

ALLEGATO 1
VERBALE DOC 04/10/24



Al Dir. San AORN
Dott. Annichiarico

Al Dir. UOC OPSOS
Dott. Matano

Al Dir. Sitra
Dott. A. Meles

Epc : Al Direttore Generale Dott. Gubitosa

Oggetto : Mappatura Incarichi

Le scriventi organizzazioni sindacali , in riferimento all'oggetto , dopo un attenta e oculata riflessione in merito all'incontro tenutosi in data 30 Luglio nel quale le organizzazioni sindacali hanno fornito utili elementi di riflessione per una rivisitazione di una nuova mappatura, ritengono che sia opportuno che una nuova proposta per l'assegnazione degli incarichi sia riformulata dalla SS.LL in indirizzo.

Pertanto restiamo in attesa dell'invio del documento contenente gli opportuni correttivi così come si sono evinti dalla proficua discussione avutasi in data 30 Luglio u.s. , almeno una settimana prima del 27/08/2024 data dell'incontro .

Sicuri e certi di un vostro sollecito riscontro si porgono distinti saluti

FIALS

NURSIND.

NURSING- UP

STABILE.

ELISEO.

NUZZO

Caserta 31 Luglio 2024



Segreterie Provinciali

Caserta 31 luglio 2024

**A tutti i dipendenti
A.O.R.N Caserta**

p.c. **Al Direttore Generale
Al Direttore Sanitario
Al Direttore Amministrativo
Al Dirigente SITRA
Al Direttore OPSOS
A.O.R.N "Sant' Anna e San Sebastiano"
Caserta**

Oggetto: Informativa riunione 30.07.2024.

Le scriventi OO.SS. aggiornano tutti i dipendenti sui punti discussi nella riunione del 30.07. u.s. relativa alla mappatura incarichi di "Funzione Organizzativa e Professionale" presentata dalla direzione Generale.

Il primo punto di discussione: è l'individuazione del un numero degli incarichi; numero inadeguato rispetto all'Organizzazione Aziendale i cui i fondi contrattuali, come ben noto, sono sottostimati e quindi non è possibile rispondere, al momento, a tutte le esigenze delle UU.OO. e Servizi meritevoli sicuramente di attenzione da parte dell'Amministrazione per il lavoro svolto.

Risulta, di fatto, difficile, da parte delle scriventi OO.SS., accettare la mappatura, così ristretta, proposta dall'Azienda, allo stesso tempo potrebbe considerarsi un avvio propositivo per un eventuale integrazione futura dei fondi e degli incarichi stessi.

Le scriventi OO.SS., infatti, hanno chiesto la possibilità di integrare la bozza della Mappatura anche con incarichi di STAFF professionali da inserire nella deliberazione seppur sospesi e rinviati successivamente con le prossime applicazioni contrattuali.

Altro punto di discussione e di posizione da parte di queste OO.SS. è quello di seguire in una "prima fase" l'atto Aziendale tenendo presente la scaletta di una rete delle Progressioni Sanitarie tutte (tecnici, ostetriche, infermieri) che parta dal SITRA ai Dipartimenti – UOC - UOSD – UOS e Servizi.

Tanto si comunica per una corretta e doverosa informativa.

f.to **Le Segreterie Territoriali e Aziendali
CGIL FP – CISL FP – UIL FPL**





REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Alle OO.SS. Area Comparto

Oggetto: Mappatura Incarichi.

Con nota acquisita al protocollo aziendale n. 23120 del 31/07/2024, di pari oggetto, le OOSS FIALS, NURSIND, NURSING UP, di contro a quanto concordato nell'incontro del 30/07 u.s., e cioè che tutte le OOSS presenti avrebbero fatto pervenire, entro il prossimo incontro, fissato già per il 27/08 p.v., osservazioni scritte alla proposta di mappatura degli incarichi formalizzata da questa Direzione, hanno richiesto alla Direzione Sanitaria Aziendale di riformulare una nuova proposta per l'assegnazione degli incarichi.

Ciò ritenendo di aver già fornito, nell'incontro del 30 luglio "utili elementi di riflessione per una rivisitazione di una nuova mappatura".

Pur valutando tale atteggiamento poco collaborativo e soprattutto poco proficuo rispetto alla volontà aziendale di addivenire ad un sollecito avvio della procedura per il conferimento degli incarichi, in allegato alla presente si trasmette nuova proposta di mappatura degli incarichi predisposta sulla base delle osservazioni formulate nella seduta del 30/07 intellegibili e ritenute condivisibili da questa Direzione.

In particolare nella riformulazione si è tenuto conto, tra l'altro, della esigenza da tutti manifestata di rispettare un criterio di carattere generale e cioè, partendo dall'atto aziendale, dare rilevanza da un lato alla organizzazione dipartimentale, alle UU.OO.CC., alle UU.OO.SS.DD. ed ai Servizi e dall'altro alle varie qualifiche dell'Area Comparto.

Tanto anche in linea con quanto illustrato dalle OO.SS. CGIL FP – CISL FP – UIL FP nella nota informativa acquisita al protocollo aziendale n. 23271 dell'01/08/2024.

La presente mappatura potrà essere integrata all'apertura di nuove UU.OO.CC e/o all'eventuale incremento dei fondi disponibili,

Il Direttore Amministrativo

Avv. Amalia Carrara

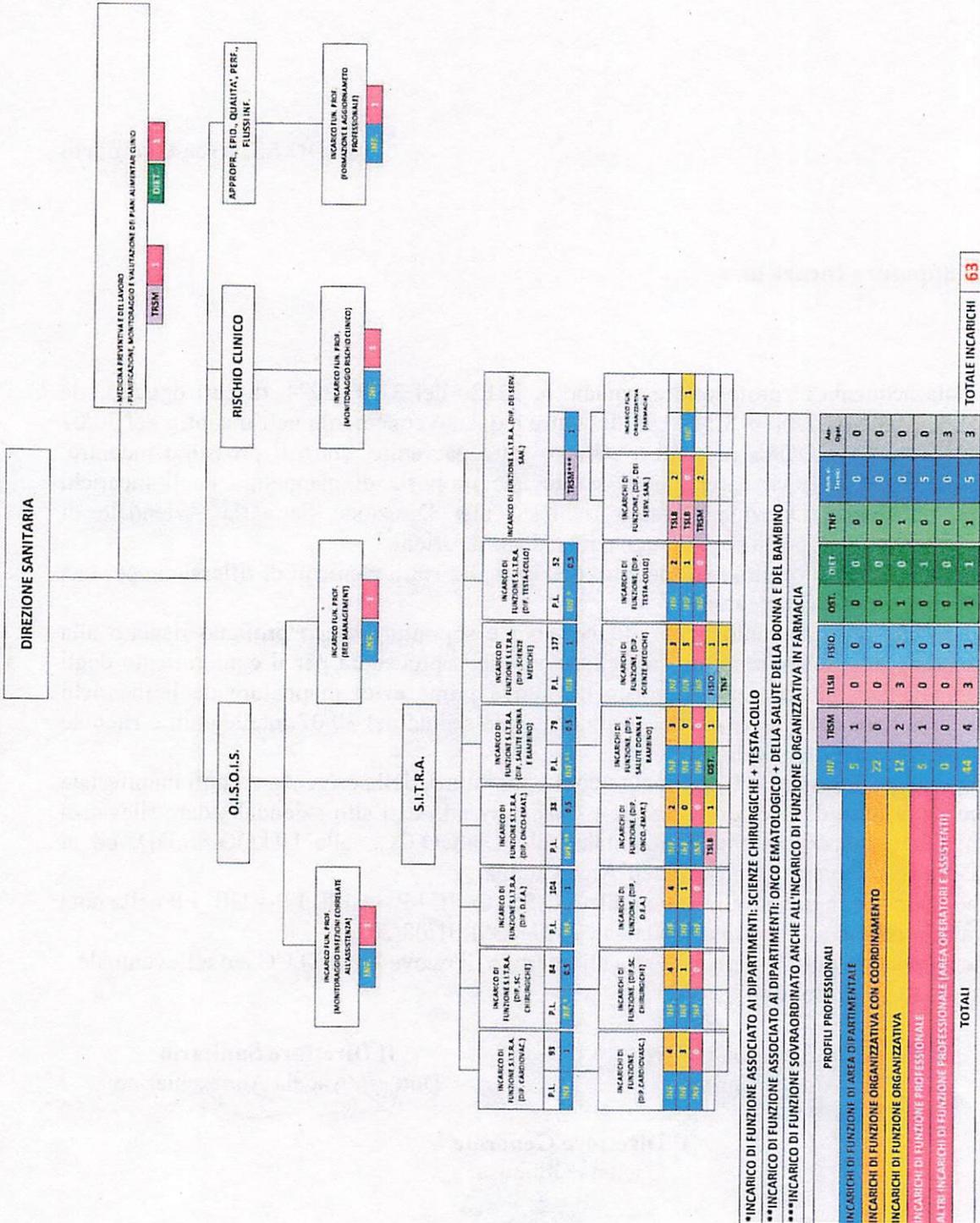
Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Angela Annecchiarico

