



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 2 del 09/08/2025

Proponente: Il Direttore DIREZIONE GENERALE

Oggetto: NOMINA DIRETTORE AMMINISTRATIVO AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 09/08/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gennaro Volpe - DIREZIONE GENERALE

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Oggetto: NOMINA DIRETTORE AMMINISTRATIVO AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO DI CASERTA.

Direttore DIREZIONE GENERALE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n.241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6.bis della Legge 241 del 1990 e s.m.i.

Premesso

- **che** con deliberazione n. 1 del 09/08/2025 si è provveduto a prendere atto della Delibera di Giunta Regionale Campania n. 591 del 06/08/2025, con cui il Dr. Gennaro Volpe è stato individuato quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta, e del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 109 del 08/08/2025 di nomina per la durata di anni cinque, ai sensi dell'art. 18 bis, della L.R. Campania n. 32/1994 e s. m. i., salvo differimento del termine in conformità alla disciplina vigente, con decorrenza a far data dal 09/08/2025;
- **che** con la predetta D.G.R.C. n. 591/2025 sono stati assegnati gli obiettivi generali, quelli specifici e quelli tematici al Direttore Generale;

Rilevato

- **che** il D.lgs 502/92 e ss.mm.ii, all'art.3, comma 1 quater dispone che il Direttore Generale è coadiuvato nell'esercizio delle proprie funzioni, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- **che** il successivo comma 1 quinquies sancisce che il Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario sono nominati dal Direttore Generale e che essi partecipano, unitamente a quest'ultimo, alla direzione dell'Azienda, assumono diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla loro competenza e concorrono, con proposte e pareri, alla formulazione delle decisioni della Direzione Generale;
- **che** il comma 7 del medesimo articolo sopra menzionato, disciplina i requisiti per la nomina dei Direttori Sanitari ed Amministrativi delle Aziende Sanitarie, prevedendo che "il Direttore Amministrativo è un laureato in disciplina giuridiche o economiche che non abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età e che abbia svolto per almeno cinque anni qualificata attività di tecnico o amministrativa in enti o strutture, pubbliche o private, di media o grande dimensione... Il Direttore Amministrativo dirige i servizi amministrativi ai fini organizzativi e fornisce parere obbligatorio al direttore generale sugli atti relativi alle materie di competenza..";
- **che**, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n.171 e ss.mm.e ii, il Direttore Generale, nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, e di cui all'articolo 1, comma 522, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, nomina il Direttore Amministrativo, il Direttore Sanitario attingendo obbligatoriamente dagli elenchi regionali degli idonei, anche di altre regioni, appositamente costituiti;

Rilevato altresì

- che, al fine di garantire la continuità delle attività gestionali e sanitarie, è necessario procedere con urgenza alla nomina del Direttore Amministrativo dell'AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta;

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

Dato atto

- **che** il Direttore Generale ha preso visione dell'albo regionale degli idonei a ricoprire la carica Direttore Amministrativo di cui all'allegato B) del decreto dirigenziale n. 655 del 15/07/2025 e ha provveduto ad un'attenta valutazione dei profili curriculari degli idonei alla nomina di direttore amministrativo effettuando un'analisi comparativa;

Considerato

- **che** l'avv. Chiara Di Biase a nata a OMISSIS il OMISSIS, è iscritta nell'elenco regionale degli aspiranti alla nomina a Direttore Amministrativo delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale della Campania approvato con Decreto Dirigenziale n. 655 del 15/07/2025;
- **che** il curriculum formativo e professionale dell'avv. Chiara Di Biase, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e oscurato negli elementi eccedenti, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, evidenzia il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente ai fini della nomina a Direttore Amministrativo;
- **che** dallo stesso curriculum si evidenzia oltre la pluriennale competenza nella direzione di struttura complessa del ruolo professionale, con particolarmente riferimento in ambito legale, nonché amministrativo- gestionale in generale;

