



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 427 del 29/05/2026

Proponente: Il Direttore DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Oggetto: Attuazione della Misura di Rotazione Ordinaria della Dirigenza Area P.T.A. – Conferimento dell'incarico quinquennale di Direzione della U.O.C. Affari Generali , attivazione della Segregazione delle Funzioni e definizione degli obblighi di ottemperanza.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 01/06/2026 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore ad interim Luigia Infante

ELENCO FIRMATARI

Gennaro Volpe - DIREZIONE GENERALE

Vincenzo Giordano - DIREZIONE SANITARIA

Chiara Di Biase - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Pasquale Cecere

Oggetto: Attuazione della Misura di Rotazione Ordinaria della Dirigenza Area P.T.A. – Conferimento dell'incarico quinquennale di Direzione della U.O.C. Affari Generali , attivazione della Segregazione delle Funzioni e definizione degli obblighi di ottemperanza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO

- Che il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 85 del 29/01/2026, individua nella "Rotazione del personale" (Misura n. 8 del Piano Anticorruzione) un presidio obbligatorio e fondamentale per la prevenzione della corruzione all'interno di questa Azienda Ospedaliera;
- Che la Dott.ssa Luigia Infante ricopre stabilmente l'incarico di Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane dal 10 marzo 2016, configurando pienamente la condizione di permanenza prolungata all'interno di un settore nativamente esposto a rischio corruttivo;

DATO ATTO

- Che in data 12 maggio 2026, con nota prot. n. 0016728i, il Segretario dei Collegi Tecnici ha trasmesso i verbali di verifica e valutazione relativi all'operato dei Direttori di Struttura Complessa dell'Area P.T.A.;
- Che dall'esito delle predette valutazioni è emerso il superamento positivo della verifica del Collegio Tecnico per il quinquennio di direzione della U.O.C. Gestione Risorse Umane da parte della Dott.ssa Luigia Infante, determinando la sussistenza di tutte le condizioni giuridico-contrattuali necessarie per il conferimento di un pari incarico dirigenziale all'interno dell'Ente;
- Che la posizione di Direttore titolare della U.O.C. Affari Generali risulta attualmente vacante a causa del decesso del Dott. Eduardo Chianese;
- Che la Dott.ssa Luigia Infante ha già assunto la responsabilità assistenziale e gestionale *ad interim* della richiamata U.O.C. Affari Generali a far data dal 24 settembre 2025, oltre ad essere stata nominata Responsabile della Protezione dei Dati Personali (D.P.O.) di questa A.O.R.N. in data 2 ottobre 2025.

RILEVATO

- Che per quanto concerne le posizioni del Dott. Giovanni Sferragatta (Direttore della U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali) e dell'Ing. Vittorio Romallo (Direttore della U.O.C. Tecnologia Ospedaliera), pur a fronte del superamento positivo delle verifiche dei Collegi Tecnici, l'attivazione di una rotazione fisica immediata incontra insuperabili barriere

Deliberazione del Direttore Generale

strutturali connesse all'eterogeneità dei rispettivi ruoli di inquadramento (Ruolo Tecnico per il profilo di dirigente analista e Ruolo Professionale per il profilo di dirigente ingegnere);

- Che tutte le altre strutture dell'Area P.T.A. risultano coperte da dirigenti investiti di regolare titolarità con contratti in corso e non scaduti;
- Che le citate UU.OO.CC. (Sistemi Informativi e Tecnologia Ospedaliera) risultano massicciamente impegnate nella conduzione di complessi progetti legati alle linee di finanziamento del PNRR, governati da scadenze perentorie e da un elevato tecnicismo specialistico che rende i titolari non facilmente sostituibili senza esporre l'Azienda al rischio di pregiudiziali ritardi istruttori.

CONSIDERATO

- Che in perfetta aderenza con le linee guida ANAC e con le disposizioni del P.I.A.O. aziendale, laddove sussistano vincoli oggettivi alla rotazione fisica dei dirigenti, l'Ente ha l'obbligo di disporre l'attivazione della Segregazione delle Funzioni quale misura alternativa e sussidiaria di mitigazione del rischio corruttivo;
- Che tale meccanismo di segregazione impone la netta separazione delle fasi dei procedimenti (istruttoria, adozione dell'atto, esecuzione e monitoraggio), prevedendo il conferimento della responsabilità istruttoria tecnica ai funzionari o ai Responsabili delle Unità Operative Semplici (UOS) e riservando al Direttore di UOC la firma del provvedimento finale (doppia sottoscrizione);
- Che si rende necessario condizionare il rinnovo e il conferimento dei nuovi incarichi dell'Area P.T.A. alla formale sottoscrizione di un tassativo obbligo di ottemperanza a carico dei dirigenti incaricati, teso a vincolare la loro responsabilità dirigenziale e la correlata valutazione della performance di risultato al rispetto pratico della segregazione interna e alla relativa rendicontazione periodica verso l'RPCT.

