



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

---

---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 540 del 15/05/2025**

---

**Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**Oggetto: PROCEDURA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO TRAMITE PIATTAFORMA MEPA DELLA FORNITURA BIENNALE DI DISPOSITIVI PER LA PRODUZIONE DI EMOCOMPONENTI AD USO NON TRASFUSIONALE PER LA UOC SERVIZIO IMMUNOTRASFUSIONALE (LOTTI NN. 2) - INDIZIONE**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 15/05/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITA'**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**

**Direttore Eduardo Chianese**

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO*

*Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

**Oggetto:** PROCEDURA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRAMITE PIATTAFORMA MEPA DELLA FORNITURA BIENNALE DI DISPOSITIVI PER LA PRODUZIONE DI EMOCOMPONENTI AD USO NON TRASFUSIONALE PER LA UOC SERVIZIO IMMUNOTRASFUSIONALE (LOTTI NN. 2) - INDIZIONE

### **Il Direttore U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico – amministrativi per l’adozione del presente provvedimento ai sensi dell’art. 2 della L. n. 241/1990 e smi. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990 e smi.

#### **PREMESSO CHE**

- il Direttore della UOC Servizio Immunotrasfusionale, Dott.ssa Sonia Anna Raimondi, con Prot. n. 4257 del 07/02/2025, (agli atti), ha trasmesso al Servizio scrivente la richiesta di acquisto, con indicazione dei relativi fabbisogni, per dispositivi per la produzione di emocomponenti ad uso non trasfusionale; tanto al fine dell’attivazione della nuova procedura di gara;
- tale richiesta è stata validata sia dal Direttore del Dipartimento Servizi Sanitari, già Direttore della UOC Laboratorio Analisi, Dott. Arnolfo Petruzzello che dal Direttore ff della UOC Farmacia, Dott.ssa Maria Dezia Bisceglia, come emerge dalla relativa consultazione (agli atti);

#### **DATO ATTO CHE**

- dalla disamina della documentazione trasmessa a questo Servizio, è emerso che l’*indicenda* procedura, distinta in due lotti, verrà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo per prodotto conforme (art. 108, comma 3 del D.Lgs.n.36/2023 e smi);
- l’importo complessivo presunto ammonta ad € 38.000,00 Iva esclusa al 22%, determinato sulla base dei prezzi di mercato;

**VISTA** la documentazione di gara predisposta - sulla base delle richiamate specifiche tecniche - dalla UOC Provveditorato ed Economato, di seguito elencata: A/1 Domanda di partecipazione - A/2 Dichiarazione sostitutiva - A/3 DGUE - A/4 Scheda fornitore - A/5 Protocollo di legalità;

**ATTESO CHE** nell’*iter* dell’attivazione della procedura in questione, il Direttore della Struttura richiedente, con lo stesso Prot. gen. n. 4257/2025 – nel segnalare a questo Servizio l’esigenza di garantire la continuità assistenziale – ha richiesto il mantenimento dei rapporti contrattuali in corso, derivanti dalla precedente aggiudicazione (Det. n. 29/2023 – Del. DG n.147/2023);

#### **RILEVATO CHE**

- pertanto si è proceduto - tramite l’utilizzo della piattaforma SAP - alla ricognizione dei contratti di pertinenza (Ditta Xenoderm Srl. ex Det. n. 29/2023 - contratto informatico n. 4600136569 / CIG n.9534820E5D e Ditta MT ORTHO Srl ex Del. DG n. 147/2023 contratto informatico n. 4600142774 / CIG n. 9534791671), emergendo che il contratto informatico in capo alla Ditta MT ORTHO Srl. presenta disponibilità economica residua, potendosi ampliare la relativa durata;

*Deliberazione del Direttore Generale*

- tenuto conto di quanto innanzi ed al fine di salvaguardare la continuità assistenziale, è stato richiesto (mail del 12/05/2025 - allegato n.1) alla Ditta Xenoderm Srl di manifestare - nell'iter dell'espletamento dell'*indicenda* procedura di gara - il consenso al mantenimento del rapporto contrattuale in questione sino al 31/08/2025 ed agli stessi patti e condizioni attualmente in essere;
- la Ditta interpellata ha riscontrato positivamente la richiesta (mail del 12/05/2025- allegato n.1);