Evidenziato

- **che** l'avv. Chiara Di Biase ha prodotto dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante l'insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui all'art. 3 del D. Lgs. 502/92 e ss.mm.ii. con particolare riferimento ai commi 9 e 11 e in attuazione del D. Lgs. n.39/2013;
- **che** il rapporto di opera professionale da intrattenere con la predetta professionista compreso il relativo trattamento economico saranno formalizzati con contratto di diritto privato da predisporre in conformità allo schema tipo approvato dalla Giunta Regionale della Campania;
- che il trattamento economico spettante al Direttore Amministrativo è pari all'80% di quanto stabilito per il Direttore Generale dalla delibera di Giunta della Regione Campania n.569 del 19/11/2019;
- che il Direttore Amministrativo concorre agli obiettivi di cui alla DGRC 591/2025 con particolare riferimento a quelli di specifica competenza e debbono essere allo stesso assegnati;

Visto

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n.502;
- la legge regionale della Campania del 3 novembre 1992, n.32;
- il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999, n. 517;
- il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n.171;
- il Decreto Dirigenziale n. 655 del 15/07/2025;

Ritenuto

- di procedere alla nomina dell'avv. Chiara Di Biase a Direttore Amministrativo dell'AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta precisando che l'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data di esecuzione del presente provvedimento e fino alla scadenza del mandato del Direttore Generale, fatte salve le cause di decadenza e risoluzione anticipata;
- che il rapporto professionale con il suddetto professionista è formalizzato con contratto di diritto privato da predisporre in conformità allo schema tipo approvato dalla Giunta Regionale della Campania;
- di riconoscere al Direttore Amministrativo il trattamento economico pari all'80% di quanto stabilito per il Direttore Generale dalla delibera di Giunta della Regione Campania n. 569 del 19/11/2019;

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

- di dover assegnare all'avv. Chiara Di Biase gli obiettivi come indicati nella deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 591/2025 per la parte di competenza, con riserva di poter assegnare ulteriori obiettivi specifici con successivo atto;

Attestata

la legittimità della presente proposta, che è conforme alla vigente normativa in materia;

DELIBERA

Per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

Nominare l'avv. Chiara Di Biase, nata a OMISSIS il OMISSIS, quale Direttore Amministrativo dell'AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta con decorrenza giuridica ed economica dalla data di esecuzione del presente provvedimento e fino alla scadenza del mandato del Direttore Generale, fatte salve le cause di decadenza e risoluzione anticipata;

Riconoscere all'avv. Chiara Di Biase il trattamento economico spettante al Direttore Amministrativo così come stabilito dalla normativa vigente;

Assegnare all'avv. Chiara Di Biase gli obiettivi come indicati nella deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 591/2025 per la parte di competenza, con riserva di poter assegnare ulteriori obiettivi specifici con successivo atto;

Dare Atto che l'avv. Chiara Di Biase ha presentato il curriculum e la dichiarazione di assenza di cause generali e specifiche di inconferibilità ed incompatibilità, allegati alla presente deliberazione per costituirne parti integranti e sostanziali (allegato 1 e 2);

Trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale, al Direzione Generale per la Tutela della Salute e Coordinamento della Regione Campania; nonché al Direttore UOC GRU per la predisposizione immediata del contratto, alla UOC gestione Economico Finanziaria per la contabilizzazione del costo sugli appositi conti di bilancio, alla UOC Affari Generali per la dovuta pubblicazione e divulgazione;

Dare alla presente deliberazione immediata esecuzione per l'importanza strategica e la necessità gestionale e operativa.

**Il Direttore Generale
Dr. Gennaro Volpe**

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-------------------|----------------------|
| Nome | Chiara Di Biase |
| Indirizzo | [REDACTED] |
| Telefono | [REDACTED] |
| E-mail | [REDACTED] |
| Nazionalità | Italiana |
| data di nascita | [REDACTED] |
| Comune di Nascita | Napoli |
| Stato civile | Coniugata, con prole |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | | |
|---|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - | Date (da-a) | dal 09.08.2022 al 08.08.2025 |
| - | Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale San Giuseppe Moscati Avellino – Contrada Amoretta , 83100 (AV) |
| - | Tipo di azienda o settore | Sanitario |
| - | Tipo di impiego | Pubblico |
| - | Principali mansioni e responsabilità | Direttore Amministrativo giusta Deliberazione n. 897 del 09.08.2022 , con delega del Direttore Generale ex art.3 comma 6 D.Leg.vo 502/1992 dal 12.09.2024 . |

L'Azienda Ospedaliera Moscati di Avellino è costituita da due plessi, uno in Contrada Amoretta, ospitante la sede legale, l'altro in Solofra, per un totale di 650 posti letto,, n.1753 unità di personale al 31.12.2021 ed un valore di produzione di **euro 253.693.484,58** da bilancio di esercizio approvato anno 2021.

