



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 55 del 17/01/2025

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: INDIZIONE AVVISO INTERNO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE - DIRIGENZA AMMINISTRATIVA

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 17/01/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Luìgia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: INDIZIONE AVVISO INTERNO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE - DIRIGENZA AMMINISTRATIVA

Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico -amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

- con deliberazione n. 1080/2023 si è preso atto della Deliberazione di Giunta Regione Campania n. 654/2023 con cui è stato approvato l'Atto Aziendale dell'AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, adottato con la delibera aziendale 880/2023;
- nel precitato Atto aziendale, tra le altre, è prevista la UOS “Struttura di Supporto RCPT” articolazione della UOC Affari Generali che, allo stato, risulta priva del titolare;
- con deliberazione n. 657 del 22.08.2022 è stato adottato il Regolamento aziendale in materia di incarichi dei Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali;

Considerato che

- il Direttore della UOC Affari Generali con nota prot. n. 3147 del 03.01.2025, tra l'altro, ha rappresentato “la necessità di attivare la UOS Struttura di Supporto RCPT” e ne ha proposto l'assegnazione;
- al fine di assegnare alla struttura semplice di cui innanzi il relativo Responsabile, l'Azienda intende indire un Avviso interno per il Conferimento di un incarico di Responsabile di Struttura Semplice della Dirigenza amministrativa;

Dato atto che

- con deliberazione n. 430/2024, in applicazione dell'Atto aziendale approvato con DGRC n. 654/2023, è stata disposta l'implementazione del nuovo assetto organizzativo dell'AORN Sant'Anna e San Sebastiano;
- nel citato atto deliberativo viene demandato al Direttore della UOC Gestione Risorse Umane di avviare, tra le altre, le procedure di selezione interna per il conferimento degli incarichi delle UOSD, UOS sanitarie e PTA;

Visti

- i CCNL Area delle Funzioni locali III Sezione Dirigenza PTA vigenti;
- il Regolamento aziendale in materia di incarichi dei Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali adottato con deliberazione n. 657/2022;

Letto

il bando di avviso interno, allegato alla presente deliberazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto

- di indire Avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile della seguente Struttura Semplice della Dirigenza amministrativa:
 - U.O.S. Struttura di Supporto RCPT, articolazione della U.O.C. Affari Generali;
- di approvare il bando di avviso interno che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di indire Avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile della seguente Struttura Semplice della Dirigenza amministrativa:
 - U.O.S. Struttura di Supporto RCPT, articolazione della U.O.C. Affari Generali;
2. di approvare il bando di avviso interno che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ed al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
4. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Funzionario
Dott.ssa Sara Barletta

Il Responsabile UOS Trattamento Giuridico/Concorsi

Dott.ssa Loredana Merola

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC GRU Dott.ssa Luigia Infante

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett. e del regolamento aziendale) e sotto riportati:

Il Direttore Sanitario	Dott.ssa Angela Anecchiarico	Favorevole
Il Direttore Amministrativo	Avv. Amalia Carrara	Favorevole

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

Indire, Avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile della seguente Struttura Semplice della Dirigenza amministrativa:

- U.O.S. Struttura di Supporto RCPT, articolazione della U.O.C. Affari Generali;

Approvare il bando di avviso interno che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ed al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

Rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE – DIRIGENZA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. del , è indetto un Avviso interno, finalizzato al conferimento dell'incarico di Responsabile di Struttura Semplice, ai sensi dell'Art. 71 del CCNL Area delle Funzioni locali III Sezione Dirigenza PTA Triennio 2016 – 2018 nonché con le modalità di cui al Regolamento Aziendale in materia di Incarichi dei Dirigenti Amministrativi Tecnici e Professionali adottato con deliberazione n. 657 del 22.08.2022:

U.O.S. Struttura di Supporto RCPT articolazione della U.O.C. Affari Generali;

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i dipendenti di questa Azienda che siano in servizio, alla data di presentazione della domanda, in qualità di Dirigente del ruolo amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che abbiano superato il periodo di prova, e che, se del caso, abbiano valutazione positiva da parte del Collegio tecnico di cui all'art. 78 del vigente CCNL.

