



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 411 del 29/05/2026

Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: Rinnovo convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Sanità Pubblica – per l'esecuzione di prestazioni di controllo della legionellosi; dal 01/05/2026 al 30/04/2027.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 01/06/2026 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore ad interim Luigia Infante

ELENCO FIRMATARI

Gennaro Volpe - DIREZIONE GENERALE

Luigia Infante - UOC AFFARI GENERALI

Teresa Capobianco - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Vincenzo Giordano - DIREZIONE SANITARIA

Chiara Di Biase - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Pasquale Cecere

Oggetto: Rinnovo convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Sanità Pubblica – per l'esecuzione di prestazioni di controllo della legionellosi; dal 01/05/2026 al 30/04/2027.

Il Direttore ad interim UOC AFFARI GENERALI

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che

- con Deliberazione del Direttore Generale n° 416 del 14/04/2025, è stata rinnovata convenzione, avente efficacia annuale, con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica* – per il controllo e la sorveglianza della legionellosi;
- il predetto ateneo, con nota prot. n. 10389 del 26/03/2026, ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione di tale rapporto collaborativo;
- con ulteriore corrispondenza intercorsa tra gli enti stipulanti, allegata in modalità istruttoria telematica per la preparazione del presente provvedimento, si sono definiti ulteriori dettagli formali inerenti lo schema convenzionale;

Considerato che

i controlli della legionellosi sono necessari al fine di garantire un programma di prevenzione a tutela dei lavoratori e dei soggetti *ospitati* presso questa A.O.R.N.;

Preso atto

dei pareri favorevoli alla prosecuzione del rapporto collaborativo da parte del Direttore sanitario aziendale e del Direttore U.O.C. Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e igiene Sanitaria con messaggi annessi al prot. n. 10389/e del 26/03/2026;

Precisato che

l'attuazione dell'accordo è retta, precipuamente, da considerazioni connesse al perseguimento di un interesse pubblico, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii.;

Ritenuto

pertanto, di dover procedere al rinnovo della convenzione con il *Dipartimento di Sanità Pubblica* dell'Università Federico II di Napoli per il controllo e la sorveglianza della legionellosi per una ulteriore annualità e, precisamente, dal 01/05/2026 al 30/04/2027, per un n. 250 esami annui;

Letto

l'atto convenzionale già sottoscritto dalle parti, anch'esso accluso alla presente deliberazione, di cui ne forma parte integrante e sostanziale;

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs. 196/2003, così come integrato con le modifiche prodotte dal D.lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle successive introduzioni previste dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso gli eventuali allegati, destinato alla divulgazione mediante l'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Deliberazione del Direttore Generale

PROPONE

1. di dare atto della stipula della convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica* –, per procedere all'effettuazione di esami per la verifica di eventuale presenza, presso questo *nosocomio*, della legionella e per il conseguente monitoraggio della carica infettante per il periodo 01/05/2026 - 30/04/2027;
2. di precisare che, durante il predetto periodo, qualora dovessero rendersi necessari, potranno essere effettuate ulteriori analisi rispetto ai n. 250 esami previsti dal convenzionamento, previa motivazione espressa da parte della Direzione Sanitaria di questa A.O.R.N.;
3. di imputare la spesa presunta annuale di € 18.287,50 (diciottomiladuecentottantasette/50), I.V.A. inclusa, in maniera proporzionale sul competente conto economico - *Consulenze Sanitarie altri enti pubblici della Regione* - n° 5020114050, di cui 8/12, pari ad € 12.191,68, sul Bilancio 2026, ed i restanti 4/12, pari ad € 6.095,84, sul Bilancio 2027;
4. di autorizzare l'U.O.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie a liquidare il predetto importo, previa determinazione dirigenziale da predisporre a cura della U.O.C. Affari Generali e, eventualmente, implementarne la dotazione, senza l'adozione di ulteriore atto deliberativo, qualora dovessero sorgere le necessità di cui al precedente punto 2);
5. di confermare, quale referente per l'esecuzione dell'accordo di cui trattasi, la dott.ssa Concetta Leonetti, collaboratore professionale sanitario infermiere di questa A.O.R.N.;
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico – Finanziarie, Epidemiologia, Qualità, Performance, Flussi Informativi, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria, alla dott.ssa Concetta Leonetti ed all'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica*;
7. di rendere lo stesso immediatamente eseguibile, motivato dalla decorrenza degli effetti del patto convenzionale dal 01/05/2026.

