

Deliberazione del Direttore Generale N. 126 del 13/10/2025

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: Sig.ra Roseto Ilaria – presa d’atto nulla osta all’assegnazione temporanea ex art. 42 bis D.lgs. 151/2001

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 14/10/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITÀ

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell’atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L’inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore ad interim Luigia Infante

ELENCO FIRMATARI

Gennaro Volpe - DIREZIONE GENERALE

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Vincenzo Giordano - DIREZIONE SANITARIA

Chiara Di Biase - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI

Luigia Infante - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: Sig.ra Roseto Ilaria – presa d’atto nulla osta all’assegnazione temporanea ex art. 42 bis D.lgs. 151/2001

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90;

Premesso che

- la sig.ra Roseto Ilaria, nata a Caserta (CE) il 22.05.1991, dipendente a tempo indeterminato dell’AUSL Modena, con il profilo professionale di infermiere - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, ha prodotto istanza, acquisita al protocollo generale di questa AORN al n. 15076/e in data 05.05.2025 di assegnazione temporanea ex art. 42 bis D.lgs. 151/2001;
- nella richiesta di cui innanzi la sig.ra Roseto Ilaria, ha dichiarato di essere genitore di una bimba nata il 25.01.2025 e che l’altro genitore è dipendente a tempo indeterminato della MD Spa con sede a Maddaloni (CE);

Considerato che

- con note prot. n. 22837/u del 08.07.2025 e n. 24670/u del 25.07.2025, questa AORN ha chiesto il preventivo nulla osta all’AUSL Modena per l’assegnazione temporanea ex art. 42 bis del D.lgs. 151/2001 della sig.ra Roseto Ilaria;
- con note pec dell’11.07.2025 e del 05.08.2025, l’AUSL Modena, ha espresso il nulla osta all’assegnazione temporanea con decorrenza dal 1° settembre 2025;
- con note pec del 20.08.2025 e del 15.09.2025, l’AUSL Modena ha trasmesso la documentazione relativa alla sig.ra Roseto Ilaria;
- con nota pec del 26.09.2025 quest’AORN, considerando i tempi con cui è pervenuta la documentazione della sig.ra Roseto Ilaria, ha confermato all’AUSL Modena, nelle more dell’adozione dell’atto deliberativo, la concessione dell’assegnazione con decorrenza dal 16.10.2025 e per la durata di anni 3 (tre);

Richiamato

l’art. 42 bis comma 1 del D.Lgs. 151/2001, il quale prevede che il genitore con figli minori fino a tre anni di età dipendente di amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, può essere assegnato, a richiesta, anche in modo frazionato e per un periodo complessivamente non superiore a tre anni, ad una sede di servizio ubicata nella stessa provincia o regione nella quale l’altro genitore esercita la propria attività lavorativa, subordinatamente alla sussistenza di un posto vacante e disponibile di corrispondente posizione retributiva e previo assenso delle amministrazioni di provenienza e destinazione;

Precisato che

- ad oggi risulta disponibile in pianta organica un posto di infermiere;
- al termine del periodo di assegnazione la dipendente non matura nessun diritto relativamente

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

all’automatica assunzione a tempo indeterminato e cessa ogni rapporto lavorativo con questa Azienda;

- gli oneri derivanti dal periodo di assegnazione temporanea in questione della sig.ra Roseto Ilaria saranno a totale carico di questa Azienda;

Verificata

la sussistenza dei requisiti previsti per l’applicazione del beneficio in argomento relativamente all’istanza della sig.ra Roseto Ilaria;

Ritenuto

di prendere atto del nulla osta espresso dalla Direzione Strategica pro tempore all’assegnazione temporanea ai sensi dell’art. 42 bis comma 1 D.Lgs. 151/2001, della sig.ra Roseto Ilaria presso questa AORN, a decorrere dal 16.10.2025 e per anni 3 (tre);

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs. 196/2003, così come integrato con le modifiche prodotte dal D.lgs. 101/2018 per l’adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle successive introduzioni previste dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso gli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

PROPONE

1. di prendere atto del nulla osta espresso dalla Direzione Strategica pro tempore all’assegnazione temporanea ai sensi dell’art. 42 bis comma 1 D.Lgs. 151/2001 presso questa AORN, della sig.ra Roseto Ilaria, nata a Caserta (CE) il 22.05.1991, dipendente a tempo indeterminato dell’AUSL Modena, con il profilo professionale di infermiere - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, con decorrenza dal 16.10.2025 e per anni 3 (tre);
2. di precisare che l’assegnazione temporanea non da nessun diritto relativamente all’automatica assunzione a tempo indeterminato e che al termine stabilito cessa ogni rapporto della dipendente con quest’Azienda;
3. di precisare, altresì, che gli oneri derivanti dal periodo di assegnazione temporanea in questione della sig.ra Roseto Ilaria saranno a totale carico di questa Azienda;
4. di dare comunicazione del presente atto all’interessata, all’AUSL Modena, al Direttore Generale, al Direttore Sanitario, al Direttore Amministrativo, al Direttore UOC OSOIS, al Dirigente delle Professioni Sanitarie SITRA, al Responsabile UOS Servizio del medico competente e al Direttore f.f. UOC Medicina preventiva, del lavoro e radioprotezione;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle UU.OO.CC. Epidemiologia, Qualità, Performance, Flussi Informativi, Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Gestione;

6. di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

l'estensore
Paola Fiumaro

Il Responsabile U.O.S. Trattamento giuridico e concorsi

Dott.ssa Loredana Merola
(f.to digitalmente)

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Dott.ssa Luigia Infante
(f.to digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gennaro Volpe

individuato con D.G.R.C. n. 591 del 06/08/2025
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 08/08/2025

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane Dr.ssa Luigia Infante

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr. Vincenzo Giordano (f.to digitalmente)

Il Direttore Amministrativo Avv. Chiara Di Biase (f.to digitalmente)

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

1. **prendere** atto del nulla osta espresso dalla Direzione Strategica pro tempore all’assegnazione temporanea ai sensi dell’art. 42 bis comma 1 D.Lgs. 151/2001 presso questa AORN, della sig.ra Roseto Ilaria, nata a Caserta (CE) il 22.05.1991, dipendente a tempo indeterminato dell’AUSL Modena, con il profilo professionale di infermiere - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, con decorrenza dal 16.10.2025 e per anni 3 (tre);
2. **precisare** che l’assegnazione temporanea non da nessun diritto relativamente all’automatica assunzione a tempo indeterminato e che al termine stabilito cessa ogni rapporto della dipendente con quest’Azienda;
3. **precisare, altresì**, che gli oneri derivanti dal periodo di assegnazione temporanea in questione della sig.ra Roseto Ilaria saranno a totale carico di questa Azienda;
4. **dare comunicazione** del presente atto all’interessata, all’AUSL Modena, al Direttore Generale, al Direttore Sanitario, al Direttore Amministrativo, al Direttore UOC OSOIS, al Dirigente delle Professioni Sanitarie SITRA, al Responsabile UOS Servizio del medico competente e al Direttore f.f. UOC Medicina preventiva, del lavoro e radioprotezione;
5. **trasmettere** copia della presente deliberazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle UU.OO.CC. Epidemiologia, Qualità, Performance, Flussi Informativi, Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
6. **rendere** la stessa immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Dr. Gennaro Volpe
(f.to digitalmente)

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.