



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 587 del 23/07/2021

Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: Stipula convenzione con l'A.O.U. Federico II per l'utilizzo della graduatoria - da parte di questa A.O.R.N - del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n° 4 posti di assistente amministrativo.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 23/07/2021 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: Stipula convenzione con l'A.O.U. Federico II per l'utilizzo della graduatoria - da parte di questa A.O.R.N - del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n° 4 posti di assistente amministrativo.

Il Direttore UOC AFFARI GENERALI

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

- in questa A.O.R.N. sono incardinate, nella dotazione organica, le dott.sse Giuliana Buompane e Chiara Mercaldo, quali dipendenti a tempo determinato con il profilo professionale di assistente amministrativo;
- la dr.ssa Chiara Mercaldo e la dr.ssa Giuliana Buompane sono state altresì collocate rispettivamente al 30° e 31° posto della graduatoria del Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n° 4 posti di assistente amministrativo, indetto e concluso dall'A.O.U. Federico II con Deliberazione del Direttore Generale n° 430 del 20/05/2021;
- questa Azienda, al fine di non disperdere il patrimonio di conoscenze maturato e nell'ottica di garantire le rilevanti continuità funzionali dei compiti già assegnati alle suddette lavoratrici, ha chiesto all'A.O.U. Federico II, con nota prot. n. 15726 del 17/05/2021, di poter utilizzare la predetta graduatoria limitatamente al reclutamento delle citate dott.sse Chiara Mercaldo e Giuliana Buompane - risultanti, tra l'altro, vincitrici attraverso scorrimento della graduatoria di cui trattasi - mediante la sottoscrizione di appropriata convenzione ex art. 15 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;

Visti

- a) la Legge n. 3/2003, art. 9, la quale dispone che le Pubbliche Amministrazioni "*...possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione*", e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione "*...secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione*";
- b) l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 il quale sancisce che, in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le stesse;
- c) la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004, la quale precisa che le Pubbliche Amministrazioni "*nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001*".

Considerato che

l'A.O.U. Federico II, con nota prot. n° 14105 del 01/07/2021, ha manifestato la volontà di concedere

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

l'utilizzo della graduatoria nonché a perfezionare l'accordo mediante sottoscrizione di appropriato atto convenzionale;

Letto

lo schema di convenzione, allegato al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, già sottoscritto dalle parti stipulanti;

Precisato che

gli effetti dell'accordo decorreranno dalla prima data utile di reclutamento delle figure richieste in graduatoria;

Ritenuto

di poter stipulare, con l'A.O.U. Federico II, convenzione per l'utilizzo, da parte di questa A.O.R.N., della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n° 4 posti di assistente amministrativo, limitatamente al reclutamento delle dott.sse Chiara Mercaldo e Giuliana Buompane, collocate rispettivamente al 30° e 31° posto e già in servizio con la medesima qualifica, a tempo determinato, in questa azienda dal 01/12/2020, poiché vincitrici di procedura concorsuale;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di stipulare convenzione con l'A.O.U. Federico II per l'utilizzo, da parte di questa A.O.R.N., della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n° 4 posti di assistente amministrativo, limitatamente al reclutamento delle dott.sse Chiara Mercaldo e Giuliana Buompane, collocate rispettivamente al 30° e 31° posto e già in servizio con la medesima qualifica, a tempo determinato, in questa azienda dal 01/12/2020, poiché vincitrici di procedura concorsuale;
2. di approvare l'allegato schema di convenzione;
3. di precisare che gli effetti dell'accordo decorreranno dalla prima data utile di reclutamento delle figure richieste in graduatoria;
4. di demandare alla U.O.C. Gestione Risorse Umane tutti gli adempimenti connessi al predetto reclutamento, secondo le disposizioni normative in materia;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, Gestione Risorse Umane ed all'A.O.U. Federico II;
6. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa la necessità di garantire continuità alle rilevanti attività funzionali narrate in premessa.

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI

dott. Eduardo Chianese

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali dott. Eduardo Chianese

Acquisiti i pareri della Direttrice sanitaria, Dr.ssa Angela Anecchiarico, e della Direttrice amministrativa, avv. Amalia Carrara, attraverso la modalità telematica descritta all'art. 6, punto 1, lettera e2) del Regolamento per l'adozione degli atti deliberativi di questa A.O.R.N., approvato con Deliberazione C.S. n° 275/2019

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **STIPULARE** convenzione con l'A.O.U. Federico II per l'utilizzo, da parte di questa A.O.R.N., della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n° 4 posti di assistente amministrativo, limitatamente al reclutamento delle dott.sse Chiara Mercaldo e Giuliana Buompane, collocate rispettivamente al 30° e 31° posto e già in servizio con la medesima qualifica, a tempo determinato, in questa azienda dal 01/12/2020, poiché vincitrici di procedura concorsuale;
2. **APPROVARE** l'allegato schema di convenzione;
3. **PRECISARE** che gli effetti dell'accordo decorreranno dalla prima data utile di reclutamento delle figure richieste in graduatoria;
4. **DEMANDARE** alla U.O.C. Gestione Risorse Umane tutti gli adempimenti connessi al predetto reclutamento, secondo le disposizioni normative in materia;
5. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, Gestione Risorse Umane ed all'A.O.U. Federico II;
6. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa la necessità di garantire continuità alle rilevanti attività funzionali narrate in premessa.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

CONVENZIONE TRA L'A.O.U. FEDERICO II E L'A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 4 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AOU N° 430 DEL 20/05/2021.

