



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 612 del 28/07/2021**

---

**Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**Oggetto: Somministrazione lavoro a tempo determinato presso l’AORN “Sant’Anna e San Sebastiano” di Caserta. Provvedimenti.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 29/07/2021 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO*

*Eduardo Scarfiglieri - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA*

*Angela Anneschiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano*



**Oggetto:** Somministrazione lavoro a tempo determinato presso l'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta. Provvedimenti.

**Direttore f.f. UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**PREMESSO CHE**

- con deliberazione n. 658 del 23.12.2016, è stata approvata l'aggiudicazione definitiva del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato per un periodo di 36 mesi, a favore della ditta Manpower con sede legale in Milano Via Rossini n.6/8, ed il contratto è stato stipulato in data 31/01/2017, registrato al REP n. 267/2017;
- con deliberazione n. 340 del 27/04/2021 detto contratto è stato prorogato a tutto il 30 giugno 2021, nelle more del completamento delle procedure di reclutamento del personale, in ossequio a quanto previsto dal Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020/2022 adottato con deliberazione n.470 del 08/06/2021, procedure tese anche alla riduzione del personale somministrato;
- delle citate procedure, alcune si sono già concluse consentendo una già significativa riduzione del personale somministrato;

**CONSIDERATO CHE**

- con relazione di cui alla nota Prot. n. 0020546/i del 06.07.2021, la UOC OPSOS (allegato n.1) ha rappresentato il permanere della necessità di personale tecnico OSS, CPS infermieri e ostetriche per le attività indifferibili a garantire i Livelli essenziali di assistenza ed il riavvio dell'attività ordinaria, assicurando le sostituzioni del personale assente a vario titolo non prevedibile né programmabile;
- con deliberazione n.527 del 29.06.2021 è stato adottato il programma straordinario per l'abbattimento delle liste di attesa di ricoveri chirurgici e di specialistica ambulatoriale, dando attuazione a livello aziendale al piano di cui alla D.G.R.C. n.620/2020 con coinvolgimento delle professionalità sanitarie interessate;
- con deliberazione n. 571 del 13/07/2021, nel prendere atto delle sentenze pronunciate dal TAR Campania nn. 4716/2021 e 4743/2021 4750/2021, tutte pubblicate il 09/07/2021, è stato riattivato il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario, sospeso per effetto di ordinanza del Consiglio di Stato n. 7128/2020, nelle more della pronuncia dell'adito TAR.;
- con deliberazione n. 605 del 28/07/2021, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale per il reclutamento di n.60 posti di Operatore Socio Sanitario, è stato indetto avviso pubblico per l'assunzione di n. 60 OSS a tempo determinato, stante l'obiettivo di assicurare l'erogazione delle prestazioni assistenziali poste a garanzia dei LEA, dando al contempo impulso all'abbattimento delle liste d'attesa di cui alla succitata deliberazione n. n.527/2021;
- con riferimento alla categoria professionale CPS infermieri, quest'Azienda - in esecuzione del Piano triennale del fabbisogno (2020 - 2022) approvato con delibera di GRC n. 231 dell'01/06/2021 - ha intensificato con deliberazione n. 606 del 28/07/2021 le procedure di reclutamento mediante l'utilizzo di una propria graduatoria di mobilità, provvedendo ad un primo reclutamento di n. 5 unità;

*Deliberazione del Direttore Generale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

- quest'AORN - relativamente al profilo professionale di Tecnico di Radiologia Medica - è stata autorizzata all'utilizzo della graduatoria dell'A.O. Cardarelli per n.2 Unità e si è in attesa dei nominativi, nonostante continui solleciti e rassicurazioni;
- per quanto innanzi emerge la necessità di procedere al mantenimento in servizio delle figure professionali attualmente previste dal rapporto di lavoro somministrato in essere, al fine di assicurare il soddisfacimento dell'offerta sanitaria per il tempo strettamente necessario al completamento delle procedure di reclutamento del personale richiesto dal fabbisogno aziendale;
- l'indifferibilità emerge anche dal diritto di fruizione delle ferie nell'imminente periodo estivo, conformemente al relativo piano proposto dalle competenti UU.OO. aziendali, che - pur riducendo la forza lavoro - assicura la continuità assistenziale;

