FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**FOCARETA ROSARIA**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Ha svolto attività di medico consulente epatologo presso il Centro Epatologico per lo studio dei portatori sani di Antigene Australia,Centro AVIS di Napoli - Semeiotica Medica I Cattedra Università di Napoli dal 1.2.1984 al 30.6.1984 e dal 1.2.1985 al 31.7.1986. Ha prestato servizio per la USL 7 di Benevento per gli anni 1984 e 1985 per la Guardia Medica turistica e dal Novembre 1984 al Maggio 1992 quale medico titolare del servizio di Guardia Medica notturno e festivo. Medico ospedaliero dal giugno 1992 presso la Divisione di Medicina Generale dell'Ospedale "Santa Maria della Grazie" di Cerreto Sannita (BN). Dal febbraio 1999 è in servizio presso la U.O. di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'AORN di Caserta in qualità di Dirigente Medico di I° livello
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Ha ricoperto l'incarico di Alta Specializzazione di Diagnostica e Terapia dei disturbi nutrizionali nelle Malattie Digestive dal 2005 al 2009 ed è stata responsabile di UOS di "Gestione del malato critico" dal 2010 al 2018.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Laureata in Medicina e Chirurgia presso la Prima Facoltà di Medicina e Chirurgia di Napoli con voti 110/110 e lode il 28.12.1982. Ha conseguito due specializzazioni: 1) Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva nel 1987 presso la Prima Facoltà di Napoli. 2) Medicina Interna nel 1999 presso la Università Federico II di Napoli.

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE - FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nel corso degli anni ha dimostrato di possedere, e le sono state più volte riconosciute, buone capacità comunicative e di interazione tra colleghi, personale paramedico ed utenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Per le sue buone capacità organizzative, negli anni, è sempre stata individuata come referente delle attività di reparto, gestione delle cartelle cliniche e delle schede di dimissione ospedaliera.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Endoscopia digestiva diagnostica ed operativa condotta in regime di elezione e di urgenza
Possiede capacità di utilizzo di software e piattaforme gestionali nonché dei comuni programmi del pacchetto Office Microsoft

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Attitudine al viaggiare ed al confrontarsi con altre realtà culturali, sia per motivi di studio che di svago.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

ALLEGATI

Caserta 06/09/2019

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com