

**Al personale del comparto in servizio presso
A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di
Caserta**

**Oggetto: Manifestazione di interesse rivolta al personale del comparto in merito
all'effettuazione di prestazioni aggiuntive per l'abbattimento delle liste di attesa**

Al fine di adeguare ed integrare le modalità operative previste dal "Piano Operativo Aziendale per il recupero delle Liste di Attesa" di cui alla Deliberazione n. 799 del 11/09/2023 con le indicazioni del documento della Giunta Regionale della Campania recante per oggetto "*Prestazioni aggiuntive abbattimento liste di attesa "correnti" personale sanitario – area comparto. Integrazione nota prot. 448684 del 21/09/2023*", con particolare riguardo alla previsione della tariffa oraria delle prestazioni aggiuntive espletate dal personale del comparto per l'abbattimento delle liste di attesa "correnti" nei limiti delle risorse disponibili e ferma restando la garanzia dell'equilibrio economico, con la presente viene indetta Manifestazione di interesse, al fine di acquisire disponibilità del personale del comparto ad effettuare attività finalizzate al recupero delle liste di attesa, negli ambiti e nelle modalità di seguito riportati per ciascuno dei profili professionali individuati.

• **Per le attività ambulatoriali**

- Infermiere;
- Tecnico di Radiologia Medica;
- Ostetrica;
- Infermiere per attività endoscopiche;
- Operatore Socio sanitario per attività endoscopiche

• **Per le attività di ricovero/sala operatoria**

- Infermiere di sala operatoria;
- Operatore Socio Sanitario;
- Tecnico di Radiologia Medica;
- Ostetrica;
- Infermiere per l'organizzazione e l'assistenza al ricovero del paziente (max n. 3 ore/die). Rientrano nella fattispecie di cui sopra le seguenti attività:
 - ✓ Convocazione del paziente mediante contatto telefonico secondo l'ordine di priorità previsto dalla lista di attesa (recall) della piattaforma Wirgilio e previo autorizzazione del UOC O.I.S.O.I.S.;
 - ✓ Organizzazione delle prestazioni previste dal percorso di preospedalizzazione;

- ✓ Effettuazione delle prestazioni previste dal percorso di preospedalizzazione
- ✓ Convocazione per il ricovero;
- ✓ Accoglienza del paziente e dei caregivers durante la fase di ricovero comprese la raccolta dati anamnestica, effettuazioni di tutte le attività necessarie al ricovero, informazioni al paziente e caregivers relative al ricovero ed alle eventuali fasi successive all'accoglienza;
- Infermieri per l'organizzazione delle attività e l'assistenza nelle sale operatorie (max n. 3 ore/die). Rientrano nella fattispecie di cui sopra le seguenti attività:
 - ✓ Convocazione del paziente per l'intervento operatorio;
 - ✓ Controllo ed approvvigionamento di tutto il materiale occorrente per l'intervento operatorio;
 - ✓ Organizzazione del personale coinvolto nella seduta operatoria come da delibera n. 799 del 11/09/2024 e previo accordo con il S.I.T.R.A.;
 - ✓ Preparazione del paziente all'intervento operatorio;
 - ✓ Effettuazione di tutte le prestazioni assistenziali previste dall'inizio alla fine dell'intervento operatorio;
 - ✓ Assistenza e monitoraggio del paziente nella fase post operatoria;
 - ✓ Dimissioni del paziente dalla sala operatoria e consegna al personale di reparto di tutte le informazioni assistenziali necessarie alla gestione del paziente durante la fase successiva alla dimissione dalla sala operatoria.

Le attività da effettuarsi al di fuori dell'orario istituzionale, che deve essere espletato senza interruzioni e senza riduzioni rispetto all'orario giornaliero previsto dal profilo orario, devono attenersi al seguente schema:

- in orario pomeridiano (dopo l'orario istituzionale) nei giorni feriali;
- in orario mattutino oppure pomeridiano nei prefestivi e festivi (al di fuori dell'orario istituzionale)

La tariffa oraria prevista, come da indicazione della Giunta Regionale della Campania sopra citato, è di euro 50,00 lordi onnicomprensivi.

Gli interessati possono manifestare la propria disponibilità mediante istanza come da *fac simile* allegato, indirizzata al Direttore Generale dell'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" entro 5 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella sezione "Avvisi e Concorsi" – sito web aziendale, da inviare esclusivamente all'indirizzo: concorsi@ospedalecasertapec.it

Le istanze saranno raccolte dalla UOC Gestione Risorse Umane e verranno successivamente trasmesse alla UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri Sanitari, nonché al Dirigente S.I.T.R.A. per il prosieguo di competenza.

Si precisa, altresì che la presente manifestazione di interesse è rivolta al personale non ricompreso nell'elenco degli aderenti stilato in conseguenza della manifestazione di interesse pubblicata in data 12/09/2023, che, salvo esplicite manifestazioni di rinuncia, è di fatto considerato aderente alla presente manifestazione di interesse. Per cui coloro che hanno già



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

dato la propria disponibilità alla precedente manifestazione di interesse NON devono presentare nuova istanza perché automaticamente ricompresi nel nuovo elenco degli aderenti all'effettuazione di prestazioni aggiuntive per l'abbattimento delle liste di attesa.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di procedere in qualsiasi momento al ritiro e/o alla modifica del presente avviso.

Direttore UOC Gestione Risorse Umane
dott. ssa Luigia Infante

Il Responsabile UOS Trattamento
Giuridico/Concorsi
dott. ssa Loredana Merola

Il Dirigente delle Professioni Sanitarie S.I.T.R.A.
dott. Antonio Meles

Il Direttore f.f. UOC Organizzazione e
Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari
dott. Alfredo Marano