Per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'unità operativa semplice sopra descritta, la selezione sarà effettuata esclusivamente tra i Dirigenti Amministrativi che sono in servizio presso la Struttura complessa di cui la Struttura semplice costituisce articolazione;

DOMANDA DI AMMISSIONE E MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

I dirigenti devono presentare apposita domanda, datata e sottoscritta, da compilarsi conformemente all'**Allegato A**, nella quale dichiarano, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti previsti.

Alla domanda dovrà essere allegato il proprio curriculum vitae datato e firmato.

Le domande di partecipazione al presente avviso, da indirizzare al Direttore Generale dell'Azienda e da redigere in carta semplice secondo il fac-simile allegato, **dovranno, pervenire entro il 7° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale.** Qualora detto termine dovesse capitare in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno non festivo successivo.

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC dell'Azienda concorsi@ospedalecasertapec.it.

Si precisa che la validità dell'invio della documentazione con PEC, così come stabilito dalla vigente normativa, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una propria casella di posta

elettronica certificata. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo pec aziendale sopra riportato o ad altra pec aziendale. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportato, quanto segue: *NOME COGNOME* (indicare nome e cognome del candidato) - Avviso interno, finalizzato al conferimento dell'incarico di Responsabile della UOS "Struttura di Supporto RCPT".

Il candidato dovrà comunque allegare copia di un documento d'identità in corso di validità.

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti di ammissione richiesti dall'avviso di selezione, nonché la regolarità della domanda.

CONFERIMENTO INCARICO

Il Direttore di Struttura Complessa, cui afferisce la struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa, provvede alla valutazione comparata dei Curricula e valuta l'esperienza professionale dirigenziale maturata dal candidato, le attitudini personali, in relazione all'incarico da conferire. Individua quindi il candidato idoneo, esponendo la relativa motivazione nella proposta di conferimento dell'incarico da inviare al Direttore Generale.

L'incarico viene conferito dal Direttore Generale con atto scritto e motivato, sulla scorta della proposta formulata; l'atto di conferimento dell'incarico con il curriculum del Dirigente verrà pubblicato sul sito aziendale.

DURATA DELL'INCARICO

Ai sensi dell'art. 71, CCNL 17/12/2020 gli incarichi sono conferiti a tempo determinato ed hanno durata di cinque anni; la durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato. L'incarico può essere rinnovato, previa valutazione positiva a fine incarico, ai sensi dell'art. 76, del CCNL 17/12/2020, senza attivare la procedura di selezione interna.

NORME FINALI

Con la partecipazione all'avviso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni dell'avviso stesso.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/279, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione di tale rapporto nonché per i controlli, previsti dall'art. 71 del DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà.

Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure selettive.

La presentazione della domanda di partecipazione da parte del candidato autorizza l'Azienda al trattamento dei dati ai fini della gestione dell'Avviso interno.

L'accesso agli atti è consentito ai sensi della Legge 241/1990 e secondo le modalità del vigente regolamento aziendale in materia di diritto di accesso.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet aziendale www.ospedale.caserta.it.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta tel. 0823232025 / 0823232464 / 0823232688 – e-mail: personale@ospedale.caserta.it, PEC gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA

Al Direttore Generale
A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano"
Via Tescione, snc
81100 CASERTA

Il/la sottoscritto/a), residente in.....(provincia di)
Via/Piazza n°, C.A.P....., Tel,

chiede

di essere ammesso/a a partecipare all'

Avviso interno, finalizzato al conferimento dell'incarico di Responsabile della UOS "Struttura di Supporto RPCT", articolazione della UOC Affari Generali, ai sensi dell'Art. 71 del CCNL Area delle Funzioni locali III Sezione Dirigenza PTA Triennio 2016 – 2018 nonché con le modalità di cui al Regolamento Aziendale in materia di Incarichi dei Dirigenti Amministrativi Tecnici e Professionali.

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/11/2000 n. 445 concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi sotto la propria responsabilità

dichiara:

1. di essere nato/a a (prov. di) il
2. di essere dipendente a tempo indeterminato dell'AORN Sant'Anna e San Sebastiano presso la UOC Affari Generali con il profilo professionale di Dirigente Amministrativo;
3. di aver ricevuto valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico, ove esistente;
5. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

Luogo e Data

.....
(firma per esteso non autenticata)

Allega:

- ***copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ex art. 38 D.P.R. 445/2000;***
- ***curriculum vitae;***