#### RITENUTO

- doveroso, attese le motivazioni innanzi espresse e qui richiamate e trascritte, di disporre la prosecuzione del contratto in essere con la Soc. Manpower per il tempo strettamente necessario al completamento delle procedure di reclutamento del personale interessato, dal mese di luglio 2021 e non oltre il 31/10/2021;
- precisare che, durante l'esecuzione del rapporto contrattuale di cui al punto precedente, all'immissione in servizio delle varie figure professionali derivante dalle procedure di reclutamento consegnerà la graduale rivisitazione del numero di personale somministrato in riduzione;

**ATTESTATA** la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

#### PROPONE

**I - DI DISPORRE**, attese le motivazioni innanzi espresse e qui richiamate e trascritte, la prosecuzione del contratto in essere con la Soc. Manpower per il tempo strettamente necessario al completamento delle procedure di reclutamento del personale interessato, dal mese di luglio 2021 e non oltre il 31/10/2021;

**II - DI PRECISARE** che, durante l'esecuzione del rapporto contrattuale di cui al punto precedente, all'immissione in servizio delle varie figure professionali derivante dalle procedure di reclutamento consegnerà la graduale rivisitazione del numero di personale somministrato in riduzione;

**III - DI PRECISARE ALTRESÌ** che

- a) il costo presunto per il corrente mese di luglio è pari ad € 235.937,34 e che la spesa complessiva di € 943.749,36 dovrà essere imputata al corrispondente conto economico n. 5020114250 - lavoro interinale area sanitaria del corrente Bilancio 2021;
- b) con decorrenza dall'01/08/2021 il ruolo di DEC sarà assunto dal Dirigente amministrativo Dott.ssa Loredana Merola assegnata alla UOC GRU, atteso il trasferimento ad altra azienda sanitaria del precedente DEC, pure Dirigente amministrativo in forza alla suddetta UOC, Dott. Antonio De Falco;

*Deliberazione del Direttore Generale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

**IV - DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico-Finanziaria, Affari Generali, Gestione Risorse Umane, OPSOS ed al DEC Dott.ssa Loredana Merola;

**V - DI DICHIARARE** la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza finalizzata a garantire i LEA e ad evitare gravi disservizi.

Il funzionario estensore  
Anna Bovenzi

**IL DIRETTORE f.f.**  
**U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**  
Dott.ssa Teresa Capobianco

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Gaetano Gubitosa**  
nominato con D.P.G.R.C. n. 76 del 10/06/2020  
insediatosi giusta deliberazione n. 1 del 11/06/2020

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore f.f. U.O.C. Provveditorato ed Economato Dott.ssa Teresa Capobianco

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr.ssa Angela Anecchiarico \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo Avv. Amalia Carrara \_\_\_\_\_

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

**I - DISPORRE**, attese le motivazioni innanzi espresse e qui richiamate e trascritte, la prosecuzione del contratto in essere con la Soc. Manpower per il tempo strettamente necessario al completamento delle procedure di reclutamento del personale interessato, dal mese di luglio 2021 e non oltre il 31/10/2021;

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

**II - PRECISARE** che, durante l'esecuzione del rapporto contrattuale di cui al punto precedente, all'immissione in servizio delle varie figure professionali derivante dalle procedure di reclutamento conseguirà la graduale rivisitazione del numero di personale somministrato in riduzione;

**III -PRECISARE ALTRESÌ** che

- a) il costo presunto per il corrente mese di luglio è pari ad € 235.937,34 e che la spesa complessiva € 943.749,36 dovrà essere imputata al corrispondente conto economico n. 5020114250 - lavoro interinale area sanitaria del corrente Bilancio 2021;
- b) con decorrenza dall'01/08/2021 il ruolo di DEC sarà assunto dal Dirigente amministrativo Dott.ssa Loredana Merola assegnata alla UOC GRU, atteso il trasferimento ad altra azienda sanitaria del precedente DEC, pure Dirigente amministrativo in forza alla suddetta UOC, Dott. Antonio De Falco;

**IV - TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico-Finanziaria, Affari Generali, Gestione Risorse Umane, OPSOS ed al DEC Dott.ssa Loredana Merola;

**V - DICHIARARE** la presente immediatamente eseguibile stante l'urgenza finalizzata a garantire i LEA e ad evitare gravi disservizi.

**Il Direttore Generale**

**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE  
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
DI CASERTA

Per la attività di competenza nel rispetto di quanto previsto dalla L. 24/90 e s.m.i.

