



---

**Deliberazione del Direttore Generale N. 724 del 04/07/2025**

---

**Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto: RECLUTAMENTO DIRIGENTE BIOLOGO MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DI ALTRA AZIENDA.**

**PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 04/07/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

**ESECUTIVITÀ**

Atto immediatamente esecutivo

**TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

**ELENCO FIRMATARI**

*Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE*

*Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE*

*Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA*

*Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere*

---

**Oggetto:** RECLUTAMENTO DIRIGENTE BIOLOGO MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DI ALTRA AZIENDA.

**Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

**Premesso che**

presso questa Azienda insiste la UOC Microbiologia e Virologia, di nuova istituzione, presso la quale sono in servizio n. 2 Dirigenti Biologi;

**Considerato che**

- con nota prot.n. 18515 del 30.05.2025 il Direttore f.f. della UOC in parola, al fine di poter procedere con i test di virologia molecolare, fino ad ora in capo alla ex UOSD Genetica e Biologia molecolare, e in virtù dell'implementazione dei test di microbiologia molecolare, ha chiesto di procedere al reclutamento di n. 1 Dirigente Biologo;
- con deliberazione n. 600 del 30.05.2025 è stato adottato in via definitiva il PTFP 2024-2026, nel quale è previsto il reclutamento *de quo*;

**Rilevato che**

- questa Azienda con nota prot.n. 35525/2024, verificato dal monitoraggio delle graduatorie vigenti che presso l'IRCCS Pascale è vigente la graduatoria di merito di Dirigenti Biologi, ne ha chiesto la concessione in utilizzo, previa stipula di apposito atto convenzionale, e la trasmissione dei nominativi di candidati utilmente collocati in graduatoria;
- con note acquisite al protocollo Aziendale n. 749/2025, n. 4506/2025 e n. 12783/2025, l'IRCCS Pascale ha concesso in utilizzo la graduatoria del Concorso pubblico per 9 posti di Dirigente Biologo ed ha trasmesso i nominativi di candidati utilmente collocati nella stessa con indicazione dei relativi recapiti;
- dei candidati contattati, nel rispetto della graduatoria fornita, ha accettato l'incarico di Dirigente Biologo a tempo indeterminato di questa Azienda, la dott.ssa Vasco Alessandra, collocata alla posizione n. 3 della graduatoria degli specializzandi, dichiarando altresì di aver già conseguito titolo di specializzazione;

**Viste**

- l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta L. n. 3/2003, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004 precisa che le Pubbliche Amministrazioni “nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale (...) possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in

*Deliberazione del Direttore Generale*

- applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dell’art. 97 della Costituzione e dell’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001”;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 che fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell’utilizzo di graduatorie approvate da altri enti;
  - la Circolare della Direzione Generale per la tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale prot.n. 583550 del 07.12.2020 ad oggetto “Utilizzazione delle graduatorie vigenti”;

**Dato atto che**

con deliberazione n. 28 del 13.01.2025 è stato stipulato atto convenzionale per l’utilizzo della graduatoria di merito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 9 posti di Dirigente Biologo, approvata dall’IRCCS Pascale con deliberazione n. 144 del 14/11/2024;

**Ritenuto, pertanto**

di procedere all’utilizzo della graduatoria di merito per Dirigente Biologo dell’IRCCS Pascale e, per l’effetto, reclutare, la candidata collocata alla posizione n. 3 della graduatoria degli specializzandi e, precisamente la dott.ssa Vasco Alessandra;

**Attestata**

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

**PROPONE**

1. di procedere all’utilizzo della graduatoria di merito per Dirigente Biologo dell’IRCCS Pascale e, per l’effetto, reclutare, la candidata collocata alla posizione n. 3 della graduatoria degli specializzandi e, precisamente la dott.ssa Vasco Alessandra;
2. di specificare che l’immissione in servizio è subordinata alla verifica del reale possesso dei requisiti dichiarati ed avverrà a seguito della sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro;
3. di stabilire che la spesa annuale complessiva sarà imputata, a cura dell’U.O.C. Gestione Economico Finanziaria, alle competenti voci di costo del personale del bilancio del corrente esercizio e successivi;
4. di precisare, altresì, che tale costo rispetta il limite di spesa del personale stabilito dalla Legge n. 191/2009, come aggiornato dalla DGRC 127/2025;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, al Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico-Finanziaria e Servizio Prevenzione e Protezione;
6. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Funzionario  
Dott.ssa Sara Barletta

**Il Responsabile**  
**UOS Trattamento Giuridico/Concorsi**  
**Dott.ssa Loredana Merola**

**Il Direttore**  
**UOC Gestione Risorse Umane**  
**Dott.ssa Luigia Infante**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Gaetano Gubitosa**

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane Dott.ssa Luigia Infante

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett. e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario

Dr.ssa Angela Annecchiarico

Favorevole

Il Direttore Amministrativo

Avv. Amalia Carrara

Favorevole

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l’effetto, di:

**Procedere** all’utilizzo della graduatoria di merito per Dirigente Biologo dell’IRCCS Pascale e, per l’effetto, reclutare, la candidata collocata alla posizione n. 3 della graduatoria degli specializzandi e, precisamente la dott.ssa Vasco Alessandra;

**Specificare** che l’immissione in servizio è subordinata alla verifica del reale possesso dei requisiti dichiarati ed avverrà a seguito della sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro;

**Stabilire** che la spesa annuale complessiva sarà imputata, a cura dell’U.O.C. Gestione Economico Finanziaria, alle competenti voci di costo del personale del bilancio del corrente esercizio e successivi;

**Precisare, altresì**, che tale costo rispetta il limite di spesa del personale stabilito dalla Legge n. 191/2009, come aggiornato dalla DGRC 127/2025;

**Trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, al Responsabile della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico-Finanziaria e Servizio Prevenzione e Protezione;

**Rendere** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

**Il Direttore Generale  
Gaetano Gubitosa**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*