizio triennale di pulizia e sanificazione e servizi integrati a ridotto impatto ambientale per le necessità di questo Ente, decorrente dal 01/06/2024 (Del. DG n.363/2024);

- **che** nel frattempo è stata preventivata la nuova ubicazione della Piastra Operatoria, l'attivazione della UOSD O.B.I. e della nuova Sala *Morgue*, il trasferimento del Laboratorio Analisi, lo spostamento dell'Ufficio Cartelle Cliniche, dell'Autoparco e di parte del Magazzino Generale, giusta consultazione della documentazione allegata al presente atto (già allegati n. 3 e n. 5) e di cui costituisce parte integrante;

- **che**, sulla base della corrispondenza intrattenuta con le professionalità interessate, elencate in premessa e qui espressamente riportate, è stata determinata la superficie (*recte*: mq) delle aree in questione, al fine di verificare la possibilità di procedere all'estensione - ai sensi di legge - del rapporto contrattuale *de quo*;

Determinazione Dirigenziale

- **che** la UOC scrivente - sulla base dell'offerta economica presentata in sede di gara dalla Ditta Papalini Spa - ha determinato il costo dell'estensione contrattuale *ex art. 106, comma 12, del D.Lgs n.50/2016 e smi.*, considerando un periodo di tredici mesi (01 maggio 2026 – 31 maggio 2027) per una spesa complessiva di € 93.423,46 oltre Iva;
- **che** l'importo complessivo, così quantificato, è inferiore all'applicazione in aumento delle prestazioni dedotte nel contratto in corso, possibile *ex lege* "fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto", senza che l'O.E.A. possa opporre alcunché;
- **che** il Vertice strategico ha validato l'applicazione dello strumento giuridico in parola, come risulta dal Protocollo informatico in uso;

Visto

- l'art. 106, comma 12, del D.Lgs n.50/2016 e smi.;

Vista

- la deliberazione del DG n. 48/2025, recante la disciplina della delega all'esercizio di funzioni di gestione ai dirigenti;

Ritenuto di

- **procedere**, attese le motivazioni sopra esposte e qui integralmente riportate, all'applicazione - relativamente al rapporto contrattuale in essere con la Papalini Spa. (ex Del. DG n. 134 e n. 363/2024), Aggiudicataria del Servizio di pulizia e sanificazione e servizi integrati a ridotto impatto ambientale (Lotto unico - CIG n.9351907DC8), all'estensione in misura inferiore al quinto dell'importo del contratto (art 106, comma 12, D.Lgs n.50/2016 e smi);
- **precisare** che l'importo complessivo, derivante dal presente provvedimento ammonta ad € 113.976,63 Iva compresa;

Attestata la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs. 196/2003, così come integrato con le modifiche prodotte dal D.lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle successive introduzioni previste dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso gli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DETERMINA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

Procedere, attese le motivazioni sopra esposte e qui integralmente riportate, all'applicazione - relativamente al rapporto contrattuale in essere con la Papalini Spa. (ex Del. DG n. 134 e n. 363/2024), Aggiudicataria del Servizio di pulizia e sanificazione e servizi integrati a ridotto impatto ambientale (Lotto unico - CIG n.9351907DC8) - all'estensione in misura inferiore al quinto dell'importo del contratto (art 106, comma 12, D.Lgs n.50/2016 e smi);

Determinazione Dirigenziale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Precisare che l'importo complessivo derivante dal presente provvedimento ammonta ad € 113.976,63 Iva compresa;

Imputare la spesa in questione sul conto economico n. 5020201050 "Pulizia", come sotto specificato:

- a) € 70.139,43 corrispondente a 8/13 - bilancio 2026;
- b) € 43.837,20 corrispondente a 5/13 - bilancio 2027;

Prevedere la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs.n.159/2011 e smi., qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

Prevedere altresì apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro centralizzato;

Dare atto che il Rup è la Dott.ssa Teresa Capobianco, Direttore UOC Provveditorato ed Economato, ed il Direttore dell'esecuzione del contratto il Dott. Michele Carozza, assegnato alla Direzione Sanitaria Aziendale;

Notificare il presente provvedimento alla succitata Ditta Aggiudicataria;

Trasmettere copia del medesimo atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico- Finanziarie, Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria, Ingegneria Ospedaliera ed al precitato Dec Pulizie.

