
Deliberazione del Direttore Generale N. 820 del 30/07/2025

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DIPENDENTE DOTT.SSA CIMMINO ELISA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 31/07/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI
Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Mauro Ottaiano

Oggetto: DIPENDENTE DOTT.SSA CIMMINO ELISA - RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

La dott.ssa Elisa Cimmino è dipendente a tempo indeterminato dal 29/01/2025, con il profilo professionale di Dirigente Medico della U.O.C. Otorinolaringoiatria;

Considerato che

con nota pec del 18/07/2025, acquisita al prot. gen. con n. 24093/e del 21/07/2025, agli atti di questa U.O.C., la dott.ssa Elisa Cimmino, ha comunicato di rassegnare le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 20/07/2025 (ultimo giorno lavorativo 19/07/2025);

Atteso che

il comma 5 dell’art 16 del CCNL Area Sanità 2019-2021 prevede che “*Decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal comma 3.OMISSIS*”;

Rilevato che

-ai sensi del comma 5 dell’art 16 del CCNL Area Sanità 2019-2021 nulla osta alla presa d’atto delle suddette dimissioni con decorrenza dal 20/07/2025 (ultimo giorno lavorativo 19/07/2025);

-la comunicazione di dimissioni dal servizio della dott.ssa Elisa Cimmino è pervenuta, a questa U.O.C, il giorno 18/07/2025, data successiva all’elaborazione degli stipendi del mese di luglio 2025;

-la dott.ssa Elisa Cimmino ha percepito, con la mensilità di luglio 2025, l’intera retribuzione mensile, a fronte dei compensi spettanti per il periodo dal 01/07/2025 al 19/07/2025;

Ritenuto, pertanto

-di prendere atto dell’istanza delle dimissioni volontarie della dott.ssa Elisa Cimmino e per l’effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 20/07/2025 (ultimo giorno lavorativo 19/07/2025);

-di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di notificare il presente atto alla dott.ssa Elisa Cimmino unitamente alla richiesta di recupero del maggiore compenso erogato per i dodici giorni che vanno dal 20/07/2025 al 31/07/2025, retribuiti e non lavorati;

Attestata

la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

PROPONE

- 1.di prendere atto dell’istanza delle dimissioni volontarie della dott.ssa Elisa Cimmino e per l’effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 20/07/2025 (ultimo giorno lavorativo 19/07/2025);
- 2.di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di notificare il presente atto alla dott.ssa Elisa Cimmino unitamente alla richiesta di recupero del maggior compenso erogato per i dodici giorni che vanno dal 20/07/2025 al 31/07/2025, retribuiti e non lavorati;
- 3.di pubblicare integralmente la presente deliberazione.
- 4.di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico- Finanziaria, Otorinolaringoiatria, Programmazione e Controllo di Gestione, alla U.O.C. Medicina Prev. Del Lav. Radiop. RSPP e alla U.O.C. Servizi Informatici Aziendali nonché al Direttore della unità operativa complessa Gestione Risorse Umane per l’esecuzione dello stesso;
- 5.di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il funzionario
dott.ssa Daniela Arciuolo

Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi
dott.ssa Loredana Merola

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott.ssa Luigia Infante

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Gaetano Gubitosa
individuato con D.G.R.G. n.465 del 27/07/2023
immesso nelle funzioni con D. P. G. R. C. n .80 del 31/07/2023

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane;
Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6 punto 1, lett. e del regolamento aziendale) e sotto riportati:

Direttore Sanitario	dott.ssa Angela Annecchiarico	Favorevole
Direttore Amministrativo	avv. Amalia Carrara	Favorevole

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

prendere atto dell'istanza delle dimissioni volontarie della dott.ssa Elisa Cimmino e per l'effetto risolvere il relativo contratto di lavoro a far data dal 20/07/2025 (ultimo giorno lavorativo 19/07/2025);

dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di notificare il presente atto alla dott.ssa Elisa Cimmino unitamente alla richiesta di recupero del maggior compenso erogato per i dodici giorni che vanno dal 20/07/2025 al 31/07/2025, retribuiti e non lavorati;

pubblicare integralmente la presente deliberazione.

trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Gestione Economico- Finanziaria, Otorinolaringoiatria, Programmazione e Controllo di Gestione, alla U.O.C. Medicina Prev. Del Lav. Radiop. RSPP e alla U.O.C. Servizi Informatici Aziendali nonché al Direttore della unità operativa complessa Gestione Risorse Umane per l'esecuzione dello stesso;

rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

**Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa**

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.