



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 491 del 18/06/2021**

---

**Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

**Oggetto: stipula convenzione con l’Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per attività di affiancamento/formazione del Sistema Amministrativo Contabile S.I.A.C.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 21/06/2021 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Eduardo Scarfiglieri - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA*

*Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

**Oggetto:** stipula convenzione con l’Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per attività di affiancamento/formazione del Sistema Amministrativo Contabile S.I.A.C.

### **Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### **Premesso che**

- presso questa A.O.R.N. è implementato il gestionale informatico del Sistema Amministrativo Contabile – SIAC – volto ad uniformare le funzionalità connesse alla gestione economico – finanziaria/contabile, in dotazione, tra l’altro, anche presso anche altre aziende sanitarie pubbliche campane;
- in seguito alla predetta implementazione, questa A.O.R.N., con nota prot. n. 1869 del 18/01/2021, ha chiesto, alla Giunta regionale della Campania – Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del S.S.R. – di ottenere la necessaria ed indispensabile formazione relativa alle procedure di contabilità analitica predisposte nella medesima piattaforma S.I.A.C.;
- sia la U.O.C. Gestione Economico – Finanziaria, con nota prot. n° 6516/i del 24/02/2021, che la U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione, con nota prot. n° 14635/i del 06/05/2021, hanno prodotto richiesta motivata volta ad ottenere un supporto finalizzato al miglioramento della funzionalità operativa della predetta piattaforma SIAC, tenuto conto delle criticità emerse durante lo stato di avanzamento del sistema gestionale contabile;
- il ricorso tale soluzione è stato avallato anche dalla Direttrice amministrativa di questa A.O.R.N. con annotazione a margine della predetta istanza;

#### **Preso atto**

e vista tutta l’attività istruttoria emersa in premessa inerente le difficoltà e le necessità del caso, la Direzione aziendale ha ritenuto opportuno, con nota del 07/06/2021, prot. n. 17847/u, formulare un interpello destinato a varie aziende sanitarie pubbliche campane finalizzato ad individuare un professionista dotato di una rilevante esperienza professionale in materia contabile, fiscale e di magazzino connessa al sistema amministrativo contabile S.I.A.C., che possa svolgere attività di affiancamento/formazione;

#### **Considerato che**

in riscontro al predetto interpello, l’A.O. Colli di Napoli, con nota del 08/06/2021, prot. n. AOC/0016773/2021, ha manifestato la disponibilità alla stipula di accordo convenzionale per le predette finalità ed ha individuato, al contempo, nel dr. Giulio Cerullo, Direttore f.f. dell’U.O.C. GEF della medesima azienda partenopea, il professionista dotato di capacità tecniche, competenze ed esperienza atte a sopperire alle necessità rappresentate in premessa;

#### **Valutata**

la proposta della predetta azienda sanitaria napoletana, in ordine alle condizioni, al tempo da impiegare e la spesa presunta da impegnare;

#### **Letto**

l’allegato schema di convenzione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **Precisato che**

- la convenzione produrrà i suoi effetti per mesi sei, decorrenti dal 15/06/2021;
- le principali condizioni di esecuzione dell’accordo sono disciplinate nell’atto convenzionale;

*Deliberazione del Direttore Generale*

- l'attuazione dell'accordo è retta, precipuamente, da considerazioni connesse al perseguimento di un interesse pubblico, ai sensi dell'art. 15 della legge n° 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Ritenuto**

pertanto, di poter stipulare convenzione con l'Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per lo svolgimento di attività di affiancamento/formazione del Sistema Amministrativo Contabile S.I.A.C. di questa A.O.R.N., da svolgersi principalmente presso la U.O.C. Gestione Economico – Finanziaria;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di stipulare convenzione con l'Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per lo svolgimento di attività di affiancamento/formazione del Sistema Amministrativo Contabile S.I.A.C. di questa A.O.R.N., da svolgersi principalmente presso la U.O.C. Gestione Economico – Finanziaria;
2. di stabilire che l'accordo produrrà i suoi effetti dal 15/06/2021, per mesi sei;
3. di approvare l'allegato schema di convenzione;
4. di imputare il costo presunto di € 10.800,00 (diecimilaottocento/00) onnicomprensive, sul competente conto economico n. 5020202010 del Bilancio anno 2021 - *Consulenze non sanitarie da AASSLL, Aziende Ospedaliere, II.RR.CC.SS. e Policlinici della Regione*;
5. di affidare al Responsabile Dirigente della U.O.C. Gestione Economico – Finanziaria, il compito di vigilare sui limiti di cui al punto 2. e sulla regolare esecuzione delle prestazioni convenzionate, e di riscontrarle, in fase di liquidazione, ai sensi dell'art. 30, punti 1) e 3) del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, adottato da questa A.O.R.N. con Deliberazione del Direttore Generale n° 06 del 12/01/2017 e s.m.i.;
6. di demandare, conclusa la fase di cui al precedente punto 5., alla U.O.C. Affari Generali la predisposizione della Determinazione Dirigenziale di liquidazione;
7. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di Legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Servizi Informativi Aziendali, Programmazione e Controllo di Gestione ed all'Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli;
8. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attese le necessità illustrate in premessa.

**IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI**

dott. Eduardo Chianese

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020  
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali dott. Eduardo Chianese

**Acquisiti** i pareri della direttrice sanitaria, dott.ssa Angela Anecchiarico, e della direttrice amministrativa, avv. Amalia Carrara, attraverso la modalità telematica descritta all'art. 6, punto 1, lettera e2) del Regolamento per l'adozione degli atti deliberativi di questa A.O.R.N., approvato con Deliberazione C.S. n° 275/2019

*Deliberazione del Direttore Generale*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **STIPULARE** convenzione con l'Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per lo svolgimento di attività di affiancamento/formazione del Sistema Amministrativo Contabile S.I.A.C. di questa A.O.R.N., da svolgersi principalmente presso la U.O.C. Gestione Economico – Finanziaria;
2. **STABILIRE** che l'accordo produrrà i suoi effetti dal 15/06/2021, per mesi sei;
3. **APPROVARE** l'allegato schema di convenzione;
4. **IMPUTARE** il costo presunto di € 10.800,00 (diecimilaottocento/00) omnicomprendente, sul competente conto economico n. 5020202010 del Bilancio anno 2021 - *Consulenze non sanitarie da AASSLL, Aziende Ospedaliere, II.RR.CC.SS. e Policlinici della Regione*;
5. **AFFIDARE** al Responsabile Dirigente della U.O.C. Gestione Economico – Finanziaria, il compito di vigilare sui limiti di cui al punto 2. e sulla regolare esecuzione delle prestazioni convenzionate, e di riscontrarle, in fase di liquidazione, ai sensi dell'art. 30, punti 1) e 3) del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, adottato da questa A.O.R.N. con Deliberazione del Direttore Generale n° 06 del 12/01/2017 e s.m.i.;
6. **DEMANDARE**, conclusa la fase di cui al precedente punto 5., alla U.O.C. Affari Generali la predisposizione della Determinazione Dirigenziale di liquidazione;
7. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di Legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Servizi Informativi Aziendali, Programmazione e Controllo di Gestione ed all'Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli;
8. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attese le necessità illustrate in premessa.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**  
**(per le proposte che determinano un costo per l’AORN – VEDI ALLEGATO)**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

## CONVENZIONE

per attività di affiancamento/formazione del Sistema Amministrativo Contabile SIAC

### TRA

**L'Azienda Ospedaliera dei Colli Monaldi – Cotugno – CTO** di Napoli, partita I.V.A. n. 06798201213, in persona del legale rappresentante, Direttore Generale, dr. Maurizio Di Mauro, domiciliato presso la sede dello stesso ente, alla via L. Bianchi, Napoli, di seguito denominata, per semplicità di lettura, "A.O. Colli"

### E

**l'Azienda Ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta** partita IVA n. 02201130610, con sede in Caserta alla via Palasciano, in persona del Direttore Generale dr. Gaetano Gubitosa, di seguito denominata, per semplicità di lettura, "A.O. Caserta".

#### Premesso che

- a) l'A.O. Caserta con nota del 07/06/2021, prot. n. 17847/u, ha richiesto a varie aziende sanitarie pubbliche campane, tra cui anche l'A.O. Colli, la disponibilità alla stipula di una convenzione finalizzata all'espletamento di una attività di affiancamento/formazione del gestionale S.I.A.C., quale Sistema Amministrativo Contabile in dotazione anche presso le medesime destinatarie, da parte di un dirigente esperto nell'utilizzo di tale procedura nonché di una rilevante esperienza professionale in materia contabile, fiscale e di magazzino;
- b) l'A.O. Colli, con nota del 08/06/2021, prot. n. AOC/0016773/2021, ha manifestato la disponibilità alla stipula del predetto accordo convenzionale ed ha individuato, al contempo, il dr. Giulio Cerullo, Direttore f.f. dell'U.O.C. GEF della medesima A.O. Colli, il professionista dotato delle capacità tecniche e dell'esperienza richieste oggetto del presente convenzionamento;
- c) l'A.O. Caserta ha accertato – attraverso il curriculum trasmesso dall'A.O. Colli – le competenze in possesso del professionista suindicato a svolgere l'attività di seguito disciplinata.

