



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 1051 del 10/10/2024**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: DOTT.SSA PIROZZI SERENA DOTT.SSA CAPASSO PATRICIA MARIA E DOTT.SSA CANDELIERE CHIARA– INFERMIERI - MOBILITA' COMPENSATIVA**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 10/10/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*  
*Luìgia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*  
*Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*  
*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*  
*Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI*  
*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*



**Oggetto:** DOTT.SSA PIROZZI SERENA DOTT.SSA CAPASSO PATRICIA MARIA E DOTT.SSA CANDELIERE CHIARA– INFERMIERI - MOBILITA' COMPENSATIVA

**Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che:**

la dott.ssa Pirozzi Serena dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, la dott.ssa Capasso Patricia dipendente dell'Asl di Caserta e la dott.ssa Candelieri Chiara dipendente dell'Aorn Cardarelli, con il profilo professionale di Infermiere, con nota prot. n. 19074/2024, hanno prodotto istanza, agli atti giacenti, finalizzata ad ottenere l'attivazione della mobilità per compensazione ai sensi del vigente CCNL del comparto sanità, come di seguito dettagliato:

- Pirozzi Serena da AORN Sant'Anna e San Sebastiano all'Asl di Caserta;
- Capasso Patricia Maria dall'Asl di Caserta all'Aorn Cardarelli;
- Candelieri Chiara dall'Aorn cardarelli all'Aorn Caserta;

**Letto:**

l'art.63, comma 5, del vigente CCNL del Personale del Comparto Sanità;

**Considerato che**

ricorrono le condizioni per poter dare seguito alla mobilità per compensazione, ai sensi dell'art 29 bis e 30 del D. Lgs 165/2001 e relative disposizioni applicative;

**Ritenuto,**

- pertanto, di poter procedere alla mobilità compensativa tra la dott.ssa Pirozzi Serena dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, la dott.ssa Capasso Patricia dipendente dell'Asl di Caserta e la dott.ssa Candelieri Chiara dipendente dell'Aorn Cardarelli, con il profilo professionale di Infermiere;
- di stabilire che la data di decorrenza della mobilità in parola, sarà concordata con le Aziende interessate;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

*Deliberazione del Direttore Generale*



### PROPONE

- 1) di dare seguito alla mobilità compensativa tra la dott.ssa Pirozzi Serena dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, la dott.ssa Capasso Patricia dipendente dell'Asl di Caserta e la dott.ssa Candelieri Chiara dipendente dell'Aorn Cardarelli, con il profilo professionale di Infermiere;
- 2) di stabilire che la data di decorrenza della mobilità in parola, sarà concordata con le Aziende interessate;
- 3) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, al Direttore UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri Sanitari;
- 4) di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

l'estensore  
dott.ssa Caccavale Anna

**Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi**  
**Dott.ssa Loredana Merola**

**Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane**  
**Dott.ssa Luigia Infante**

### IL DIRETTORE GENERALE

**Dr. Gaetano Gubitosa**

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023  
impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane Dr.ssa Luigia Infante

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario	Dr.ssa Angela Anneschiarico	Favorevole
Il Direttore Amministrativo	Avv. Amalia Carrara	Favorevole

*Deliberazione del Direttore Generale*



## DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

**DARE** mobilità compensativa tra la dott.ssa Pirozzi Serena dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, la dott.ssa Capasso Patricia dipendente dell'Asl di Caserta e la dott.ssa Candelieri Chiara dipendente dell'Aorn Cardarelli, con il profilo professionale di Infermiere;

**STABILIRE** che la data di decorrenza della mobilità in parola, sarà concordata con le Aziende interessate;

**TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, al Direttore UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri Sanitari, alla UOC Controllo di Gestione;

**RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**