- | | | |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - | Date (da -a) | dal 01.01.2020 all'08.08.2022 |
| - | Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta – Via Palasciano (CE) |
| - | Tipo di azienda o settore | Sanitario |
| - | Tipo di impiego | Pubblico |
| - | Principali mansioni e responsabilità | Dirigente del ruolo professionale Avvocato con incarico di Direttore Unità Operativa Complessa Affari Legali |

La U.O.C. AA.LL. si configura come unità operativa complessa cui afferisce una unità operativa semplice . Alla Struttura sono assegnate n. **6 unità** di personale di cui n.1 dirigente, oltre il direttore

del servizio . Limitatamente al contenzioso giudiziario, l'ufficio , negli anni di riferimento, ha gestito procedimenti il cui valore ammonta ad euro **50.742.374,97**. Alla struttura competono attività di ricerca e di consulenza giuridica; redazione di pareri su tematiche controverse; gestione del contenzioso stragiudiziale; procedure di conciliazione, arbitrato, mediazione; gestione del contenzioso giudiziario; rappresentanza e difesa in giudizio dell'Istituto innanzi all'A.G.A. (TAR. e Consiglio di Stato), all'A.G.O. (Giudice di Pace, Tribunale, Corte d'Appello, Corte di Cassazione), alle Commissioni Tributarie (Provinciale e Regionale); - controllo e liquidazione parcelle; gestione short list avvocati esterni; istruttoria e proposizione atti deliberativi; adozione provvedimenti dirigenziali; gestione rivalse e recuperi crediti; attività in materia contrattuale ove non sia di competenza di altre strutture amministrative, tecniche e professionali; tenuta ed aggiornamento della biblioteca giuridica (cartacea ed informatica); gestione polizze assicurative, risarcimento danni, referente SIMES, referente Legalapp; attività amministrativa comunque riconducibile alla funzione consulenziale e di patrocinio legale in quanto non ricompresa nella precedente elencazione; liquidazione fatture di competenza.

Oltre alla responsabilità direzionale di tutte le relative attività di tipo giudiziario e stragiudiziario, nella funzione di Avvocato e Dirigente mi sono occupata direttamente dell'istruttoria e delle costituzioni in tutti i giudizi in cui l'Azienda è coinvolta davanti ai Tribunali Civili ordinari, anche in funzione di Giudice del Lavoro, al TAR, al Consiglio di Stato, al Tribunale Penale, alle Commissioni Tributarie. Ho curato personalmente la consulenza legale a favore di tutte le articolazioni Aziendali e della Direzione Strategica, in materia di contratti Pubblici, contratti privati, concorsi pubblici, diritto del lavoro e rapporti sindacali. Sono stata responsabile dell'Ufficio Gestione Sinistri, ho curato personalmente i rapporti di assicurazione per la RCO/RCT. Sono stata presidente del Comitato Valutazione Sinistri . Su delega del legale Rappresentante assunto la rappresentanza dell'Azienda in occasione di convocazioni presso autorità ed Istituzioni esterne quali, ad esempio, Prefettura, l'Ispettorato del Lavoro, ovvero curato i rapporti con le Autorità Giudiziarie, Procura della Repubblica, Corte dei Conti, Guardia di Finanza, Nas ecc. Sono componente di gruppi di lavoro e team multidisciplinare nei quali svolgo attività di supporto legale nell'affrontare aspetti di dubbia interpretazione o applicazione di normative di dettaglio.

- Date (da-a) 21.7.2017 al 30.09.2019
- Nome ed indirizzo del datore di lavoro **Azienda Sanitaria Locale Benevento - Via Oderisio n.1 - 82100 Benevento**
- Tipo di azienda o settore Sanitario
- Tipo di impiego Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità **Direttore Amministrativo Azienda Sanitaria Locale Benevento** giusta delibera del Direttore Generale n.299 del 18.08.2017

L'Asl di Benevento si estende su una superficie di 20.070,58 Km² e conta una popolazione totale di 288.560 unità.

