



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 633 del 27/05/2024**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: SIG. VERDICCHIO ARCANGELO - SIG.RA GAMBARDELLA VALENTINA E SIG.RA MAVILLA SONIA - OPERATORI SOCIO SANITARI - MOBILITA' COMPENSATIVA.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 27/05/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*  
*Luìgia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*  
*Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*  
*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*  
*Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI*  
*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*



**Oggetto:** SIG. VERDICCHIO ARCANGELO - SIG.RA GAMBARDELLA VALENTINA E SIG.RA MAVILLA SONIA - OPERATORI SOCIO SANITARI - MOBILITA' COMPENSATIVA.

**Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Premesso che:**

il sig. Verdicchio Arcangelo dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, la sig.ra Gambardella Valentina dipendente a tempo indeterminato dell'Asl di Caserta e la sig.ra Mavilla Sonia dipendente a tempo indeterminato dell'Asl Napoli 3 sud, con il profilo professionale di Operatori Socio Sanitari, con nota PEC del 18.12.2023, hanno prodotto istanza, agli atti giacenti, finalizzata ad ottenere l'attivazione della mobilità per compensazione ai sensi del vigente CCNL del comparto sanità, come di seguito dettagliato:

- Verdicchio Arcangelo, dall'AORN Caserta all'ASL Caserta;
- Gambardella Valentina dall'ASL Caserta all'ASL Napoli 3 Sud;
- Mavilla Sonia dall'ASL Napoli 3 Sud all'AORN Caserta;

**Considerato che**

- con PEC del 12.02.2024 questa Azienda ha trasmesso all'ASL di Caserta la documentazione relativa al sig. Verdicchio Arcangelo e con PEC del 16.04.2024 l'ASL Napoli 3 Sud ha trasmesso a questa AORN la documentazione relativa alla sig.ra Mavilla Sonia;
- dai documenti predetti e agli atti delle UOC proponente, si evince che ricorrono le condizioni per poter dare seguito alla mobilità per compensazione, ai sensi dell'art 29 bis e 30 del D.Lgs. 165/2001 e relative disposizioni applicative;

**Letto**

l'art.63, comma 5, del vigente CCNL del Personale del Comparto Sanità;

**Ritenuto,**

- pertanto, di poter procedere alla mobilità compensativa tra il sig. Verdicchio Arcangelo dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, la sig.ra Gambardella Valentina dipendente a tempo indeterminato dell'Asl di Caserta e la sig.ra Mavilla Sonia, dipendente a tempo indeterminato dell'Asl Napoli 3 sud, con il profilo professionale di Operatori Socio Sanitari, come in premessa;
- di stabilire che la data di decorrenza della mobilità in parola, sarà concordata con le Aziende interessate;
- di precisare che la compensazione in parola non comporta maggiori oneri per l'Azienda;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

*Deliberazione del Direttore Generale*



### **PROPONE**

- 1) di dare seguito alla mobilità compensativa tra il sig. Verdicchio Arcangelo dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, la sig.ra Gambardella Valentina dipendente a tempo indeterminato dell'Asl di Caserta e la sig.ra Mavilla Sonia, dipendente a tempo indeterminato dell'Asl Napoli 3 sud, con il profilo professionale di Operatori Socio Sanitari, come in premessa;
- 2) di stabilire che la data di decorrenza della mobilità in parola, sarà concordata con le Aziende interessate;
- 3) precisare che la compensazione in parola non comporta maggiori oneri per l'Azienda;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, al Direttore UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri Sanitari;
- 5) di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

Il Funzionario  
Dott.ssa Sara Barletta

**Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi**  
**Dott.ssa Loredana Merola**

**Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane**  
**Dott.ssa Luigia Infante**

*Deliberazione del Direttore Generale*



**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane Dr.ssa Luigia Infante

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario	Dr.ssa Angela Anneschiarico	Favorevole
Il Direttore Amministrativo	Avv. Amalia Carrara	Favorevole

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

**DARE** seguito alla mobilità compensativa tra il sig. Verdicchio Arcangelo dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, la sig.ra Gambardella Valentina dipendente a tempo indeterminato dell'Asl di Caserta e la sig.ra Mavilla Sonia, dipendente a tempo indeterminato dell'Asl Napoli 3 sud, con il profilo professionale di Operatori Socio Sanitari, come in premessa;  
**STABILIRE** che la data di decorrenza della mobilità in parola, sarà concordata con le Aziende interessate;

**PRECISARE** che la compensazione in parola non comporta maggiori oneri per l'Azienda;

**TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, al Direttore UOC Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri Sanitari;

**RENDERE** la stessa immediatamente eseguibile.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*