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II di Napoli, in persona del legale rappresentante Direttore Generale, avv. Anna Iervolino, domiciliata presso la sede dello stesso ente, via S. Pansini, 5, Napoli, P. I.V.A. n. 06909360635, denominata, di seguito, per facilità di lettura, *AOU*,

e

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Sant'Anna e San Sebastiano" con sede legale in Caserta, via Tescione, codice fiscale partita IVA n. 02201130610, nella persona del Direttore Generale, dr. Gaetano Gubitosa, di seguito denominata, per semplicità di lettura, *AORN*

PREMESSO che:

- la L. n. 3/2003, art. 9, dispone che le Pubbliche Amministrazioni "possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione", e che le Regioni provvedono all'attuazione della suddetta disposizione "secondo le rispettive competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione";
- l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, confermata dall'art. 4 D.L. n. 101 del del 31/08/2013, convertito nella Legge n. 125 del 30/10/2013, stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta L. n. 3/2009, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25/02/2004 precisa che le Pubbliche Amministrazioni "*nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001*";
- la Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: "*indirizzi volti a favorire il superamento del precariato*" ribadisce la possibilità per le amministrazioni mediante accordo che può concludersi anche dopo la pubblicazione delle graduatorie per ragioni di contenimento della spesa;

VISTE:

- la nota prot. n. 2017.0083762 del 7/2/2017, con la quale la Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR, nel richiamare le Circolari Commissariali n. 1150 del 31/03/2014 e n. 3523 del 30/09/2015, condivide il principio in ragione del contenimento della spesa, che l'accordo sull'utilizzo delle graduatorie nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento delle graduatorie, da parte dell'Azienda interessata con quella che ne è titolare, che deve esprimere il proprio assenso e può avvenire anche successivamente all'approvazione ed alla pubblicazione della graduatoria;
- la nota prot. n. 1322 del 15/03/2017 con la quale il Commissario ad Acta per il Piano di rientro dei disavanzi del Settore Sanitario della Regione Campania invita i Direttori Generali delle AA.SS.LL., AA.OO.UU. e IRCCS Pascale a dare concreta applicazione alle circolari emanate, motivando adeguatamente il mancato utilizzo delle graduatorie in luogo dell'attivazione delle procedure concorsuali;
- la nota dell'AORN del 28/06/2021, prot. n. 19825, e successiva nota del 02/07/2021 prot. n. 20290, mediante le quali si chiede l'assenso all'utilizzo della graduatoria di cui trattasi al fine di reclutare, a tempo indeterminato, la dott.ssa Chiara Mercaldo e la dott.ssa Giuliana Buompane,

- dipendenti della medesima AORN, a tempo determinato, con il medesimo profilo professionale messo a concorso e vincitrici della procedura concorsuale *de qua*, in quanto collocate, rispettivamente, al 30° e 31° posto;
- la nota dell'AOU del 01/07/2021, prot. n. 0014105, con la quale si manifesta l'assenso all'utilizzo della graduatoria di cui trattasi al fine di reclutare, a tempo indeterminato, le dott.sse Chiara Mercaldo e Giuliana Buompane;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1. Oggetto

1. L'AOU autorizza l'AORN ad utilizzare la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 4 posti di Assistente Amministrativo, approvata con Deliberazione del Direttore Generale della medesima AOU n° 430 del 20/05/2021, finalizzata all'assunzione, presso l'AORN, delle dott.sse Chiara Mercaldo e Giuliana Buompane, dipendenti della medesima AORN, a tempo determinato, con il medesimo profilo professionale e vincitrici della procedura concorsuale di cui trattasi, in quanto collocate, rispettivamente, al 30° e 31° posto.
2. La possibilità di utilizzo della graduatoria viene effettuata secondo le normative vigenti, nonché delle norme disciplinanti l'accesso all'impiego presso le Aziende Sanitarie.

Art. 2. Modalità di utilizzo della graduatoria

1. L'AOU che ha indetto la procedura selettiva ed approvato la graduatoria di merito ha comunicato all'AORN l'assenso all'utilizzo della stessa relativamente ai nominativi e per le motivazioni precisate e richiamate al precedente art. 1, punto 1, come precisato nella corrispondenza intercorsa tra i due enti stipulanti.
2. L'azienda che ha approvato la graduatoria ne mantiene la priorità di utilizzo.
3. La comunicazione ai candidati utilmente collocati in graduatoria, relativa alla possibile stipula di un contratto individuale di lavoro deve essere eseguita in forma scritta.
4. L'accettazione o rinuncia del candidato alla proposta di assunzione deve essere comunicata con la medesima forma di cui al precedente punto 3.

Art. 3. Stipula del contratto a tempo indeterminato

1. Il consenso alla stipula di un contratto a tempo indeterminato comporta per il candidato la decadenza dalla graduatoria stessa e quindi l'impossibilità di una successiva proposta di assunzione da parte dell'amministrazione che ha approvato la graduatoria.
2. La rinuncia alla proposta di assunzione presso l'AORN non comporta la decadenza dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione presso l'AOU.

Art. 4. Disposizioni finali

1. La presente convenzione ha decorrenza dalla prima data utile di reclutamento dei soggetti di cui all'art. 1, punto 1.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 15 – comma 2 bis – della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

per l'A.O.R.N. Sant'Anna e San Sebastiano
di Caserta
Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

per l'AOU Federico
Il Direttore Generale
Anna Iervolino