



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 218 del 19/03/2026

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DOTT.SSA DEL PRETE ROSA, RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE IN PERIODO PROTETTO

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 19/03/2026 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore ad interim Luigia Infante

ELENCO FIRMATARI

Gennaro Volpe - DIREZIONE GENERALE

Loredana Merola - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Vincenzo Giordano - DIREZIONE SANITARIA

Chiara Di Biase - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Mauro Ottaiano

Oggetto: DOTT.SSA DEL PRETE ROSA, RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE IN PERIODO PROTETTO

IL DIRETTORE U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

la dott.ssa Del Prete Rosa è dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda dal 16.09.2024, con il profilo professionale di Infermiera – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, assegnata alla UOC Organizzazione Dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria;

Considerato che

con nota pec trasmessa in data 27.02.2026, prot. n. 6878/2026, la dipendente di cui trattasi ha comunicato le proprie dimissioni dal servizio, ai sensi degli artt. 54 e 55 D. Lgs. 151/2001, con decorrenza dal 16.03.2026 (ultimo giorno lavorativo 15.03.2026);

Letto

l'art.55 del D.lgs. n. 151/2001 che al comma 1 prevede che “ *in caso di dimissioni volontarie presentate durante il periodo per cui è previsto, a norma dell'articolo 54 il divieto di licenziamento, (le lavoratrici non possono essere licenziate dall'inizio del periodo di gravidanza fino al termine dei periodi di interdizione dal lavoro previsti dal Capo III, nonché fino al compimento di un anno di età del bambino), omissis..... La lavoratrice e il lavoratore che si dimettono nel predetto periodo non sono tenuti al preavviso* “;

Letto, altresì

il comma 4 del suddetto art. il quale dispone, tra l'altro che, “ *la risoluzione consensuale del rapporto o la richiesta di dimissioni presentate dalla lavoratrice, durante il periodo di gravidanza,omissis..... devono essere convalidate dal servizio ispettivo del Ministero del lavoro e delle politiche sociali competente per territorio. A detta convalida è sospensivamente condizionata l'efficacia della risoluzione del rapporto di lavoro*”;

Preso atto

della comunicazione trasmessa dall'Ispettorato Territoriale del Lavoro (ITL) di Caserta, assunta al protocollo n. 6650 del 02.03.2026 contenente il provvedimento di convalida delle dimissioni della lavoratrice ai sensi della normativa vigente;

Rilevato che,

come previsto dal suindicato art. 55, comma 1, del D.Lgs. 151/2001, in caso di dimissioni presentate nel periodo protetto non è richiesto il rispetto del termine di preavviso;

Ritenuto pertanto, di prendere atto dell'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro, della dott.ssa Del Prete Rosa per dimissioni volontarie con decorrenza dal 16/03/2026 (ultimo giorno lavorativo 15/03/2026);

Attestata la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs. 196/2003, così come integrato con le modifiche prodotte dal D.lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al

Deliberazione del Direttore Generale

Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle successive introduzioni previste dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso gli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge

PROPONE

1. **di prendere atto** dell'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro, della dott.ssa Del Prete Rosa per dimissioni volontarie con decorrenza dal 16/03/2026 (ultimo giorno lavorativo 15/03/2026);
2. **di dare comunicazione** del presente atto all'Ispettorato del Lavoro;
3. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Organizzazione Dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria, Gestione Economico - Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, alla U.O.C Medicina Prev. Del Lav. Radiop. RSPP, alla U.O.C Servizi Informatici Aziendali nonché al Direttore della unità operativa complessa Gestione Risorse Umane per l'esecuzione dello stesso;
4. **di rendere** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Funzionario

Dott.ssa Elvira De Mauro

Per il Direttore UOC Gestione Risorse Umane
Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi
Dott.ssa Loredana Merola
(f.to digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gennaro Volpe

individuato con D.G.R.C. n. 591 del 06/08/2025
impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del
08/08/2025

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane Dr.ssa Luigia Infante;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr. Vincenzo Giordano (f.to digitalmente)

Il Direttore Amministrativo Avv. Chiara Di Biase (f.to digitalmente)

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **di prendere atto** dell'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro, della dott.ssa Del Prete Rosa per dimissioni volontarie con decorrenza dal 16/03/2026 (ultimo giorno lavorativo 15/03/2026);
2. **di dare comunicazione** del presente atto all'Ispettorato del Lavoro;
3. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Organizzazione Dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria, Gestione Economico - Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, alla U.O.C Medicina Prev. Del Lav. Radiop. RSPP, alla U.O.C Servizi Informatici Aziendali nonché al Direttore della unità operativa complessa Gestione Risorse Umane per l'esecuzione dello stesso;
4. **di rendere** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Dr. Gennaro Volpe
(f.to digitalmente)

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.