Il Direttore Generale

Gaetano Gubitosa

SCHEMA GENERALE DEGLI INCARICHI



* INCARICO DI FUNZIONE ASSOCIATO AI DIPARTIMENTI: SCIENZE CHIRURGICHE + TESTA-COLLO
 ** INCARICO DI FUNZIONE ASSOCIATO AI DIPARTIMENTI: ONCO EMATOLOGICO + DELLA SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO
 *** INCARICO DI FUNZIONE SOVRAORDINATO ANCHE ALL' INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA IN FARMACIA

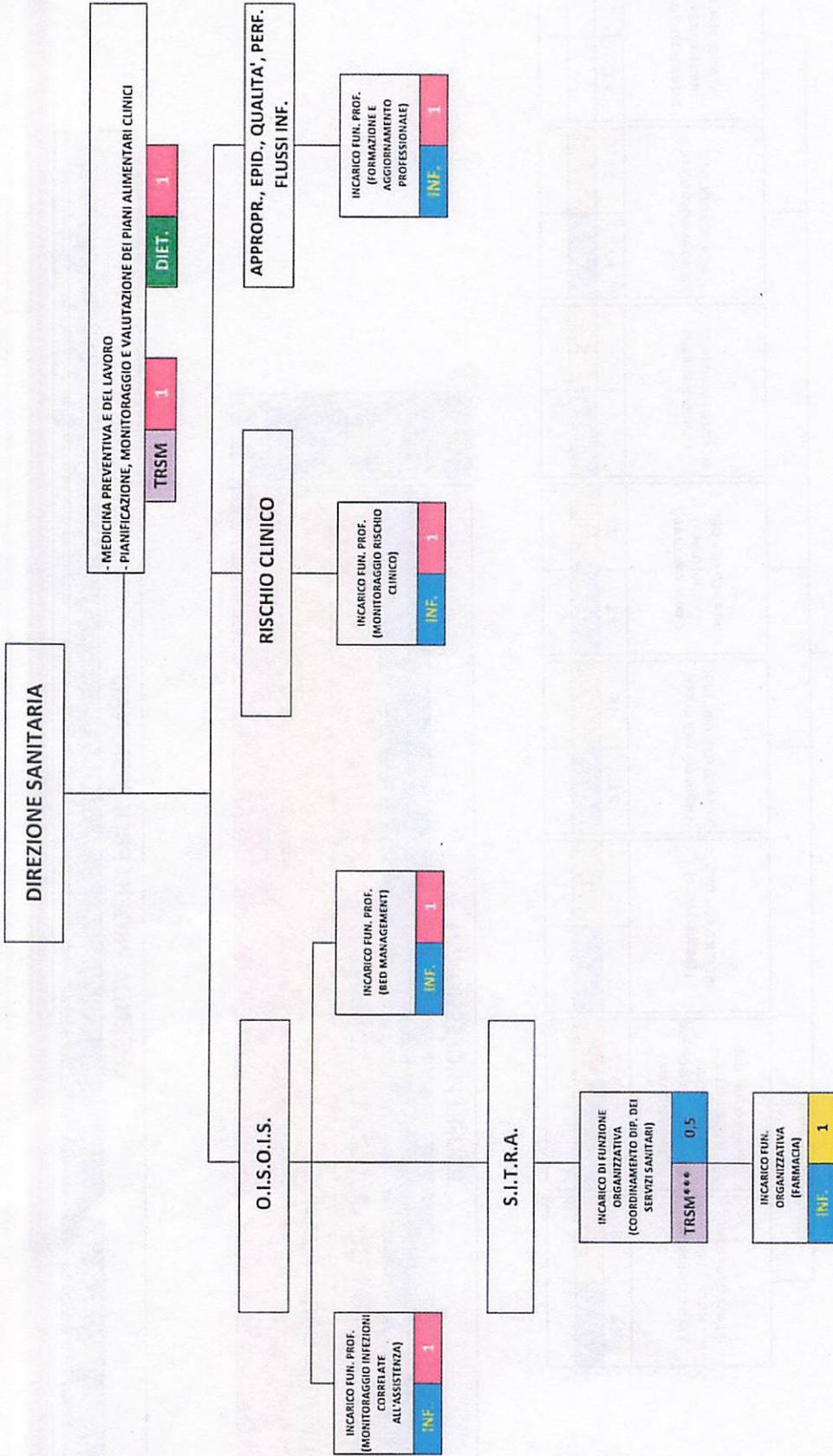
PROFILI PROFESSIONALI		INF	TRSM	TLSB	FISIO	DST.	DIET	THF	Ass. Oper.	
INCARICHI DI FUNZIONE DI AREA DIPARTIMENTALE		5	1	0	0	0	0	0	0	
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON COORDINAMENTO		22	0	0	0	0	0	0	0	
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA		12	2	3	1	1	0	1	0	
INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE		6	1	0	0	0	1	0	5	
ALTRI INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE (AREA OPERATORI E ASSISTENTI)		0	0	0	0	0	0	0	3	
TOTALI		44	4	3	1	1	1	1	3	
										TOTALE INCARICHI 63

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI

INF	INTERFERE
TRSM	TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA
TLSB	TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO
THF	TECNICO DI NEUROFISIOPATOLOGIA
ASS/OPER.	ASSISTENTI/OPERATORI

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI

DST.	OSTETRICA
FISIO.	FISIOTERAPISTA
DIET.	DIETISTA
ALTRI W/F ESCHIE	Collaboratori Anmmv e Tecnico



PROFILI PROFESSIONALI

	INF.	TRSM	DIET.
INCARICHI DI FUNZ. ORGANIZZATIVA DI AREA DIPARTIMENTALE	0	0,5	0
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1	0	0
INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	4	1	1

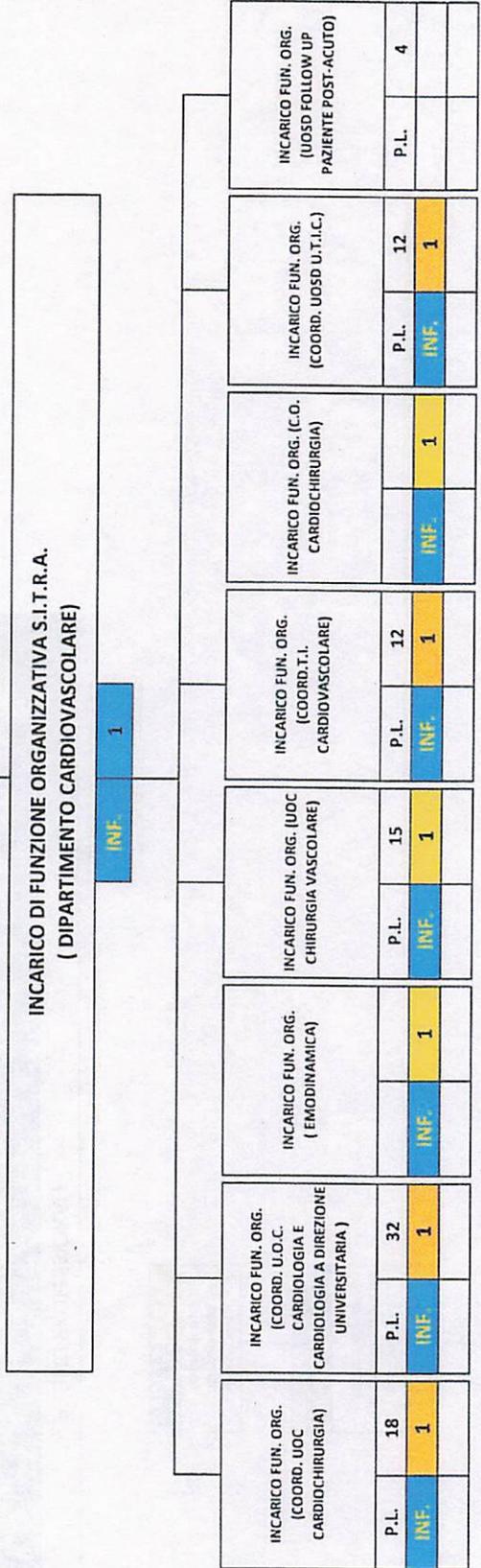
***INCARICO DI FUNZIONE IN ASSOCIAZIONE CON IL DIPARTIMENTO DEI SERVIZI SANITARI

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI

INF.	INFERMIERE
TRSM	TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA
DIET.	DIETISTA

