



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 649 del 30/05/2024**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: DR. ROMANO GAETANO - PRESA ATTO PER DIMISSIONI VOLONTARIE.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 30/05/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Luìgia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere*

**Oggetto:** DR. ROMANO GAETANO - PRESA ATTO PER DIMISSIONI VOLONTARIE.

### **IL DIRETTORE UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### **Premesso che**

Il dott. Romano Gaetano, è dipendente a tempo indeterminato, con il profilo professionale di Dirigente Medico della UOSD Senologia;

#### **Preso atto che**

con nota PEC del 28/02/2024, agli atti di questa UOC, il dipendente di cui trattasi ha comunicato di rassegnare le proprie dimissioni dal servizio a far data dal 01/06/2024 ( ultimo giorno di lavoro il 31/05/2024);

#### **Atteso che**

*l'art 83 del CCNL dell' Area Sanità 2019-2021, al comma 2 , prevede che " in caso di dimissioni del dirigente il termine di preavviso è di tre mesi" e al comma 4 cita che " la parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini ,è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'azienda o ente ha diritto di trattenere su quanto della stessa eventualmente dovuto al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato."*

#### **Rilevato che**

Il dott. Romano Gaetano non ha rispettato i termini di preavviso di cui all'art. 83 comma 4 del CCNL dell' Area Sanità, l'importo netto, corrispondente a 25 (venticinque) giorni di mancato preavviso ammonta ad € 2,311,66;

#### **Ritenuto che**

di prendere atto dell'istanza delle dimissioni volontarie del dott. Romano Gaetano e per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 01/06/2024 ( ultimo giorno di lavoro il 31/05/2024);

#### **Attestata**

La legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

### **PROPONE**

1. di prendere atto dell'istanza delle dimissioni volontarie del dott. Romano Gaetano, e per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 01/06/2024 (ultimo giorno di lavoro il 31/05/2024);

*Deliberazione del Direttore Generale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

2. dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di notificare il presente atto al dott. Romano Gaetano unitamente alla richiesta di recupero dell'importo di € 2,311,66 corrispondente a 25 (venticinque) giorni di mancato preavviso;
3. di pubblicare integralmente la presente deliberazione;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge nonché alle UU.OO.CC. Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, alla UOSD Senologia;
5. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

Il funzionario estensore  
Dott.ssa Iolanda Marotta

**Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi**  
Dott.ssa Loredana Merola

**Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane**  
Dr.ssa Luigia Infante

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Gaetano Gubitosa**  
individuato con D.G.R.G. n.465 del 27/07/2023  
immesso nelle funzioni con D. P. G. R. C. n .80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6 punto 1, lett. e del regolamento aziendale) e sotto riportati:

Direttore Sanitario	Dott.ssa Angela Anecchiarico	Favorevole
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Amalia Carrara	Favorevole

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

**PRENDERE ATTO** dell'istanza delle dimissioni volontarie del dott. Romano Gaetano, e per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 01/06/2024 (ultimo giorno di lavoro il 31/05/2024);

**DARE MANDATO** alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di notificare il presente atto al dott. Romano Gaetano unitamente alla richiesta di recupero dell'importo di € 2,311,66 corrispondente a 25 (venticinque) giorni di mancato preavviso;

**PUBBLICARE** integralmente la presente deliberazione;

**TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge nonché alle UU.OO.CC. Organizzazione e Programmazione dei Servizi Ospedalieri e Sanitari, Controllo di Gestione, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza e al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, alla UOSD Senologia;

**DARE** immediata eseguibilità al presente atto.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*