L'estensore
dr. Pasquale Cecere

IL DIRETTORE ad interim U.O.C. AFFARI GENERALI
dott.ssa Luigia Infante
(f.to digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gennaro Volpe

individuato con D.G.R.C. n. 591 del 06/08/2025
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 08/08/2025

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore ad interim U.O.C. Affari Generali dr.ssa Luigia Infante

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario	dott. Vincenzo Giordano	(f.to digitalmente)
Il Direttore Amministrativo	avv. Chiara Di Biase	(f.to digitalmente)

DELIBERA

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **DARE ATTO** della stipula della convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica* –, per procedere all'effettuazione di esami per la verifica di eventuale presenza, presso questo *nosocomio*, della legionella e per il conseguente monitoraggio della carica infettante per il periodo 01/05/2026 - 30/04/2027;
2. **PRECISARE** che, durante il predetto periodo, qualora dovessero rendersi necessari, potranno essere effettuate ulteriori analisi rispetto ai n. 250 esami previsti dal convenzionamento, previa motivazione espressa da parte della Direzione Sanitaria di questa A.O.R.N.;
3. **IMPUTARE** la spesa presunta annuale di € 18.287,50 (diciottomiladuecentottantasette/50), I.V.A. inclusa, in maniera proporzionale sul competente conto economico - *Consulenze Sanitarie altri enti pubblici della Regione* - n° 5020114050, di cui 8/12, pari ad € 12.191,68, sul Bilancio 2026, ed i restanti 4/12, pari ad € 6.095,84, sul Bilancio 2027;
4. **AUTORIZZARE** l'U.O.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie a liquidare il predetto importo, previa determinazione dirigenziale da predisporre a cura della U.O.C. Affari Generali e, eventualmente, implementarne la dotazione, senza l'adozione di ulteriore atto deliberativo, qualora dovessero sorgere le necessità di cui al precedente punto 2);
5. **CONFERMARE**, quale referente per l'esecuzione dell'accordo di cui trattasi, la dott.ssa Concetta Leonetti, collaboratore professionale sanitario infermiere di questa A.O.R.N.;
6. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico – Finanziarie, Epidemiologia, Qualità, Performance, Flussi Informativi, Programmazione e Controllo di Gestione, Organizzazione dei Servizi Ospedalieri e Igiene Sanitaria, alla dott.ssa Concetta Leonetti ed all'Università degli Studi di Napoli Federico II – *Dipartimento di Sanità Pubblica*;
7. **RENDERE** lo stesso immediatamente eseguibile, motivato dalla decorrenza degli effetti del patto convenzionale dal 01/05/2026.

Il Direttore Generale
dr. Gennaro Volpe

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

CONVENZIONE PER LA RICERCA DI LEGIONELLA SPP.

TRA

Il Dipartimento di Sanità pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, (di seguito denominato anche il "Dipartimento") partita I.V.A. n. 00876220633, rappresentato dal prof. Paolo Montuori, domiciliato per la carica presso la sede del dipartimento, in via S. Pansini 5 – 80131 - Napoli;

E

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, rappresentata dal Direttore Generale, dott. Gennaro Volpe, domiciliato per la carica presso la sede della stessa in Caserta alla via Palasciano – P.I. 02201130610 – di seguito denominata "Azienda";

PREMESSO CHE

- a) l'Azienda nell'ambito di un programma di prevenzione, tendente a monitorare l'eventuale presenza di legionella in tutte le strutture ospedaliere, ha chiesto di avvalersi della collaborazione del Dipartimento per la parte riguardante le attività di campionamento e di analisi dei campioni;
- b) le parti hanno concordato che verrà applicato uno sconto del 5% sui costi inerenti alle attività da svolgere ai sensi dell'art. 9-ter del Decreto-legge (convertito) n. 78/2015.