DIPARTIMENTO CARDIOVASCOLARE

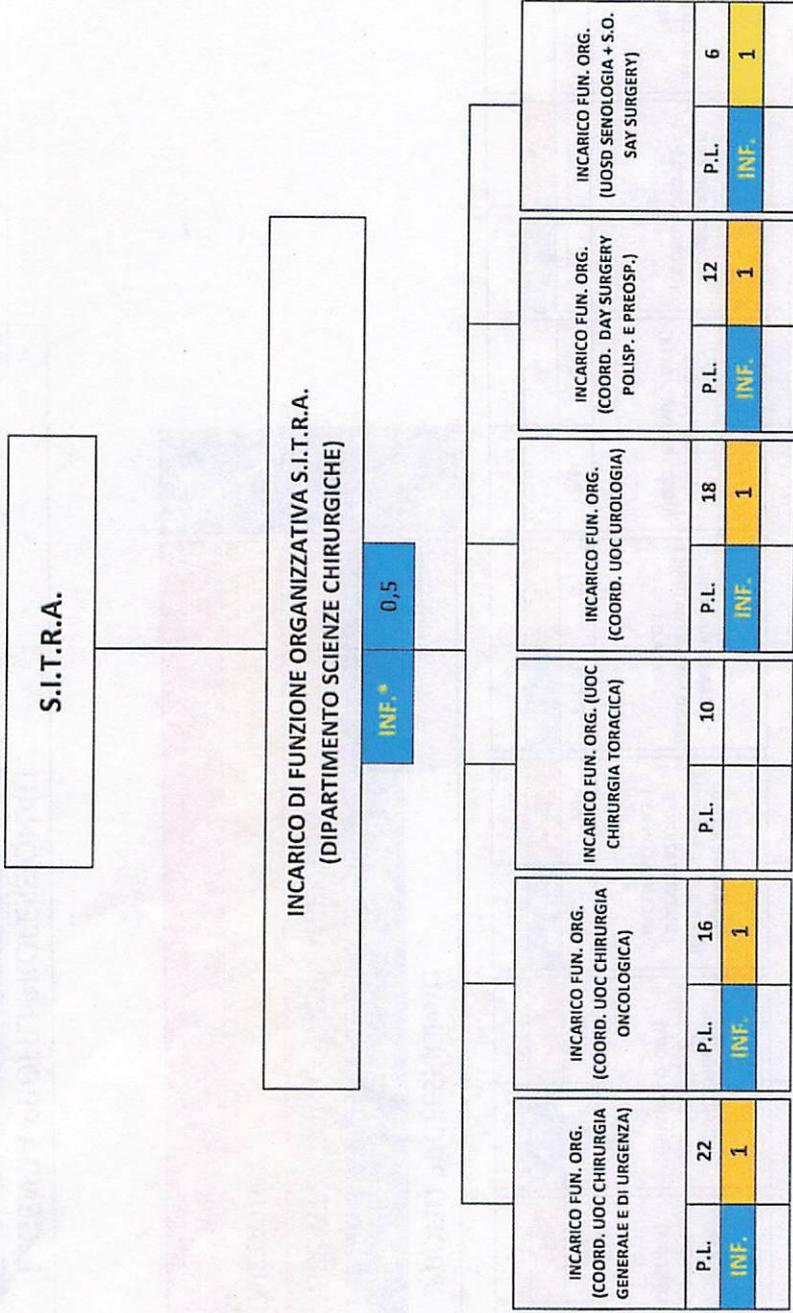
S.I.T.R.A.



PROFILI PROFESSIONALI	
INCARICHI DI FUNZ. ORG. COORD. AREA DIPARTIMENTALE	INF. 1
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON COORDINAMENTO	4
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	3
INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	0

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI	
INF.	INFERMIERE

DIPARTIMENTO SCIENZE CHIRURGICHE



PROFILI PROFESSIONALI

INCARICHI DI FUNZ. ORG. COORD. AREA DIPARTIMENTALE	INF.
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON COORDINAMENTO	0,5
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	4
INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	1
INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	0

* INCARICO DI FUNZIONE IN ASSOCIAZIONE AL DIPARTIMENTO TESTA-COLLO

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI

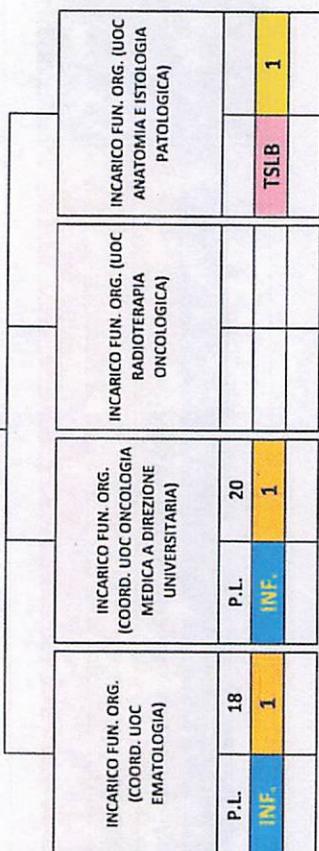
INF.	INFERMIERE
-------------	-------------------

DIPARTIMENTO ONCO EMATOLOGICO

S.I.T.R.A.

INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA S.I.T.R.A.
(DIPARTIMENTO ONCOEMATOLOGICO)

INF. ** 0,5



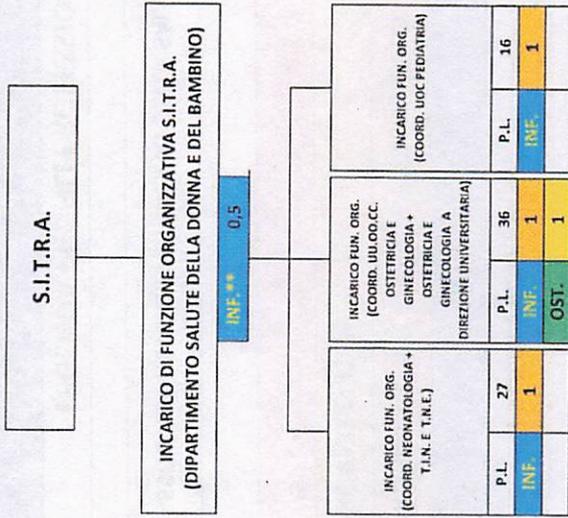
PROFILI PROFESSIONALI	INF.	TSLB
INCARICHI DI FUNZ. ORG. COORD. AREA DIPARTIMENTALE	0,5	0
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON COORDINAMENTO	2	0
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	0	1
INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	0	0

** INCARICO DI FUNZIONE IN ASSOCIAZIONE AL DIPARTIMENTO DELLA SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI

INF.	INFERMIERE
TSLB	TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO

DIPARTIMENTO SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO



PROFILI PROFESSIONALI		INF.	OST.
INCARICHI DI FUNZ. ORG. COORD. AREA DIPARTIMENTALE		0,5	0
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON COORDINAMENTO		3	0
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA		0	1
INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE		0	0

**INCARICO DI FUNZIONE IN ASSOCIAZIONE AL DIPARTIMENTO ONCO EMATOLOGICO

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI

INF.	INFERMIERE
OST.	OSTETRICA

DIPARTIMENTO SCIENZE MEDICHE

S.I.T.R.A.

INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA S.I.T.R.A.
(DIPARTIMENTO SCIENZE MEDICHE)

INF. 1

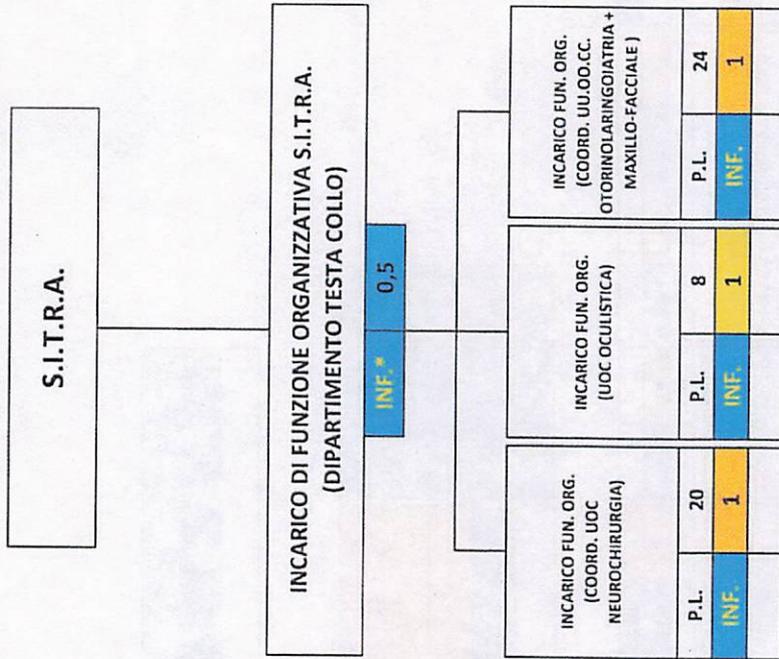
INCARICO FUN. ORG. (COORD. UOC GERIATRIA)	INCARICO FUN. ORG. (UOC MALATTIE INFETTIVE E TROPICALI A DIREZIONE UNIVERSITARIA)	INCARICO FUN. ORG. (COORD. UOC MEDICINA INTERNA)	INCARICO FUN. ORG. (COORD. UOC NEUROLOGIA-STROKE UNIT)	INCARICO FUN. ORG. (UOC GASTROENTEROLOGIA)	INCARICO FUN. ORG. (UOC PNEUMOLOGIA)	INCARICO FUN. ORG. (UOC NEFROLOGIA E DIALISI)	INCARICO FUN. ORG. (U.O.S.S.D.D. REUMATOLOGIA + ENDOCRINOLOGIA + DERMATOLOGIA)	INCARICO FUN. ORG. (UOSD SATELLENDOSCOPIA DIGESTIVA)	INCARICO FUN. ORG. (UOSD RIABILITAZIONE)
P.L. 16	P.L. 18	P.L. 22	P.L. 18	P.L. 18	P.L. 18	P.L. 12	P.L. 9	P.L. 2	P.L. 38
INF. 1	INF. 1	INF. 1	INF. 1	INF. 1	INF. 1	INF. 1	INF. 1	INF. 1	FISIO. 1
			TNF 1				INF. 1		