- Affari Generali
- Affari Legali
- App. Epid. For. Qual. Perf.
- Controllo di Gestione
- Dipartimento
- Direttore Amministrativo
- Direttore Sanitario
- Farmacia

- G.E.F.
- G.R.U.
- Ing. Osp e Serv. Tec.
- O.P.S.O.S
- Prov. ed Econ.
- S.I.A
- Tecnologia Osp.
- Altro

Il Direttore Generale  
Gaetano Di Iorio

*Queste Motivazioni per  
proteggere temporaneo  
scambio di*

Al Direttore Generale  
Al Direttore Sanitario  
Al Direttore Amministrativo  
Al Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: fabbisogno personale aggiornamento

Facendo seguito a pregresse note circa la valutazione del personale sanitario attualmente presente in Azienda, compreso quello in regime di lavoro interinale, si rappresenta quanto segue:  
alla data del 1 luglio 2021 il totale dei CPS infermieri ammonta a n.635 di cui n. 17 a tempo determinato e n. 14 in regime di lavoro somministrato a 30 ore settimanali.

Dei 635 infermieri non risultano presenti in servizio n. 37 unità per le seguenti motivazioni

- n. 13 assenti per lunga malattia;
- n. 4 assenti per CAD (Congedo Assistenza Disabili);
- n. 13 assenti per gestazione, puerperio, interdizione anticipata per gravidanza;
- n. 3 assenti per aspettativa;
- n. 1 assente per infortunio COVID;
- n. 2 (pari a n. 4 unità part-time 50%);
- n. 1 sospeso dal servizio.

Inoltre risultano in servizio, n. 166 OSS di cui 71 a tempo indeterminato, n. 25 a tempo determinato, n. 70 in regime di lavoro somministrato a 25 ore settimanali.

Dei 166 OSS non risultano presenti in servizio n. 12 unità per le seguenti motivazioni

- n. 2 assenti per lunga malattia;
- n. 2 assenti per aspettativa;
- n. 3 assenti per gestazione, interdizione anticipata per gravidanza, malattia figlio;
- n. 4 assenti per infortunio;
- n. 1 sospeso dal servizio.

Ancora risultano in servizio n. 18 ostetriche di cui n. 3 in somministrazione a 30 ore settimanali, si precisa che delle 18 ostetriche n. 2 sono in part-time.

Al riguardo occorre precisare che il piano del fabbisogno triennale elaborato dall'Azienda prevede il reclutamento di n. 60 OSS, a cui l'Azienda ha dato seguito mediante concorso indetto con deliberazione n. 240 del 25.09.2020 e che il reclutamento è sospeso a causa dell'ordinanza cautelare del Consiglio di Stato. Nelle more dell'espletamento di detto concorso, il servizio viene in parte garantito da lavoro in somministrazione mediante 70 unità a tempo parziale che, come sopra anticipato, rapportato a tempo pieno, corrisponde a 50 unità; anche alla luce del Decreto 67 del 14/07/2016, le necessità assistenziali della nostra Azienda, al fine di garantire il raggiungimento minimo, impongono di dover provvedere con urgenza al reclutamento, quanto meno delle 60 unità previste dal Piano del fabbisogno triennale.

Nelle more è comunque indispensabile continuare a garantire il servizio di supporto con l'attuale personale in servizio.

Pertanto dopo un'attenta disamina dei dati sopra menzionati, si rappresenta alle SS LL che, al fine di continuare a garantire i LEA e programmare un'adeguata ripresa delle attività assistenziali post emergenza Covid19, occorrerebbe sostituire almeno il numero di personale assente a vario titolo.

Rimanendo a disposizione per ogni ulteriore necessità si porgono distinti saluti.

Il Direttore  
U.O.C. Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari

Dott. Mario Massimo Mensicò

*[Signature]*  
REGIONE CAMPANIA  
AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta  
U.O.C. ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE  
DEI SERVIZI OSPEDALIERI E SANITARI

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta

*al me  
il DS  
21/04/2021  
AP*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**  
relativa alla **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** con oggetto:  
**Somministrazione lavoro a tempo determinato presso l'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta. Provvedimenti.**

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €943.749,36

- è di competenza dell'esercizio 2021 , imputabile al conto economico 5020114250 - Lavoro interinale -area sanitaria da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 28/07/2021

**il Direttore**  
**UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
**Eduardo Scarfiglieri**