Il funzionario estensore
Dott. Mario Pavone

Il Direttore
UOC Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco
(f.to digitalmente)

Determinazione Dirigenziale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

provveditorato@ospedale.caserta.it

Da: Ufficio Tecnico <ufficiotecnico@ospedale.caserta.it>
Inviato: mercoledì 14 gennaio 2026 14:01
A: Programmazione; michele.carozza
Cc: Provveditorato
Oggetto: CHIARIMENTI MQ PULIZIE 2026

Come richiesto per le vie brevi si inoltrano i dati relativi ai mq soggetti a pulizia per i relativi reparti nuovi aperti e quelli dismessi al 2026

- 1) nuova piastra operatoria mq 2200 rispetto ai 1470 mq della piastra al piano 6 ed N;
- 2) nuovo rep. maxillo facciale mq 280 rispetto ai 390 mq del vecchio reparto nell'edificio H demolito;
- 3) nuovo reparto anatomia patologica 480 mq rispetto ai 388 mq del vecchio reparto nell'edificio H demolito;
- 4) edificio I ex rep. TAC demolito mq 383
- 5) edificio L ex camera iperbarica demolito mq 347

Cordiali saluti
UOC Ingegneria Ospedaliera
AORN di Caserta

provveditorato@ospedale.caserta.it

Da: Ufficio Tecnico <ufficiotecnico@ospedale.caserta.it>
Inviato: giovedì 15 gennaio 2026 16:39
A: programmazione@ospedale.caserta.it; michele.carozza@aorncaserta.it
Cc: provveditorato@ospedale.caserta.it
Oggetto: Re:CHIARIMENTI MQ PULIZIE 2026

ad integrazione della mail a margine si precisa che relativamente la piastra operatoria la differenza precisa è pari a + 780 mq (2200 - 1420)

Cordiali saluti
UOC Ingegneria Ospedaliera
AORN di Caserta

Da "Ufficio Tecnico" ufficiotecnico@ospedale.caserta.it
A "Programmazione" programmazione@ospedale.caserta.it,"michele.carozza" michele.carozza@aorncaserta.it
Cc "Provveditorato" provveditorato@ospedale.caserta.it
Data Wed, 14 Jan 2026 14:00:37 +0100
Oggetto CHIARIMENTI MQ PULIZIE 2026

Come richiesto per le vie brevi si inoltrano i dati relativi ai mq soggetti a pulizia per i relativi reparti nuovi aperti e quelli dismessi al 2026

- 1) nuova piastra operatoria mq 2200 rispetto ai 1470 mq della piastra al piano 6 ed N;
- 2) nuovo rep. maxillo facciale mq 280 rispetto ai 390 mq del vecchio reparto nell'edificio H demolito;
- 3) nuovo reparto anatomia patologica 480 mq rispetto ai 388 mq del vecchio reparto nell'edificio H demolito;
- 4) edificio I ex rep. TAC demolito mq 383
- 5) edificio L ex camera iperbarica demolito mq 347

Cordiali saluti
UOC Ingegneria Ospedaliera
AORN di Caserta

attivazione nuovo blocco operatorio - pulizie

Al. N. 3

Da provveditorato@ospedale.caserta.it <provveditorato@ospedale.caserta.it>
A michele.carozza@aorncaserta.it <michele.carozza@aorncaserta.it>, direzionesanitaria@ospedale.caserta.it <direzionesanitaria@ospedale.caserta.it>, programmazione@ospedale.caserta.it <programmazione@ospedale.caserta.it>, ufficiotecnico@ospedale.caserta.it <ufficiotecnico@ospedale.caserta.it>
Cc direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it <direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it>
Data mercoledì 21 gennaio 2026 - 11:59

Richiamando la corrispondenza intrattenuta tra la UOC Ingegneria Ospedaliera e le professionalità in indirizzo, si chiede al Dott. Michele Carozza, nella qualità di DEC Pulizie, a questo Servizio l'esito della verifica circa l'attuale superficie della "piastra operatoria", alla luce delle mail del 14 e del 15 u.s. che - con la presente - si inoltrano.

Restasi in attesa di risposta.

Cordialmente

Dott.ssa Teresa Capobianco

*U.O.C. Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
Via Palasciano 81100 - Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it*

PULIZIE - ATTIVAZIONE NUOVO BLOCCO OPERATORIO

Da provveditorato@ospedale.caserta.it <provveditorato@ospedale.caserta.it>
A michele.carozza@aorncaserta.it <michele.carozza@aorncaserta.it>, direzionesanitaria@ospedale.caserta.it <direzionesanitaria@ospedale.caserta.it>
Cc direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it <direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it>, programmazione@ospedale.caserta.it <programmazione@ospedale.caserta.it>, ufficiotecnico@ospedale.caserta.it <ufficiotecnico@ospedale.caserta.it>

Data martedì 10 febbraio 2026 - 17:50

Alla c.a. del Dott. Michele Carozza
DEC Pulizie

Il Direttore della UOC Ingegneria Ospedaliera con mail del 14 us ha inoltrato alla SV, nella qualità di DEC, "i dati relativi ai mq soggetti a pulizia per i reparti nuovi aperti e quelli dismessi al 2026", fornendone il dettaglio e con mail del 15 us. ha reso, sempre alla SV., precisazioni in merito.