PROFILI PROFESSIONALI	INF.	FISIO.	TNF
INCARICHI DI FUNZ. ORG. COORD. AREA DIPARTIMENTALE	1	0	0
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON COORDINAMENTO	3	0	0
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	5	1	1
INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	1	0	0

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI

INF.	INFERMIERE
FISIO.	FISIOTERAPISTA

DIPARTIMENTO TESTA COLLO

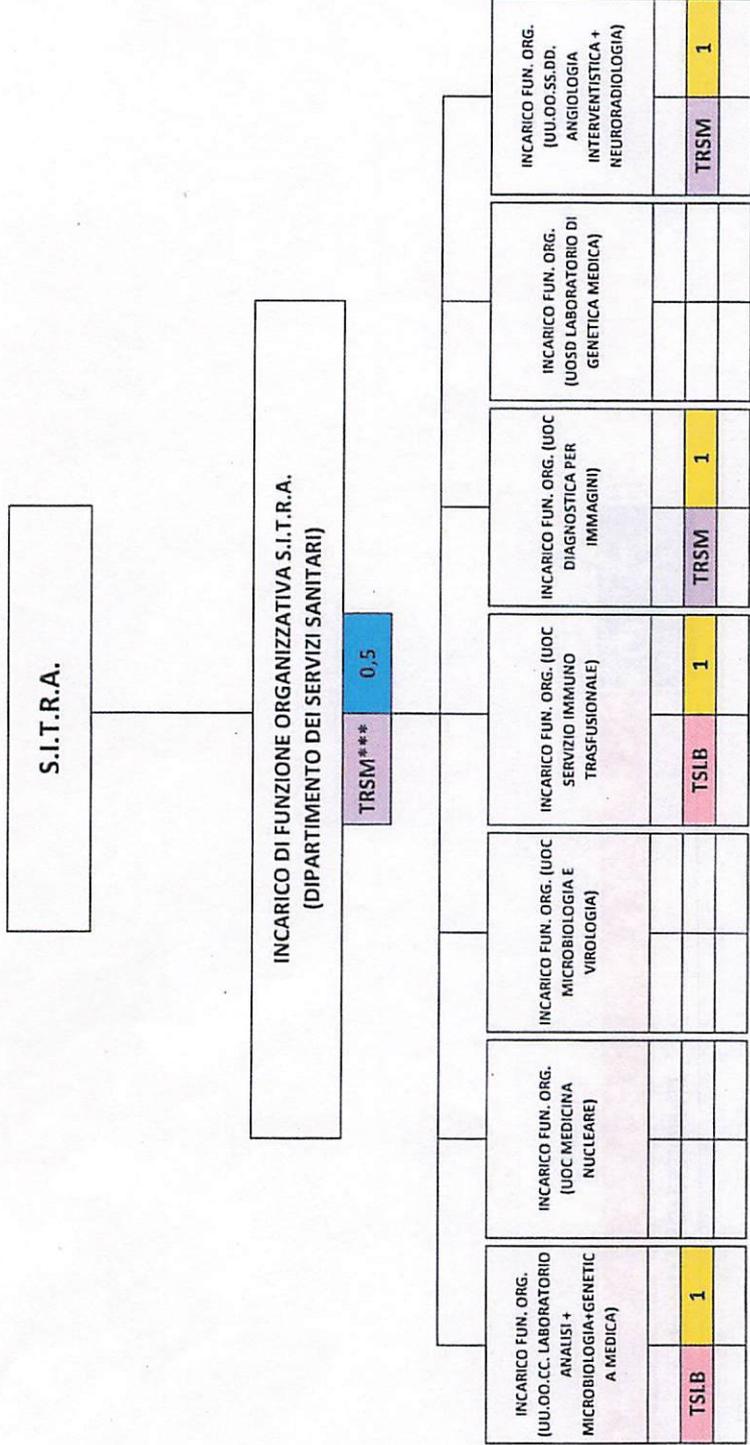


PROFILI PROFESSIONALI	INF.
INCARICHI DI FUNZ. ORG. COORD. AREA DIPARTIMENTALE	0,5
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON COORDINAMENTO	2
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	1
INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	0

*INCARICO DI FUNZIONE IN ASSOCIAZIONE AL DIPARTIMENTO SCIENZE CHIRURGICHE

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI	
INF.	INFERMIERE

DIPARTIMENTO DEI SERVIZI SANITARI

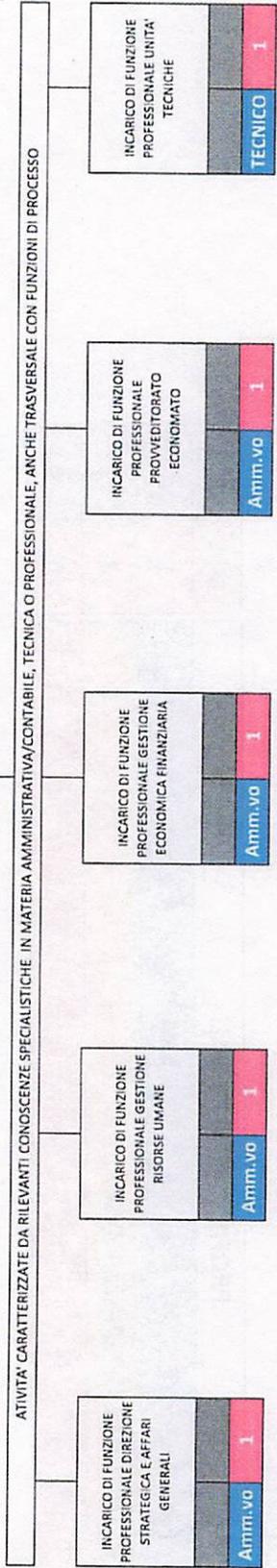


PROFILI PROFESSIONALI	TSLB	TRSM
INCARICHI DI FUNZ. ORG. COORD. AREA DIPARTIMENTALE	0	0,5
INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	2	2
INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	0	0

***INCARICO DI FUNZIONE SOVRAORDINATO ANCHE ALL'INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA IN FARMACIA

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI	
TRSM	TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA
TSLB	TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO

DIREZIONE AMMINISTRATIVA



PROFILI PROFESSIONALI	
Amm.vo	Tecnico
4	1
INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	



Al Direttore Generale
Dott. G. Gubitosa

Al Direttore Sanitario
Dott. A. Annicchiarico

Al Direttore Amministrativo
Dott. A. Carrara

Oggetto : Mappatura Incarichi - Vs nota prot. 0024161 del 12/08/2024

Egregi,

le scriventi OO.SS, intendono ribadire che il nostro atteggiamento è sempre stato non solo collaborativo ma attento e partecipativo , dimostrandolo ogni volta che siamo stati chiamati al confronto con la parte pubblica su questioni di interesse generale .

Per una questione di stile , avevamo evitato in sede di confronto del tavolo tecnico di sottolineare la scarsa coerenza dimostrata dalle SS.LL , nel non sottoscrivere gli accordi definiti in contrattazione integrativa aziendale avendo "volutamente" , legare quello accordo, all'attuale confronto sugli incarichi . Eppure gli argomenti presentano aspetti diversi , essendo di natura diversa perché uno ricade nella contrattazione e l'altro resta di confronto .

Inoltre ove mai non fosse chiaro precisiamo ancora una volta , che la peculiarità dell'azione sindacale resta la ricerca attraverso soluzioni dell'affermazione e l'applicazione del Diritto a tutela di tutti i lavoratori . In una qualsiasi negoziazione spesso accade che su questioni sostanziali e non formali , tra parti sociali e parte pubblica si riscontrino "Visioni" diametralmente opposte , ma non per questo si può additare una parte o l'altra di scarsa partecipazione .

Infatti , per entrare nel merito della mappatura degli incarichi, abbiamo ritenuto per non toccare le suscettibilità di nessuno di presentate nessuna proposta . Preferivamo che ha rimodulare un lavoro già stilato fossero gli stessi che l'avevano dato corpo , ritenendo di essere stati esaustivi in sede di confronto , rappresentando con la dialettica quali erano i punti che nostro avviso andavano rivalutati .