**VISTI** l'art. 15, comma 13, lettera d del D.L n.95/2012 conv. in L. n. 135/2012 e gli artt. 25, 50, comma 1. lett. b) e 108, comma 3 del D.Lgs. n.36/2023 e smi.;

**ESAMINATA** tutta la documentazione innanzi richiamata, allegata alla presente ed in atti giacente;  
**RITENUTO** pertanto di indire una procedura di gara telematica sulla piattaforma Mepa (RdO – Lotti nn. 2) per l'affidamento (art. 108, comma 3 del D.Lgs. n.36/2023 e smi.) della fornitura biennale di dispositivi per la produzione di emocomponenti ad uso non trasfusionale da destinare alla UOC Servizio Immunotrasfusionale per l'importo complessivo presunto di € 38.000,00 oltre Iva al 22%;

**ATTESTATA** la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

### **PROPONE**

**I - DI INDIRE** una procedura di gara telematica sulla piattaforma Mepa (RdO – Lotti nn. 2) per l'affidamento (art. 108, comma 3 del D.Lgs. n.36/2023 e smi.) della fornitura biennale di dispositivi per la produzione di emocomponenti ad uso non trasfusionale da destinare alla UOC Servizio Immunotrasfusionale per l'importo complessivo presunto di € 38.000,00 oltre Iva al 22%;

**II – DI APPROVARE** la documentazione di gara, predisposta - sulla base delle specifiche tecniche - dalla UOC Provveditorato ed Economato, elencata in premessa e qui espressamente riportata;

**III – DI PROCEDERE** - attesa la motivazione sopraesposta e qui integralmente trascritta –

- all'ampliamento della durata del contratto informatico che presenta disponibilità economica in capo alla Ditta MT ORTHO Srl., derivante dal suddetto provvedimento; tanto fino al 31/08/2025 e, comunque, sino alla concorrenza del relativo importo residuo;
- al mantenimento del rapporto contrattuali in essere con la Ditta Xenoderm Srl fino alla definizione dell'*indicenda* gara telematica e, comunque, a tutto il 31/08/2025 tanto per un importo complessivo pari ad € 450,00 Iva esclusa;

**IV – DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 549,00 compresa Iva al 22% derivante dal presente provvedimento sul conto economica n.5010107010 *dispositivi medici*”, sino al 31/08/2025 e salva risoluzione automatica in caso di aggiudicazione preventiva da parte di quest'AORN.;

**V - DI PREVEDERE** la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs.n.159/2011 e smi., qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

*Deliberazione del Direttore Generale*

**VI - DI PREVEDERE** altresì apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro centralizzato;

**VII – DI NOMINARE** RUP ex art. 15 D.Lgs n.36/2023 e smi il Dott. Roberto Delfino, Dirigente Amministrativo UOC Provveditorato ed Economato ed il DEC è il Direttore della UOC Servizio Immunotrasfusionale, Dott.ssa Sonia Anna Raimondi, o suo delegato;

**VIII - DI NOTIFICARE** il presente provvedimento alle precitate Ditte;

**IX - DI TRASMETTERE** copia del medesimo provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, ed alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico-Finanziarie, Farmacia Ospedaliera, Servizio Immunotrasfusionale ed al Dipartimento di afferenza.

Dott.ssa Maria Fatima Corvino

**IL DIRETTORE U.O.C.**  
**PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**  
Dott.ssa Teresa Capobianco

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Gaetano Gubitosa**  
individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023  
impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Provveditorato ed Economato Dott.ssa Teresa Capobianco

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario Dr.ssa	Angela Anecchiarico	favorevole
Il Direttore Amministrativo	Avv. Amalia Carrara	favorevole

### **DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**I - INDIRE** una procedura di gara telematica sulla piattaforma Mepa (RdO – Lotti nn. 2) per l'affidamento (art. 108, comma 3 del D.Lgs. n.36/2023 e smi.) della fornitura biennale di dispositivi per la produzione di emocomponenti ad uso non trasfusionale da destinare alla UOC Servizio Immunotrasfusionale per l'importo complessivo presunto di € 38.000,00 oltre Iva al 22%;