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

PREMESSA

La premessa è parte integrante della presente convenzione e costituisce causa e oggetto della stessa ai sensi dell'art. 1325 del codice civile.

Art. 2

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

1. Con la presente convenzione sono disciplinati i rapporti di natura tecnico-operativa e gli aspetti economici ad essi connessi per l'esercizio dell'attività di controllo attuata dal Dipartimento per la ricerca di Legionella spp. e di altri germi correlati in campioni ambientali di varie matrici (acqua, acqua di condensa, biofilm, incrostazioni, sedimenti, aria) prelevati dai sistemi di accumulo e distribuzione dell'acqua sanitaria e dagli impianti di climatizzazione dell'Azienda.
2. I controlli di cui al punto 1., saranno eseguiti sulla base di un piano di sorveglianza, ai sensi delle Linee Guida Ministeriali vigenti, elaborato dal Referente incaricato dalla Direzione Sanitaria aziendale, nelle date e con le cadenze che verranno preventivamente stabilite dal predetto referente, per un numero orientativo di n. 250 (duecentocinquanta) indagini annue, con possibilità di ulteriori analisi aggiuntive secondo necessità.

Art. 3

MODALITA'

Il Dipartimento si atterrà, nell'effettuare le analisi di cui al precedente articolo, ai protocolli ufficiali previsti dal Decreto Legislativo n. 31 del 02/02/2001 e Linee Guida Nazionali per la prevenzione e il controllo della legionellosi (G.U. n.103 del 05/05/2000) e ss.mm.ii.

Art.4

CONSEGNA REFERTI

I referti delle analisi per la Legionellosi saranno inviati all'Azienda entro 20 giorni dalla data risultante dal verbale compilato dal Dipartimento, all'atto del campionamento e del quale, contestualmente, ne viene consegnata copia all'Azienda.

Art. 5 CORRISPETTIVI

- a) Le attività affidate al Dipartimento e le prestazioni rese saranno periodicamente quantificate e liquidate.
- b) L'Azienda si impegna a corrispondere al Dipartimento, sulla base di regolari fatture, l'ammontare relativo alle prestazioni di cui all'art. 02.
- c) Il costo annuale presunto ammonta ad € 14.989,76, oltre I.V.A. (€ 3.297,74), comprensiva della riduzione del 5% di sconto descritto in premessa.
- d) I pagamenti saranno effettuati a favore del Dipartimento di Sanità Pubblica, mediante bonifico bancario presso Credit Agricole Italia SpA IBAN n. IT18D0623003543000058329920.
Codice IPA *committente*: aosa_061.

Art.6 DURATA CONVENZIONE

- a) La presente convenzione ha decorrenza **dal 01/05/2026** e cesserà i propri effetti il **30/04/2027**.
- b) È facoltà delle parti recedere dal presente accordo con preavviso scritto di almeno trenta giorni rimesso all'altra parte a mezzo P.E.C.
- c) Ai fini di tutte le eventuali comunicazioni si riportano i rispettivi indirizzi PEC:
per il Dipartimento: dip.sanitapubblica@pec.unina.it
per l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta: protocollogenerale@ospedalecasertapec.it

Art. 7 REFERENTI DELLA CONVENZIONE

- a) Le parti individuano quali referenti per l'esecuzione della presente convenzione, rispettivamente, il Sig. Mario Senesi per il Dipartimento e la dott.ssa Concetta Leonetti per l'Azienda.
- b) Eventuali modifiche dei referenti potranno essere comunicate con le modalità di cui al precedente art. 6.