Per superare il malinteso vi presentiamo la nostra idea della Mappatura degli incarichi che risulta essere così modulata :

A) L'assegnazione di numero 1 incarico di Funzione Organizzativa per ogni UOC con assegnazione di pl

Numero 1 incarico di Funzione professionale o Specialistico per tutte le UOC dove non sono presenti pl.

B) Numero 1 incarico professionale o specialistico a tutte le UOSD

C) Rileviamo la totale assenza di incarichi per infermieri esperti o infermieri specialisti o con competenze avanzate .

D) Rileviamo inoltre la mancata individuazione dei tre incarichi rilevata nella mappatura afferente all'Area degli assistenti e degli operatori .

E) Di non assegnare nessun incarico di Funzione Organizzativa Dipartimentale

Questa nostra proposta di individuazione degli incarichi , deve ritenersi relativa alla consistenza dei fondi attuali . Le scriventi precisano con forza che nell'eventualità dell'incremento dei Fondi con l'assunzione di nuovo personale , sia assegnato assegnato all'incarico di Base portandolo dagli attuali 1000€ a 1300€ come previsto da CCNL .

Sicuri che questa nostra idea di mappatura collimi con la vostra visione doverosamente porgiamo distinti saluti

**FIALS.
STABILE.**

**NURSIND
ELISEO**

**NURSING -UP
NUZZO**

Caserta 21 Agosto 2024



26/08/2024 12.04-20240024819



Segreteria Provinciale

Direttore Generale AORN Caserta
Dr. G. Gubitosa

Oggetto: Osservazioni alla nuova proposta di mappatura degli incarichi.

La scrivente Organizzazione sindacale CISL FP, in merito all'oggetto, chiede che, il personale del Comparto faccia finalmente parte di una rete professionale e organizzativa, con l'indispensabile coinvolgimento dei servizi di staff, di Dipartimento, UOC e UOSD, così come già esposto nella nota del primo di agosto c. a..

In sostanza, la scrivente OS. CISL FP, in primis prende atto della riformulazione degli incarichi e ribadisce l'opportunità di inserire anche altri incarichi professionali indispensabili ai fini organizzativi pur non avendo fondi disponibili, in attesa degli incrementi dei fondi contrattuali.

Per quanto riguarda l'incarico di Bed Management, la scrivente chiede che tale incarico sia incardinato nel Pronto Soccorso, al fine di evitare disagi all'utenza e per migliorare i flussi in entrata e uscita dallo stesso Pronto Soccorso e in generale dall'area dell'emergenza urgenza.

Funzione cardine e indispensabile quella del Bed Management, che ha lo scopo di prendere in carico gli utenti e di seguirli lungo tutto il percorso di cura e assistenza e dimissione.

Si resta in attesa di riscontro.

Firmato: la Segreteria Provinciale Territoriale di Caserta





27/08/2024 08.30-20240024852



AL Direttore Generale
Dr. Gaetano Gubitosa

e.p.c Ai Segretari Provinciali della CISL, UIL, CGIL.

Oggetto: Richiesta rinvio incontro del 27 Agosto 2024.

Le scriventi OO.SS , con riferimento alla convocazione per il giorno 27 agosto 2024 ca, ore 14:00, chiedono il rinvio della riunione e la convocazione di un nuovo incontro.

Le scriventi OO.SS confidano in positivo riscontro e porgono cordiali saluti.

Caserta , 26/08/2024

F.to

Fials

Nursing Up

Nursind

S. Stabile

R. Nuzzo

A. Eliseo

rinvio incontro del 27/08/2024

Da Mail Direzione Generale <direzionegenerale@ospedale.caserta.it>
A **n.cristiani@cisl.it** <n.cristiani@cisl.it>, **danpas@simail.it** <danpas@simail.it>, **falco.m63@libero.it** <falco.m63@libero.it>, **segreteria@cgilfpce.com** <segreteria@cgilfpce.com>, **rosa.nuzzo@yahoo.it** <rosa.nuzzo@yahoo.it>, **fialsaversa@libero.it** <fialsaversa@libero.it>, **caserta@nursind.it** <caserta@nursind.it>, **direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it** <direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it>, **direzionesanitaria@ospedale.caserta.it** <direzionesanitaria@ospedale.caserta.it>, **programmazione@ospedale.caserta.it** <programmazione@ospedale.caserta.it>, **personale@ospedale.caserta.it** <personale@ospedale.caserta.it>, **sitra@ospedale.caserta.it** <sitra@ospedale.caserta.it>
Data martedì 27 agosto 2024 - 09:51

Alle Organizzazioni Sindacali

Si comunica che, a seguito di richiesta di rinvio presentato dalle Sigle Sindacali FIALS, NURSING UP e NURSIND, l'incontro fissato per oggi è posticipato al **03/09/2024 alle ore 14:00**.
Grazie

La Segreteria della Direzione Generale



28/08/2024 13.06-20240024976



**Al Direttore Generale AORN - Caserta
Dott. G. Gubitosa**

**Al Direttore Sanitario AORN -Caserta
Dott. A. Annichiarico**

**Al Direttore Amministrativo AORN-Caserta
Dott. A. Carrara**

Oggetto : Convocazione Tavolo Tecnico del 3/09/2024

Le scriventi OO.SS , comunicano che non parteciperanno a nessun incontro inerente alla mappatura degli incarichi , se in via prioritaria non si procederà alla firma dell'accordo per l'assegnazione del DEP , così come stabilito in sede di Contrattazione Integrativa Aziendale , ricordando che la pre-intesa firmata dalle OO.SS rappresentative era servita per la certificazione dei Fondi Contrattuali da parte del Collegio Sindacale .

Pertanto restiamo in attesa di una convocazione per la firma definitiva riguardante quell'accordo . Sicuri e certi di vostro sollecito riscontro si porgono distinti saluti .

**FIALS
Stabile**

**NURSIND
Eliseo**

**NURSING-UP
Nuzzo**

Caserta 28/08/ 2024

A.O.C. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0025703/U Data: 05/09/2024 15:26
Ufficio: DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Classifica:



Alle OO.SS. COMPARTO
Sede

Oggetto: Tavolo tecnico ristretto per confronto incarichi di funzioni

Come concordato nell'ultimo incontro sindacale del 16 luglio 2024, il giorno 30 luglio 2024 si teneva il primo incontro del Tavolo Tecnico Ristretto alla presenza dei Rappresentanti Aziendali di codeste Sigle Sindacali sottoscrittrici di contratto, discutendo dell'ipotesi di Mappatura di incarichi precedentemente trasmessa dall'Azienda alle Organizzazioni Sindacali. Il Tavolo si aggiornava al 27 agosto 2024, data entro la quale le Organizzazioni Sindacali avrebbero dovuto formalizzare quanto osservato e/o proposto nell'ultimo incontro del 30 luglio.

Contrariamente a quanto condiviso, in data 31 luglio 2024 le Organizzazioni Sindacali FIALS, NURSIND e NURSING UP facevano pervenire istanza con esplicita richiesta alla Direzione Sanitaria di riformulare una nuova mappatura degli incarichi ritenendo di aver fornito nell'incontro precedente *"utili elementi di riflessione per una rivisitazione di una nuova mappatura"*.

In ottica collaborativa e di confronto, in accoglimento di tale nota e di quanto proposto dalle altre Organizzazioni Sindacali, l'Azienda in data 12 agosto 2024, con nota protocollo 24161, trasmetteva la nuova mappatura degli incarichi, con un ampliamento del numero degli stessi.

Con nota del 21 agosto 2024 le OO.SS., FIALS, NURSIND e NURSING UP inoltravano una proposta di mappatura degli incarichi che, nella sostanza, trovava già corrispondenza nella mappatura trasmessa dall'Azienda con nota protocollo 24161, avendo recepito l'Azienda quanto verbalmente già anticipato nella seduta del 30 luglio 24.

Tale nota sarebbe stata oggetto comunque di ulteriori chiarimenti nella seduta prevista per il 27 agosto 2024.

In data 26 agosto 2024 l'Organizzazione CISL FP, nel prendere atto della riformazione degli incarichi fatta dall'Azienda, invitava la stessa ad una allocazione di un incarico già previsto in una struttura diversa.

In data 27 agosto 2024 l'Azienda nel prendere atto della richiesta di rinvio dell'incontro presentata dalle OO.SS. FIALS, NURSIND e NURSING UP, prontamente provvedeva ad aggiornare lo stesso alla nuova data del 3 settembre 2024 alle ore 14:00.

In data 28 agosto 2024, le stesse Organizzazioni Sindacali, in modo pretestuoso, comunicavano *"la non partecipazione ad alcun incontro se in via prioritaria non si provvedeva all'assegnazione del DEP"*.

All'incontro del 3 settembre 2024 risultavano presenti per l'Azienda il Direttore Generale, il Direttore Sanitario il direttore UOC OPSOS il direttore UOC GRU ed il SITRA e per le OO.SS. solo CGIL CISL FP e UIL FPL, che confermavano la disponibilità ad un confronto costruttivo nell'ottica di efficientare i servizi aziendali e dare esecuzione all'atto aziendale.