La UOC scrivente con mail del 21 us., inoltrataVi anche all'indirizzo della Direzione Sanitaria, nel richiamare le summenzionate comunicazioni, *ha chiesto di conoscere "l'esito della verifica circa l'attuale superficie della piastra operatoria"*.

Ad oggi non è stato comunicato alcunché e, pertanto, si reitera l'invito di cui al punto precedente, al fine di compiere quanto necessario all'attivazione del nuovo blocco operatorio.

Con cordialità

Dott.ssa Teresa Capobianco

U.O.C. Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it

Re:PULIZIE - ATTIVAZIONE NUOVO BLOCCO OPERATORIO

AU, N. B

Da michele.carozza <michele.carozza@aorncaserta.it>
A provveditorato@ospedale.caserta.it <provveditorato@ospedale.caserta.it>
Cc direzionesanitaria@ospedale.caserta.it <direzionesanitaria@ospedale.caserta.it>, direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it <direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it>, programmazione@ospedale.caserta.it <programmazione@ospedale.caserta.it>, ufficiotecnico@ospedale.caserta.it <ufficiotecnico@ospedale.caserta.it>

Data mercoledì 11 febbraio 2026 - 12:01

in riscontro a quanto da voi richiesto si confermano le metrature soggette a pulizia per i nuovi reparti aperti e quelli dismessi al 2026.

Cordiali saluti

Dott. Michele Carozza

Da provveditorato@ospedale.caserta.it
A michele.carozza@aorncaserta.it, direzionesanitaria@ospedale.caserta.it
Cc direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it, programmazione@ospedale.caserta.it, ufficiotecnico@ospedale.caserta.it
Data Tue, 10 Feb 2026 17:50:20 +0100
Oggetto PULIZIE - ATTIVAZIONE NUOVO BLOCCO OPERATORIO

Alla c.a. del Dott. Michele Carozza
DEC Pulizie

Il Direttore della UOC Ingegneria Ospedaliera con mail del 14 us ha inoltrato alla SV, nella qualità di DEC, "i dati relativi ai mq soggetti a pulizia per i reparti nuovi aperti e quelli dismessi al 2026", fornendone il dettaglio e con mail del 15 us. ha reso, sempre alla SV., precisazioni in merito.

La UOC scrivente con mail del 21 us., inoltraVi anche all'indirizzo della Direzione Sanitaria, nel richiamare le summenzionate comunicazioni, *ha chiesto di conoscere "l'esito della verifica circa l'attuale superficie della piastra operatoria"*. Ad oggi non è stato comunicato alcunché e, pertanto, si reitera l'invito di cui al punto precedente, al fine di compiere quanto necessario all'attivazione del nuovo blocco operatorio.

Con cordialità

Dott.ssa Teresa Capobianco

U.O.C. Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it

12/03/2026 16.05-20260008798



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Caserta 12/03/2026

Al Direttore U.O.C. Provveditorato ed
Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco

E, p.c.

Al Direttore Generale
Dott. Gennaro Volpe

Al Direttore Amministrativo
Avv. Chiara Di Biase

Al Direttore Sanitario
Dott. Vincenzo Giordano

Al Direttore U.O.C. O.S.O.I.S.
Dott. Alfredo Matano

Al Direttore U.O.C. Medicina Legale
Dott. Pasquale Giugliano

Al D.E.C. Servizio di Pulizia
Dott. Michele Carozza

Oggetto: Servizio di pulizia – sanificazione e servizi integrati a ridotto impatto ambientale per le esigenze dei locali di morgue, laboratori analisi e O.B.I. – nota prot.6718/2026 – **RISCONTRO – INTEGRAZIONE ALLA NOTA prot. 7780/i del 05.03.2026**

Ad integrazione della nota prot. n. 8342/I del 10.03.2026, con la presente si trasmettono le metrature richieste con la nota prot. 7780/i del 05.03.2026, nonché si comunicano le metrature delle attività e/o edifici demoliti, per l'attuazione degli interventi PNRR/PNC, alla data odierna, ricollocate in altri ambienti, ed in dettaglio riportati:

Attività sanitaria/Uffici	Mq in aggiunta/modificati	note
O.B.I. DA ATTIVARE	164,00 mq	Area aggiunta ex novo in quanto non presente nelle vecchie planimetrie di cui alla Deliberazione n.622/2022
NUOVA MORGUE DA ATTIVARE	446,60 mq	Si è provveduto a scomputare l'area della Morgue ubicata al piano -1 dell'edificio F5, pari complessivamente a 285 mq, e a inserire la nuova area all'intero dell'edificio M
LABORATORIO ANALISI DATA PRESUNTA ATTIVAZIONE 29.06.2026	2.009,00 mq	Si è provveduto a scomputare l'area del Laboratorio Analisi ubicata al piano -1 e al piano terra dell'edificio F5, pari complessivamente a 1.160 mq, e inserire la nuova area al piano -1 del nuovo edificio Piastra Operatoria
AUTOPARCO – PIANO -1 ED. N ATTIVATO IN DATA 02.05.2024	152,00 mq	Si è provveduto a scomputare l'area dell'Autoparco ubicato nell'omonimo edificio al piano terra, pari complessivamente a 236 mq e a computare la nuova area al piano -1 dell'edificio N-DEA

U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 - Caserta
Tel. 0823232673 - 0823232245

e-mail: ufficiotecnico@ospedale.caserta.it – PEC: attivataecniche@ospedalecasertapec.it



CERT. N.0769.2019

ANATOMIA PATOLOGICA <i>ATTIVATO IN DATA 14.08.2024</i>	480,00 mq	Area scomputata dal demolito edificio H e computata al piano terra dell'edificio F
MAXILLO FACCIALE <i>ATTIVATO IN DATA 18.07.2024</i>	280,00 mq	Area scomputata dal demolito edificio H e computata al piano 1 dell'edificio F
CARTELLE CLINICHE – ED. O <i>ATTIVATO in data 26/02/2026</i>	59,00 mq	Nuova Metratura
NUOVO MAGAZZINO (EX AUTOPARCO) E MAGAZZINO ED. M <i>ATTIVATO</i>	496,00 mq	Area aggiornata a seguito di spostamento di parte del magazzino dell'edificio M
PIASTRA OPERATORIA <i>DA ATTIVARE</i>	2.200,00 mq	Area scomputata dal piano 6 dell'edificio N, esclusa la sterilizzazione, pari complessivamente a 1.470,00 mq
EDIFICIO H	866,20 mq	Edificio demolito e attività ricollocate
EDIFICIO I	408,00 mq	Edificio demolito
EDIFICIO L	331,80 mq	Edificio demolito

Ad ogni buon file, inoltre, in allegato si trasmettono:

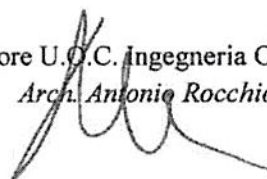
- il file Excel riportante le modifiche di cui alla suddetta tabella suddivise secondo la classificazione del rischio;
- le planimetrie con l'individuazione delle aree e della classificazione operata.

Si specifica che la classificazione è stata operata secondo le indicazioni riportate nella nota prot. 6718/i del 26.02.2026 e per assimilazione a quanto riportato per le medesime attività nelle planimetrie di cui alla Deliberazione n.610/2022 (indizione gara pulizie).

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti e/o richieste di modifica.

Cordiali Saluti

Il Direttore U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
Arch. Antonio Rocchio





REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Al Direttore Generale
Dott. Gennaro Volpe

Al Direttore Amministrativo
Avv. Chiara Di Biase

Al Direttore Sanitario
Dott. Vincenzo Giordano

Al Direttore UOC Provveditorato_Economato
Dott.ssa Teresa Capobianco

Al Direttore UOC OSOIS
Dott. Alfredo Matano

Oggetto: Servizio di pulizia – sanificazione e servizi integrati a ridotto impatto ambientale per le esigenze dei locali di morgue, laboratorio analisi e O.B.I. – nota prot. 6718/2026
Riscontro – integrazione alla nota prot. 8798/i del 12/03/2026

Con riferimento alla vostra richiesta, si comunica che, a seguito di un riscontro effettuato dallo scrivente sulla base delle metrature e delle planimetrie fornite dalla U.O.C. Ingegneria Ospedaliera — dalle quali si desumono le aree scomutate tra demolito e ricostruito dei reparti indicati in oggetto — le stesse risultano conformi.

Dott. Carozza Michele
Direzione Sanitaria
Il DEC Servizio di Pulizia



ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla DETERMINA DIRIGENZIALE con oggetto:

AFFIDAMENTO PLURIENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA- SANIFICAZIONE E SERVIZI INTEGRATI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (LOTTO UNICO) EX DEL. DG N. 134/2024 E N. 363/2024 - PROVVEDIMENTI

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €70.139,43

- è di competenza dell'esercizio 2026 , imputabile al conto economico 5020201050 - Pulizia da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 2 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €43.837,20

- è di competenza dell'esercizio 2027 , imputabile al conto economico 5020201050 - Pulizia da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 21/04/2026

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Teresa Capobianco