Art. 8 OBBLIGHI DELLA SICUREZZA

Le parti si obbligano reciprocamente ad operare nel pieno rispetto del D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008 integrato dal D. Lgs. 106/2009 (T.U. della Sicurezza), Capo III, art. 26 e di quanto riportato nella mappa dei rischi presenti sull'area interessata dall'intervento. Eventuali adeguamenti verranno di volta in volta effettuati sulla base delle indicazioni del responsabile Servizio Prevenzione e Protezione del Dipartimento.

Art. 9 CONTROVERSIE

In caso di mancato accordo, le eventuali controversie insorte in dipendenza del presente contratto saranno di competenza del foro di Santa Maria Capua Vetere (CE).

Art.10 PRIVACY

Con la sottoscrizione della presente convenzione le parti, reciprocamente, dichiarano di essere informate sul Regolamento UE 679/2016 GDPR e, altresì, acconsentono che i rispettivi dati personali e sensibili raccolti, nel corso dell'esecuzione delle attività del presente accordo, saranno trattati esclusivamente per la finalità della convenzione ai sensi della normativa nazionale vigente ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, così come modificato e integrato per gli effetti del D.Lgs. n. 101/2018; le parti concordano di procedere comunque alla contestuale sottoscrizione dell'Atto con cui l'Azienda (Titolare) nomina il Dipartimento a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Art. 11 IMPOSTE

L'imposta di bollo è assolta in forma virtuale ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii. – Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate n. 16825 del 20/03/1989, estesa con autorizzazione n. 45414 rilasciata dall'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale I di Napoli il 29/02/2024.

Art. 12
ALLEGATO

Si acclude al presente patto convenzionale, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, *l'Allegato Modulo Informativo M. 7.1.03* di accreditamento del Dipartimento ad *ACCREDIA* relativamente all'approvazione dei campioni di prova.

Il presente accordo è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis della Legge n° 241/1990 e s.m.i.

per l'Azienda
Il Direttore ad interim U.O.C. Affari Generali

per il Dipartimento
Il Direttore
prof. Paolo Montuori

Il Direttore Generale
dott. Gennaro Volpe



ALLEGATO INFORMATIVO ALLE CONVENZIONI

La “Struttura” è accreditata “Accredia” con il numero 01333; le prove accreditate sono quelle indicate nel sito di Accredia (o riportato in elenco prove).

Significato dell’Accreditamento

Il laboratorio del Dipartimento di Sanità Pubblica della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II” ha stipulato una convenzione con ACCREDIA, secondo la quale viene concesso al laboratorio l’accreditamento per le prove richieste. Tale convenzione è visionabile dal cliente nel laboratorio. ACCREDIA concede l’accreditamento ad un laboratorio di prova quando ne abbia accertato la competenza tecnica e gestionale in conformità ai requisiti previsti dalla norma UNI CEI EN ISO /IEC 17025. Si intende per “accreditamento” il riconoscimento formale della conformità del laboratorio ai requisiti del sistema per tutte le attività di prova nonché della competenza tecnica relativamente alle prove accreditate.

L’accreditamento non comporta una diminuzione delle responsabilità derivanti dei contratti stipulati tra il laboratorio di prova e i suoi clienti. Benché l’accreditamento sia un indice di competenza tecnica e gestionale del laboratorio di prova, esso non costituisce una garanzia, rilasciata da ACCREDIA, sulle singole prove eseguite dal laboratorio. Né sottintende che ACCREDIA dia l’approvazione ad un campione di prova o ad un prodotto. ACCREDIA almeno annualmente verifica e dà assicurazione della conformità del laboratorio ai requisiti per l’accreditamento, autorizzando lo stesso Laboratorio a citare tale conformità, nei limiti consentiti dai documenti ACCREDIA applicabili, nei rapporti di prova relativi alle prove accreditate;

Il marchio ACCREDIA o qualunque riferimento all’accreditamento non devono essere apposti sul campione di prova o un prodotto (o parte di esso) o utilizzati per sottintendere la certificazione di prodotto;

Il marchio o qualunque riferimento all’accreditamento non devono essere utilizzati nella documentazione concernente un prodotto, a meno che non venga riportata copia del rapporto di prova;

Il marchio ACCREDIA o qualunque riferimento all’accreditamento non deve essere utilizzato in modo tale da creare l’impressione che ACCREDIA accetti la responsabilità per il risultato della prova, o per qualunque opinione o interpretazione che ne possa derivare, o che ACCREDIA dia l’approvazione ad un campione di prova o ad un prodotto.