Il Direttore Generale nel prendere atto dell'assenza all'incontro delle tre organizzazioni sindacali FIALS, NURSIND e NURSING UP e del loro comportamento non incline a un confronto



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

costruttivo, con l'unico obiettivo di far ritardare ulteriormente la pianificazione aziendale, ha ricordato inoltre ai presenti la motivazione della mancata sottoscrizione della contrattazione integrativa dovuta ai chiarimenti richiesti dal Collegio Sindacale in ordine ad una comunicazione/denuncia loro trasmessa, unitamente alla Corte dei Conti, da parte del NURSING UP dove si paventavano ingiustificate e pretestuose motivazioni in ordine a presunte irregolarità nella costituzione dei fondi.

Al riguardo è stato precisato dal Direttore Generale che all'esito della presa d'atto da parte del Collegio dei chiarimenti ricevuti, la sottoscrizione della contrattazione sarà portata all'ordine del giorno dei prossimi incontri sindacali.

Premesso tutto quanto sopra, valutando conclusi i lavori del Tavolo Tecnico ristretto si comunica che nella prossima seduta di incontro sindacale sarà posto all'ordine del giorno la definizione del confronto ex art 6 CCNL in merito alla mappatura degli incarichi di funzione.

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Angela Anneschiarico

Il Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Oggetto: incontro del 25/09/2024 AREA COMPARTO-

Da delegazionetrattante <delegazionetrattante@ospedale.caserta.it>

A **Marta Abbate** <marta.abbate@aorncaserta.it>, **Maria Alaia** <maria.alaia@aorncaserta.it>, **Guido Alfano** <Guialfa74@libero.it>, **anna.sabino** <annasabino1408@gmail.com>, **Nicola Corvino UIL** <dott.nicolacorvino@gmail.com>, **Susan Covelli** <susan.covelli@aorncaserta.it>, **Nicola Cusano** <nicola.cusano@aorncaserta.it>, **Emilio Della Torca** <emiliodellatorca2609@gmail.com>, **Gaetano Ferraro** <gaetanoferraro3@virgilio.it>, **Pasquale Folgieri** <pas.ful@libero.it>, **Angelo Giaquinto** <assange@libero.it>, **giulio.farina** <giulio.farina@aorncaserta.it>, **Vincenzo Golino** <gvincenzo2@alice.it>, **Vincenzo Iorio** <vincenzo.iorio@aorncaserta.it>, **Maria Rosaria Laudisio** <caserta@uglsalute.it>, **Coppone Maria Carmela** <maria.coppone@aorncaserta.it>, **Antonietta Mastropietro** <antonellamastropietro.19@gmail.com>, **Rosa Nuzzo** <rosa.nuzzo@yahoo.it>, **Gelsomina Piscitelli** <gelsopiscitelli@gmail.com>, **riccardo.marino** <riccardo.marino@aorncaserta.it>, **Giuseppe Santillo** <giuseppe.santillo@aorncaserta.it>, **Raffaele Zevi** <zevi@libero.it>, **Attilio Zuna** <attilio.zuna@aorncaserta.it>, **Nicola Cristiani** <n.cristiani@cisl.it>, **Pasquale d'Angelo** <danpas@simail.it>, **Antonio Eliseo** <caserta@nursind.it>, **Mario FALCO** <falco.m63@libero.it>, **Capaccio Luigi** <segreteria@cgilfpce.com>, **Rosa Nuzzo** <rosa.nuzzo@yahoo.it>, **Salvatore Stabile** <fialsaversa@libero.it>, **Gerardo Talente** <gerardo.talente@aorncaserta.it>, **Angela Anecchiarico** <direzionesanitaria@ospedale.caserta.it>, **Amalia Carrara** <direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it>, **Luigia Infante** <personale@ospedale.caserta.it>, **programmazione** <programmazione@ospedale.caserta.it>, **sitra** <sitra@ospedale.caserta.it>

Data venerdì 13 settembre 2024 - 12:19

Le SS.LL sono convocate il giorno **25/09/2024, alle ore 10:30**, presso l'**Aula Magna** di questa Azienda per il seguente ordine del giorno:

- Incarichi di funzione- confronto su criteri per conferimento e graduazione degli incarichi-art. 6, comma 3- CCNL 2019/2021; seguirà a stretto giro trasmissione mappatura e graduazione proposta dall'Azienda e già oggetto di confronto del Tavolo Tecnico Ristretto tra Azienda e Organizzazioni Sindacali;
- Adozione regolamento già trasmesso alle Organizzazioni Sindacali contestualmente alla convocazione per l'incontro del 03/07/2024 per il quale, a tutt'oggi, non sono pervenute osservazioni e/o proposte migliorative, che potranno essere presentate entro e non oltre il 20/09/2024;
- Sottoscrizione Contrattazione Integrativa a seguito di chiarimenti forniti al Collegio Sindacale in data 12 agosto 2024 e presa atto nel verbale nr. 16 del 10/09/2024 ;

Delegazione Trattante

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta

delegazionetrattante@ospedale.caserta.it

trasmissione ipotesi mappatura incarichi di funzione e criteri di graduazione

Da delegazionetrattante <delegazionetrattante@ospedale.caserta.it>
A **Marta Abbate** <marta.abbate@aorncaserta.it>, **Maria Alaia** <maria.alaia@aorncaserta.it>, **Guido Alfano** <Guialfa74@libero.it>, **anna.sabino** <annasabino1408@gmail.com>, **Nicola Corvino UIL** <dott.nicolacorvino@gmail.com>, **Susan Covelli** <susan.covelli@aorncaserta.it>, **Nicola Cusano** <nicola.cusano@aorncaserta.it>, **Emilio Della Torca** <emiliodellatorca2609@gmail.com>, **Gaetano Ferraro** <gaetanoferraro3@virgilio.it>, **Pasquale Folgieri** <pas.ful@libero.it>, **Angelo Giaquinto** <assange@libero.it>, **giulio.farina** <giulio.farina@aorncaserta.it>, **Vincenzo Golino** <gvincenzo2@alice.it>, **Vincenzo Iorio** <vincenzo.iorio@aorncaserta.it>, **Maria Rosaria Laudisio** <caserta@uglsalute.it>, **Coppone Maria Carmela** <maria.coppone@aorncaserta.it>, **Antonietta Mastropietro** <antonellamastropietro.19@gmail.com>, **Rosa Nuzzo** <rosa.nuzzo@yahoo.it>, **Gelsomina Piscitelli** <gelsopiscitelli@gmail.com>, **riccardo.marino** <riccardo.marino@aorncaserta.it>, **Giuseppe Santillo** <giuseppe.santillo@aorncaserta.it>, **Raffaele Zevi** <zevi@libero.it>, **Attilio Zuna** <attilio.zuna@aorncaserta.it>, **Nicola Cristiani** <n.cristiani@cisl.it>, **Pasquale d'Angelo** <danpas@simail.it>, **Antonio Eliseo** <caserta@nursind.it>, **Mario FALCO** <falco.m63@libero.it>, **Capaccio Luigi** <segreteria@cgilfpce.com>, **Rosa Nuzzo** <rosa.nuzzo@yahoo.it>, **Salvatore Stabile** <fialsaversa@libero.it>, **Gerardo Talente** <gerardo.talente@aorncaserta.it>, **Angela Anecchiarico** <direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it>, **Amalia Carrara** <personale@ospedale.caserta.it>, **sitra** <sitra@ospedale.caserta.it>, **programmazione** <programmazione@ospedale.caserta.it>

Data martedì 17 settembre 2024 - 11:15

Come anticipato nella precedente mail del 13 settembre u.s., si trasmette, in allegato, la seguente documentazione relativa alla ipotesi mappatura incarichi di funzione e criteri di graduazione.

Delegazione Trattante

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta

delegazionetrattante@ospedale.caserta.it

2024-09-17 INCARICHI DI FUNZIONE E CRITERI DI GRADUAZIONE.doc

2024-09-17 Ipotesi Mappatura degli incarichi di funzione e criteri di graduazione.xlsx



Oggetto: Incarichi di funzione e criteri di graduazione

In relazione all'oggetto, in allegato l'ipotesi Aziendale di mappatura degli Incarichi di funzione organizzativa e di funzione professionale, di cui al capo III del CCNL-comparto Sanità 2019-2021, nell'ambito dell'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta, suddiviso per ciascuno dei dipartimenti.

I criteri da seguire per la graduazione degli incarichi come previsto al comma 4, art. 30 CCNL-comparto sanità 2019-2021 possono essere di seguito elencati:

- dimensione organizzativa di riferimento;
- livello di autonomia e responsabilità della funzione;
- tipo di specializzazione richiesta, complessità ed implementazione delle competenze;
- valenza strategica rispetto agli obiettivi dell'Azienda.

Considerata la disponibilità economica e dato atto che non tutti gli incarichi potrebbero essere affidati già dal 2024, si ipotizza la suddivisione, secondo la tabella allegata, la cui valorizzazione economica è di seguito riepilogata e nel dettaglio sviluppata nell'allegato:

AREA PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

- fascia: € 6000;
- fascia: € 5000;
- fascia: € 4500.