RITENUTO

- Di dover procedere, per le motivazioni espresse in narrativa, all'assegnazione formale della Dott.ssa Luigia Infante alla Direzione della U.O.C. Affari Generali, consolidando la gestione strutturale dell'ufficio in coerenza con il suo profilo professionale e con gli obiettivi generali di rotazione amministrativa dell'Ente;
- Di dover contestualmente disporre per le strutture dirette dal Dott. Sferragatta e dall'Ing. Romallo l'avvio immediato delle misure di segregazione delle funzioni e dei connessi obblighi di tracciabilità procedurale.

VISTE

- La nota Prot. n. 31058 del 03/10/2025;
- La nota Prot. n. 16728 del 12/05/2026;

Deliberazione del Direttore Generale

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti:

1. **DI CONFERIRE** alla Dott.ssa Luigia Infante, a decorrere dal 1° Giugno 2026, l'incarico quinquennale di Direzione della U.O.C. Affari Generali di questa A.O.R.N., dando così parziale e immediata attuazione alle misure di rotazione ordinaria della dirigenza amministrativa stabilite nel P.I.A.O..
2. **DI DARE ATTO** che la Dott.ssa Luigia Infante conserva la titolarità delle funzioni di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (D.P.O.) di questa Azienda Ospedaliera, giusta formale nomina antecedente.
3. **DI DISPORRE**, in via sussidiaria alla rotazione fisica e in aderenza alle prescrizioni ANAC, l'attivazione strutturale della Segregazione delle Funzioni all'interno della U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali e della U.O.C. Tecnologia Ospedaliera, articolando i processi lavorativi mediante la netta separazione delle macro-fasi e il coinvolgimento istruttorio diretto dei Responsabili delle Unità Operative Semplici (UOS) e dei funzionari di riferimento.
4. **DI SANCIRE** in capo ai Direttori delle predette strutture e ai Responsabili delle articolazioni interne (UOS) un tassativo obbligo di ottemperanza, vincolandoli alla puntuale documentazione e tracciabilità delle fasi in favore del RPCT nei report periodici; l'inosservanza o la mancata cooperazione costituirà elemento di responsabilità dirigenziale valutato negativamente ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e della conferma dell'incarico.
5. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per gli adempimenti contrattuali di competenza, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), al Collegio Sindacale.
6. **DI RENDERE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di garantire la continuità organizzativa e il rispetto dei cronoprogrammi aziendali.

Il Direttore Amministrativo

Avv. Chiara Di Biase

(F.to digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gennaro Volpe

Individuato con D.G.R.C. n. 591 del 06/08/2025

Imnesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 08/08/2025

Deliberazione del Direttore Generale

Vista la proposta che precede a firma del Direttore Amministrativo

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, sotto riportato

Il Direttore Sanitario Dr. Vincenzo Giordano F.to digitalmente

DELIBERA

7. **DI CONFERIRE** alla Dott.ssa Luigia Infante, a decorrere dal 1° Giugno 2026, l'incarico quinquennale di Direzione della U.O.C. Affari Generali di questa A.O.R.N., dando così parziale e immediata attuazione alle misure di rotazione ordinaria della dirigenza amministrativa stabilite nel P.I.A.O..
8. **DI DARE ATTO** che la Dott.ssa Luigia Infante conserva la titolarità delle funzioni di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (D.P.O.) di questa Azienda Ospedaliera, giusta formale nomina antecedente.
9. **DI DISPORRE**, in via sussidiaria alla rotazione fisica e in aderenza alle prescrizioni ANAC, l'attivazione strutturale della Segregazione delle Funzioni all'interno della U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali e della U.O.C. Tecnologia Ospedaliera, articolando i processi lavorativi mediante la netta separazione delle macro-fasi e il coinvolgimento istruttorio diretto dei Responsabili delle Unità Operative Semplici (UOS) e dei funzionari di riferimento.
10. **DI SANCIRE** in capo ai Direttori delle predette strutture e ai Responsabili delle articolazioni interne (UOS) un tassativo obbligo di ottemperanza, vincolandoli alla puntuale documentazione e tracciabilità delle fasi in favore del RPCT nei report periodici; l'inosservanza o la mancata cooperazione costituirà elemento di responsabilità dirigenziale valutato negativamente ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e della conferma dell'incarico.
11. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per gli adempimenti contrattuali di competenza, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), al Collegio Sindacale.
12. **DI RENDERE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di garantire la continuità organizzativa e il rispetto dei cronoprogrammi

Il Direttore Generale

Dr. Gennaro Volpe

(f.to digitalmente)

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.