**II – APPROVARE** la documentazione di gara, predisposta - sulla base delle specifiche tecniche - dalla UOC Provveditorato ed Economato, elencata in premessa e qui espressamente riportata;

**III – PROCEDERE** - attesa la motivazione sopraesposta e qui integralmente trascritta –

- all'ampliamento della durata del contratto informatico che presenta disponibilità economica in capo alla Ditta MT ORTHO Srl., derivante dal suddetto provvedimento; tanto fino al 31/08/2025 e, comunque, sino alla concorrenza del relativo importo residuo;
- al mantenimento del rapporto contrattuali in essere con la Ditta Xenoderm Srl fino alla definizione dell'*indicenda* gara telematica e, comunque, a tutto il 31/08/2025 tanto per un importo complessivo pari ad € 450,00 Iva esclusa;

**IV – IMPUTARE** la spesa complessiva di € 549,00 compresa Iva al 22% derivante dal presente provvedimento sul conto economica n.5010107010 *dispositivi medici*", sino al 31/08/2025 e salva risoluzione automatica in caso di aggiudicazione preventiva da parte di quest'AORN.;

**V - PREVEDERE** la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 92 e 100 del D.Lgs.n.159/2011 e smi., qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

**VI - PREVEDERE** altresì apposita clausola risolutiva espressa qualora So.Re.Sa. spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro centralizzato;

**VII – NOMINARE** RUP ex art. 15 D.Lgs n.36/2023 e smi il Dott. Roberto Delfino, Dirigente Amministrativo UOC Provveditorato ed Economato ed il DEC è il Direttore della UOC Servizio Immunotrasfusionale, Dott.ssa Sonia Anna Raimondi, o suo delegato;

**VIII - DI NOTIFICARE** il presente provvedimento alle precitate Ditte;

**IX - TRASMETTERE** copia del medesimo provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, ed alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico-Finanziarie, Farmacia Ospedaliera, Servizio Immunotrasfusionale ed al Dipartimento di afferenza.

**Il Direttore Generale**  
**Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

---

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE  
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*



all . m . 1

**Re: Richiesta mantenimento rapporto contrattuale****Da** Info <info@xenoderm.it>**A** [provveditorato@ospedale.caserta.it](mailto:provveditorato@ospedale.caserta.it) <provveditorato@ospedale.caserta.it>**Data** lunedì 12 maggio 2025 - 15:06

Gent.mo Direttore,  
la presente, per confermarLe la disponibilità, da parte della scrivente società, al mantenimento del rapporto contrattuale, sottoscritto con la S.V., agli stessi patti e condizioni, per l'ulteriore periodo indicato nella Sua che precede.

Si resta a disposizione.

Xenoderm S.r.l.

Il 12/05/2025 13:45, [provveditorato@ospedale.caserta.it](mailto:provveditorato@ospedale.caserta.it) ha scritto:

Nell'iter dell'attivazione della nuova procedura di gara telematica si chiede a codesta Ditta aggiudicataria ex Det. n. 29/2023 il mantenimento del rapporto contrattuale in corso agli stessi patti e condizioni attualmente in essere, sino al 31/08/2025.

Restasi in attesa

Cordialmente

Il Direttore UOC Provveditorato - Economato

Dott.ssa Teresa Capobianco

---

*U.O.C. Provveditorato ed Economato  
AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462  
e-mail: [provveditorato@ospedale.caserta.it](mailto:provveditorato@ospedale.caserta.it)  
PEC: [provveditorato@ospedalecasertapec.it](mailto:provveditorato@ospedalecasertapec.it)*



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”**  
**CASERTA**

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**

**relativa alla DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE con oggetto:**

**PROCEDURA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO TRAMITE PIATTAFORMA MEPA DELLA FORNITURA BIENNALE DI DISPOSITIVI PER LA PRODUZIONE DI EMOCOMPONENTI AD USO NON TRASFUSIONALE PER LA UOC SERVIZIO IMMUNOTRASFUSIONALE (LOTTI NN. 2) - INDIZIONE**

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l’AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €549,00

- è di competenza dell'esercizio 2025 , imputabile al conto economico 5010107010 - Dispositivi Medici  
da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 13/05/2025

**il Direttore**  
**UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
**Carmela Zito**