AREA DEGLI ASSISTENTI

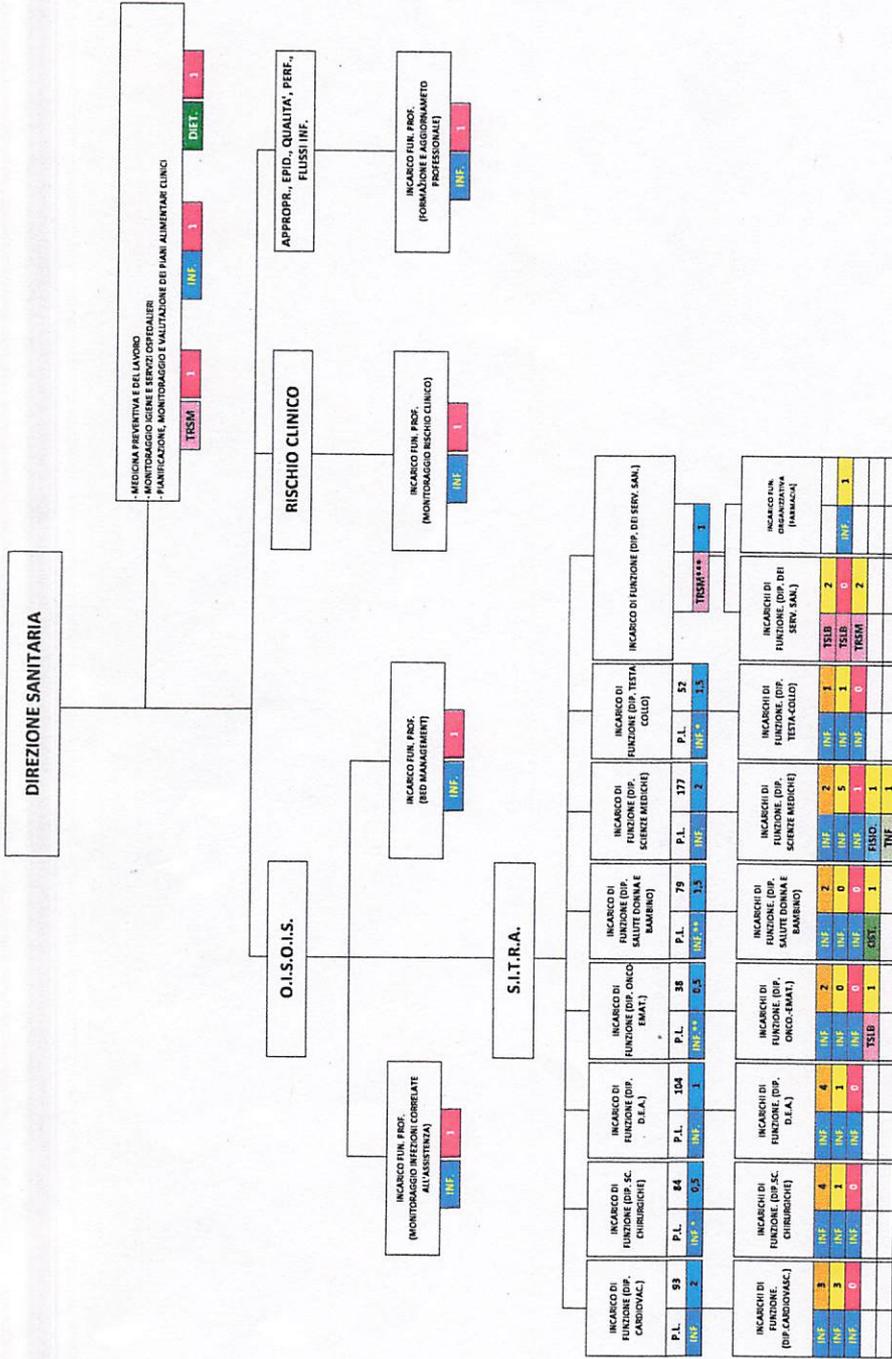
- € 1.800

AREA DEGLI OPERATORI

- € 1.300

La Direzione Aziendale

SCHEMA GENERALE DEGLI INCARICHI



**INCARICO DI FUNZIONE ASSOCIATO AI DIPARTIMENTI: SCIENZE CHIRURGICHE + TESTA-COLLO
 **INCARICO DI FUNZIONE ASSOCIATO AI DIPARTIMENTI: ONCO EMATOLOGICO + DELLA SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO
 ***INCARICO DI FUNZIONE SOVRADORDINATO ANCHE ALL'INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA IN FARMACIA

PROFILI PROFESSIONALI									
INF	TSSM	TSSB	FISIO	OST.	DIET.	TNF	Amm. (Anni)	Amm. (Dip.)	TOTALE
9	1	0	0	0	0	0	0	0	60.000 €
18	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000 €
12	2	3	1	1	0	1	0	0	90.000 €
6	1	0	0	0	1	0	5	0	4.500 €
0	0	0	0	0	0	0	0	2	58.500 €
45	4	3	1	1	1	1	5	2	301.800 €
TOTALE INCARICHI									63

TOTALE GENERALE 301.800 €

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI

INF	INFERMIERE
TSSM	TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA
TSSB	TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO
TNF	TECNICO DI NEUROFISIOPATOLOGIA ASSISTENTI/OPERATORI

*Assisti. - N. 1 Incarico cat. Assistente PTA (€ 1800)
 - N. 1 Incarico Operatore Socio Sanitario (€ 1500)

LEGENDA PROFILI PROFESSIONALI

OST.	OSTETRICA
FISIO.	FISIOTERAPISTA
DIET.	DIETISTA
Amm. (V) / Tecnico	Collaboratori Amm.vl e Tecnico



CISL FP
Caserta

Funzione Pubblica

Caserta, 19 settembre 2024
Prot. n. 299/2024/NC

Al Direttore Generale
Dr. G. Gubitosa
Azienda Ospedaliera
"Sant'Anna e San Sebastiano"
Caserta

Oggetto: Osservazioni alla nuova proposta di mappatura degli incarichi.

La scrivente Organizzazione Sindacale, come già evidenziato, in parte, in una precedente nota di pari oggetto, e considerata l'esiguità dei fondi contrattuali, in riferimento alla mappatura aziendale, espone le seguenti considerazioni e richieste:

- la copertura economica dei fondi non consente di poter attribuire gli incarichi a tutte le unità operative di codesta Azienda e, pertanto, questa Federazione è costretta ad ipotizzare una diversa rimodulazione degli incarichi dipartimentali;
- si sottolinea, inoltre, che nella precedente nota, abbiamo chiesto un incarico professionale da incasellare presso il Pronto Soccorso (seppur al momento non c'è la copertura economica), che svolga un ruolo di presa incarico dei pazienti, gestione dei posti letto e sovraffollamento. Tale funzione, dedicata alla pianificazione dei pazienti da ospedalizzare è prevista normativamente in tutta la rete Regionale/Nazionale nell'ambito dell'emergenza/urgenza;
- si suggerisce, inoltre, che presso il Dipartimento dei Servizi, sia prevista la partecipazione anche del profilo dei Tecnici di Laboratorio Biomedico;
- l'incarico delle UU.OO.CC. Laboratorio Analisi, Microbiologia e Genetica Medica, appare alla scrivente O.S. molto sottodimensionato, rispetto alle complesse e ingenti attività;
- infine, riteniamo opportuno individuare un incarico professionale presso il servizio PICC - TEAM, anche senza copertura economica, vista la delicatezza e indispensabilità delle prestazioni erogate dal servizio, in particolare per i pazienti oncologici.

Distinti Saluti



Il Segretario CISL
(con delega alla Sanità)

Nicola Cristiani



Al Direttore Generale
Dott. G. Gubitosa
AORN CASERTA

Oggetto : Riscontro- Vs nota del 17/09/2024

Egregio Direttore,

le scriventi OO.SS, intendono ribadire che il nostro atteggiamento è sempre stato non solo collaborativo ma attento e partecipativo, dimostrandolo ogni volta che siamo stati chiamati al confronto con la parte pubblica su questioni di interesse generale .

Per una questione di stile, avevamo evitato in sede di confronto del tavolo tecnico di sottolineare la scarsa coerenza dimostrata dalla S.V , nel non sottoscrivere gli accordi definiti in contrattazione integrativa aziendale avendo “volutamente ”, legare quello accordo, all’attuale confronto sugli incarichi . Eppure gli argomenti presentano aspetti diversi , essendo di natura diversa perché uno ricade nella contrattazione e l’altro resta di confronto .

Inoltre ove mai non fosse chiaro precisiamo ancora una volta, che la peculiarità dell’azione sindacale resta la ricerca attraverso soluzioni dell’ affermazione e l’applicazione del Diritto a tutela di tutti i lavoratori . In una qualsiasi negoziazione spesso accade che su questioni sostanziali e non formali , tra parti sociali e parte pubblica si riscontrino “Visioni” diametralmente opposte , ma non per questo si può additare una parte o l’altra di scarsa partecipazione .