Il Cliente ha la possibilità di presenziare alle prove svolte, per proprio conto, nel Laboratorio; in questo caso, durante la permanenza in Laboratorio, deve attenersi al Regolamento di accesso.

Reclami: abbiano definito una procedura per la gestione indipendente di eventuali reclami. È possibile presentare un reclamo e richiedere una copia della procedura via mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: dip.sanitapubblica@pec.unina.it

Riservatezza

Il personale del Laboratorio mantiene riservate le informazioni del cliente e tutte le informazioni.

Quando al Laboratorio è richiesto per legge, o quando è contrattualmente autorizzato a comunicare informazioni riservate, il cliente o le singole persone interessate devono essere informati circa le informazioni fornite mediante una comunicazione scritta (e-mail, PEC, raccomandata AR) a meno che ciò non sia proibito per legge.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA
DIPARTIMENTO DI SANITÀ PUBBLICA

Le informazioni relative al cliente ottenute da fonti diverse dal cliente stesso (per esempio reclami) rimangono riservate tra il cliente e il Laboratorio.

Il Laboratorio deve mantenere riservata l'identità di chi ha fornito tali informazioni (fonte) e non la può rivelare al cliente, a meno che accordi presi con la fonte stessa.

Principio di trasparenza

Nell'ottica del principio di trasparenza, il Laboratorio che emette un Rapporto di Prova per le attività di valutazione della conformità coperte dal proprio accreditamento, deve farlo sotto accreditamento (utilizzando il marchio), a meno che non sia stato esplicitamente concordato con il Cliente.

Il soggetto accreditato informa il proprio Cliente che tali Rapporti di Prova non sono accreditati e di conseguenza non sono coperti da EA MLA.

Tuttavia, quest'ultima possibilità non può essere applicata quando i Rapporti di Prova contenenti risultati coperti dall'accREDITAMENTO sono emessi in un ambito in cui l'accREDITAMENTO è obbligatorio per legge o quando i Rapporti di Prova devono essere presentati o trasmessi ad una terza parte (pubblico o autorità). In tali casi, l'uso del marchio o riferimento all'accREDITAMENTO è obbligatorio, a meno che l'apposizione non sia impedita da requisiti cogenti.

Note

Il tempo di conservazione dei campioni è di:

- 7 giorni per le piastre di superfici
- 15 giorni per gli alimenti
- 30 giorni per le acque

I rapporti di prova vengono emessi entro 10 giorni per le acque potabili, entro 15 giorni per le acque reflue e per la prova Legionella.

Il tempo di conservazione delle registrazioni delle prove è di 4 anni.

La dichiarazione di conformità si basa sul confronto del risultato con il valore guida/limite di riferimento al netto dell'incertezza di misura. Il livello di rischio associato a tale regola è il 50 % (probabilità di false accettazioni).

IL DIRETTORE
(Prof. Paolo Montuori)



ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** con oggetto:

Rinnovo convenzione con l'Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di Sanità Pubblica – per l'esecuzione di prestazioni di controllo della legionellosi; dal 01/05/2026 al 30/04/2027.

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €12.191,68

- è di competenza dell'esercizio 2026 , imputabile al conto economico 5020114050 - Consul.sanit.altri enti pubblici regione da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 2 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €6.095,84

- è di competenza dell'esercizio 2027 , imputabile al conto economico 5020114050 - Consul.sanit.altri enti pubblici regione da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 29/05/2026

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Teresa Capobianco