**Tutto quanto sopra premesso le parti convengono e stipulano quanto segue.**

#### Art. 01

- a) La premessa costituisce causa e oggetto del presente accordo ai sensi dell'art. 1325 c.c.
- b) Con il presente patto viene stipulato, tra l'A.O. Colli e l'A.O. Caserta, un accordo convenzionale avente ad oggetto l'esecuzione, da parte del professionista indicato dall' A.O. Colli, di attività di formazione/affiancamento inerente il Sistema Amministrativo Contabile S.I.A.C., in particolare:
  - b1) scritture chiusura e redazione bilancio di esercizio;
  - b2) gestione contabile aree logistiche – movimenti di magazzino;
  - b3) ottimizzazione funzionalità controllo di gestione;
  - b4) ottimizzazione funzionalità contabilità analitica;
  - b5) ottimizzazione procedura gestionale S.I.A.C.
- c) Le prestazioni di cui alla precedente lettera b) verranno eseguite al di fuori dell'orario di servizio, ai sensi dell'art. 62 del CCNL vigente dell'AREA PTA, in regime di attività libero professionale, nel rispetto del D.Lgs. n° 66/2003 e ss.mm.ii. disciplinante l'orario di lavoro subordinato, per circa n° 30 (trenta) e per un massimo di n° 40 (quaranta) ore mensili.

#### Art. 02

- a) Le prestazioni di cui all'art. 01 saranno contabilizzate a seguito di espressa dichiarazione e sottoscrizione degli accessi effettuati sul documento mensile prodotto mediante rilevazione elettronica (badge), dal Dirigente Responsabile U.O.C. Gestione Economico - Finanziaria dell'A.O. Caserta e dal professionista interessato sotto le proprie responsabilità civili e penali.
- b) L'A.O. Caserta corrisponderà all'A.O. Colli il compenso lordo onnicomprensivo, anche delle spese relativo al tragitto di percorrenza, di € 60,00 (sessanta/00) lorde per ogni ora di attività svolta;

- c) L'A.O. Caserta invierà, all'ufficio interno U.O.C. Affari Generali a ciò preposto, l'atto descritto alla precedente lettera a). Ricevuto detto documento, provvederà ad inviarlo all' A.O. Colli per l'emissione della relativa fattura. La corresponsione della somma indicata sarà liquidata entro sessanta giorni dalla ricezione della stessa.
- d) L'A.O. Colli provvederà, a sua volta, a corrispondere all'esperto interessato gli importi spettanti secondo le regolamentazioni interne vigenti.

#### **Art. 03**

- a) L'Esperto dell'A.O. Colli, individuato per l'attuazione del presente rapporto convenzionale, effettuerà le prestazioni dovute in regime di attività libero professionale presso le strutture dell'A.O. Caserta nel pieno rispetto delle attività che sono tenuti a prestare nell'azienda di appartenenza.
- b) Nell'espletamento di tali prestazioni l'A.O. Caserta curerà l'efficienza e la disponibilità dei mezzi tecnici necessari salvaguardando, comunque, l'autonomia professionale dell'esperto incaricato.
- c) Gli oneri assicurativi relativi alla responsabilità professionale e la tutela legale per le prestazioni che saranno rese in esecuzione del presente accordo, saranno a carico dell'A.O. Caserta.
- d) L'esperto incaricato dovrà fare uso riservato delle informazioni apprese nell'esercizio dell'attività, ai sensi e per gli effetti di quanto sancito dal D.Lgs. n. 196/2003, c.d. "*codice della privacy*" e del regolamento UE GDPR 2016/279.

#### **Art. 04**

La presente convenzione produce i suoi effetti per mesi sei **dal 15/06/2021**, ma potrà essere rinnovata o prorogata a seguito di accordo espresso.

#### **Art. 05**

- a) Le parti si riservano il diritto di recedere dalla presente convenzione in qualunque momento e senza alcuna motivazione, anche prima della data di cessazione dei suoi effetti, mediante comunicazione all'altra parte, con qualsiasi mezzo idoneo ad attestarne la notifica.
- b) Nulla sarà dovuto per l'eventuale scioglimento anticipato, salvo l'integrale pagamento dell'attività effettivamente svolta dall'esperto incaricato.
- c) Eventuali modifiche dovranno avvenire mediante le stesse modalità previste all'art. 4.

#### **Art. 06**

Il presente patto convenzionale sarà registrato in caso d'uso e le spese conseguenti saranno a carico dell'Azienda richiedente.

#### **Art. 07**

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, le parti fanno esplicito riferimento alla normativa vigente e determinano il foro competente esclusivo di Santa Maria Capua Vetere (CE) ai sensi degli artt. 28 e 29 del c.p.c.

*Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis, della Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii.*

per l'Azienda Ospedaliera  
*Sant'Anna e San Sebastiano*  
di Caserta

Il Direttore Generale  
Gaetano Gubitosa

per l'Azienda Ospedaliera  
*dei Colli* di Napoli

Il Direttore Generale  
Maurizio Di Mauro



**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**

relativa alla **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** con oggetto:

stipula convenzione con l'Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per attività di affiancamento/formazione del Sistema Amministrativo Contabile S.I.A.C.

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €10.800,00

- è di competenza dell'esercizio 2021 , imputabile al conto economico 5020202010 - Consul.non sanit.ASL-AO-IRCCS-Polic.reg. da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 17/06/2021

**il Direttore**  
**UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
**Eduardo Scarfiglieri**