Infatti , per entrare nel merito della mappatura degli incarichi, abbiamo ritenuto per non toccare le suscettibilità di nessuno di presentare nessuna proposta . Preferivamo che ha rimodulare un lavoro già stilato fossero gli stessi che l’avevano dato corpo , ritenendo di essere stati esaustivi in sede di confronto , rappresentando con la dialettica quali erano i punti che nostro avviso andavano rivalutati .

Pertanto, come già evidenziato nelle precedenti note confermando integralmente i contenuti, le scriventi OO.SS unitamente ai componenti RSU, propongono la seguente modifica alla mappatura:

1)Di assegnare un incarico professionale alla UOC Maxillo-Facciale estrapolandola dalla UOC ORL ;

- 2) Di assegnare un incarico professionale alle Sale Operatorie scorporando quest'ultima dalla Senologia;
- 3) Di assegnare un incarico professionale sia al SATTE sia alla UOS di Endoscopia Digestiva scorporando le due unità visto la diversità dei processi diagnostici ;
- 4) Di assegnare un incarico professionale alla Formazione e Qualità ;
- 5) Di assegnare un incarico professionale alla Scuola inteso come polo didattico Universitario ;
- 6) Prevedere il profilo professionale di Tecnico della Perfusionazione cardiovascolare, inserendolo nell'ambito del Dipartimento Cardiovascolare con incarico professionale.
- 7) Di assegnare un incarico professionale infermiere esperto;
- 8) Di assegnare un incarico professionale infermiere specialista.

A seguito di quanto fin qui detto, si chiede alla S.V. l'inversione dell'ordine del giorno per la fissata riunione del giorno 25 settembre 2024, passando direttamente alla discussione e approvazione della Contrattazione integrativa Aziendale.

Sicuri di un celere e positivo riscontro, porgiamo distinti saluti

**FIALS.
STABILE.**

**NURSIND
ELISEO**

**NURSING-UP
NUZZO**



A.G.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale
Protocollo: 0027596/E Data: 24/09/2024 10:39
Ufficio: DIREZIONE GENERALE
Classifica:



Al Direttore Generale
Dott. G. Gubitosa
AORN CASERTA

OGGETTO: Rinvio incontro.

Le scriventi OO.SS, a seguito di sopravvenuti ed improrogabili impegni istituzionali, chiedono alla S.V di rinviare ad altra data l'incontro programmato per il giorno 25 Settembre 2024, alle ore 10:30.

Distinti saluti.

Caserta, 24/09/2024

F.to

CGIL FP
Vettone

CISL FP
Cristiani

UIL FPL
Falco

FIALS
Stabile

NURSING UP
Nuzzo

NURSIND
Eliseo

riscontro richiesta rinvio

Da delegazionetrattante <delegazionetrattante@ospedale.caserta.it>
A **Marta Abbate** <marta.abbate@aorncaserta.it>, **Maria Alaia** <maria.alaia@aorncaserta.it>, **Guido Alfano** <Guialfa74@libero.it>, **anna.sabino** <annasabino1408@gmail.com>, **Nicola Corvino UIL** <dott.nicolacorvino@gmail.com>, **Susan Covelli** <susan.covelli@aorncaserta.it>, **Nicola Cusano** <nicola.cusano@aorncaserta.it>, **Emilio Della Torca** <emiliodellatorca2609@gmail.com>, **Gaetano Ferraro** <gaetanoferraro3@virgilio.it>, **Pasquale Folgieri** <pas.ful@libero.it>, **Angelo Giaquinto** <assange@libero.it>, **giulio.farina** <giulio.farina@aorncaserta.it>, **Vincenzo Golino** <gvincenzo2@alice.it>, **Vincenzo Iorio** <vincenzo.iorio@aorncaserta.it>, **Maria Rosaria Laudisio** <caserta@ugl salute.it>, **Coppone Maria Carmela** <maria.coppone@aorncaserta.it>, **Antonietta Mastropietro** <antonellamastropietro.19@gmail.com>, **Rosa Nuzzo** <rosa.nuzzo@yahoo.it>, **Gelsomina Piscitelli** <gelsopiscitelli@gmail.com>, **riccardo.marino** <riccardo.marino@aorncaserta.it>, **Giuseppe Santillo** <giuseppe.santillo@aorncaserta.it>, **Raffaele Zevi** <zevi@libero.it>, **Attilio Zuna** <attilio.zuna@aorncaserta.it>, **Nicola Cristiani** <n.cristiani@cisl.it>, **Pasquale d'Angelo** <danpas@simail.it>, **Antonio Eliseo** <caserta@nursind.it>, **Mario FALCO** <falco.m63@libero.it>, **Capaccio Luigi** <segreteria@cgilfpce.com>, **Rosa Nuzzo** <rosa.nuzzo@yahoo.it>, **Salvatore Stabile** <fialsaversa@libero.it>, **Gerardo Talente** <gerardo.talente@aorncaserta.it>, **Angela Anecchiarico** <direzionesanitaria@ospedale.caserta.it>, **Amalia Carrara** <direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it>, **Luigia Infante** <personale@ospedale.caserta.it>, **sitra** <sitra@ospedale.caserta.it>, **programmazione** <programmazione@ospedale.caserta.it>

Data martedì 24 settembre 2024 - 11:01

Preso atto della richiesta unanime di rinvio dell'incontro fissato per il 25 p.v., si propongono le seguenti date affinché, all'unanimità, codeste Organizzazioni Sindacali ne diano conferma di una:

02 ottobre 2024 h. 10:30

03 ottobre 2024 h. 10:30

04 ottobre 2024 h. 10:30

Sperando in una costruttiva collaborazione si resta in attesa della data.

Delegazione Trattante

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta

delegazionetrattante@ospedale.caserta.it

incontro del 04/10/2024

Da delegazionetrattante <delegazionetrattante@ospedale.caserta.it>
A Marta Abbate <marta.abbate@aorncaserta.it>, **Maria Alaia** <maria.alaia@aorncaserta.it>, **Guido Alfano** <Guialfa74@libero.it>, **anna.sabino** <annasabino1408@gmail.com>, **Nicola Corvino UIL** <dott.nicolacorvino@gmail.com>, **Susan Covelli** <susan.covelli@aorncaserta.it>, **Nicola Cusano** <nicola.cusano@aorncaserta.it>, **Emilio Della Torca** <emiliodellatorca2609@gmail.com>, **Gaetano Ferraro** <gaetanoferraro3@virgilio.it>, **Pasquale Folgieri** <pas.ful@libero.it>, **Angelo Giaquinto** <assange@libero.it>, **giulio.farina** <giulio.farina@aorncaserta.it>, **Vincenzo Golino** <gvincenzo2@alice.it>, **Vincenzo Iorio** <vincenzo.iorio@aorncaserta.it>, **Maria Rosaria Laudisio** <caserta@uglsalute.it>, **Coppone Maria Carmela** <maria.coppone@aorncaserta.it>, **Antonietta Mastropietro** <antonellamastropietro.19@gmail.com>, **Rosa Nuzzo** <rosa.nuzzo@yahoo.it>, **Gelsomina Piscitelli** <gelsopiscitelli@gmail.com>, **riccardo.marino** <riccardo.marino@aorncaserta.it>, **Giuseppe Santillo** <giuseppe.santillo@aorncaserta.it>, **Raffaele Zevi** <zevi@libero.it>, **Attilio Zuna** <attilio.zuna@aorncaserta.it>, **Nicola Cristiani** <n.cristiani@cisl.it>, **Pasquale d'Angelo** <danpas@simail.it>, **Antonio Eliseo** <caserta@nursind.it>, **Mario FALCO** <falco.m63@libero.it>, **Capaccio Luigi** <segreteria@cgilfpce.com>, **Rosa Nuzzo** <rosa.nuzzo@yahoo.it>, **Salvatore Stabile** <fiavsaversa@libero.it>, **Gerardo Talente** <gerardo.talente@aorncaserta.it>, **Angela Anecchiarico** <direzionesanitaria@ospedale.caserta.it>, **Amalia Carrara** <direzioneamministrativa@ospedale.caserta.it>, **Luigia Infante** <personale@ospedale.caserta.it>, **sitra** <sitra@ospedale.caserta.it>, **programmazione** <programmazione@ospedale.caserta.it>

Data lunedì 30 settembre 2024 - 09:46

Con nota del 24/09/2024 codeste Organizzazioni Sindacali hanno chiesto, unanimamente, il rinvio dell'incontro già fissato per il 25/09/2024;

Con e-mail, in pari data, sono state comunicate a codeste OO SS, tre date, con richiesta di darne conferma di una;

nel prendere atto che nessuna data è stata comunicata a questa Direzione, si convoca la prossima riunione per il giorno **04/10/2024, alle ore 10:30**, presso l'**Aula Magna** di questa Azienda con lo stesso o.d.g. già fissato nella precedente mail del 13 settembre 2024.

Delegazione Trattante

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta

delegazionetrattante@ospedale.caserta.it