Si stima una popolazione da assistere di circa 294.2010 unità (residenti + stranieri).

Essa è organizzata in n.5 Distretti Territoriali.

L'Asl conta un fatturato/spesa Anno 2017 attivo di Euro **5.421.224,40**, e passivo di 212.847.711,91, nonché un totale di **n.1129** dipendenti.

- Date (Da-a) dal 01.08.2015 al 31.12.2020
- Nome e indirizzo del datore lavoro **Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale San Giuseppe Moscati Avellino - Contrada Amoretti , 83100 (AV)**
- Tipo di Azienda Sanitario
- Tipo di impiego Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità **Direttore della Unità Operativa Complessa Affari Legali AORN Moscati di Avellino con contratto quinquennale**
La UOC AA.LL. dell'A.O. Moscati di Avellino è configurata quale struttura complessa cui afferisce un settore operativo denominato "convenzioni". Alla struttura erano assegnate n.2 unità di personale Area comparto
Oltre alla responsabilità direzionale di tutte le relative attività di tipo giudiziario e stragiudiziario, nella funzione di Avvocato e Dirigente mi sono occupata direttamente dell'istruttoria e delle costituzioni in tutti i giudizi in cui l'Azienda è coinvolta davanti ai Tribunali Civili ordinari, anche

in funzione di Giudice del Lavoro, al TAR, al Consiglio di Stato, al Tribunale Penale, alle Commissioni Tributarie.

Ho curato personalmente la consulenza legale a favore di tutte le articolazioni Aziendali e della Direzione Strategica, in materia di contratti Pubblici, contratti privati, concorsi pubblici, diritto del lavoro e rapporti sindacali.

Sono stata responsabile dell'Ufficio Gestione Sinistri, ho curato personalmente i rapporti di assicurazione per la RCO/RCT nonché per il furto e l'incendio e per la RCA.

Sono stata componente del Comitato Valutazione Sinistri

Su delega del legale Rappresentante ho assunto la rappresentanza dell'Azienda in occasione di convocazioni presso autorità ed Istituzioni esterne quali, ad esempio, Prefettura, l'Ispettorato del Lavoro, ovvero curato i rapporti con le Autorità Giudiziarie, Procura della Repubblica, Corte dei Conti, Guardia di Finanza, Nas ecc.

Sono stata componente di gruppi di lavoro e team multidisciplinare nei quali svolgo attività di supporto legale nell'affrontare aspetti di dubbia interpretazione o applicazione di normative di dettaglio.

- Date (da-a) dal 1.11.2014 al 31.7.2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale San Giuseppe Moscati Avellino – Contrada Amoretta , 83100 (AV)**
- Tipo di azienda o settore Sanitario
- Tipo di impiego Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente a tempo indeterminato (30.10.2014-31.07.2015) della Unità Operativa Complessa Affari Legali dell'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino, inquadrata nel ruolo professionale profilo Avvocato.

La UOC AA.LL. dell'A.O. Moscati di Avellino è configurata quale struttura complessa cui afferisce un settore operativo denominato "convenzioni".

Nella qualità di unico dirigente dell'unità operativa, cui erano assegnate n.2 unità di personale di comparto, oltre alla responsabilità direzionale di tutte le relative attività di tipo giudiziario e stragiudiziario, nella funzione di Avvocato e Dirigente mi sono occupata direttamente dell'istruttoria e delle costituzioni in tutti i giudizi in cui l'Azienda è coinvolta davanti ai Tribunali Civili ordinari, anche in funzione di Giudice del Lavoro, al TAR, al Consiglio di Stato, al Tribunale Penale, alle Commissioni Tributarie.

Ho curato personalmente la consulenza legale a favore di tutte le articolazioni Aziendali e della Direzione Strategica, in materia di contratti Pubblici, contratti privati, concorsi pubblici, diritto del lavoro e rapporti sindacali.

Sono stata responsabile dell'Ufficio Gestione Sinistri, ho curato personalmente i rapporti di assicurazione per la RCO/RCT nonché per il furto e l'incendio e per la RCA.

Sono stata componente del Comitato Valutazione Sinistri

Su delega del legale Rappresentante ho assunto la rappresentanza dell'Azienda in occasione di convocazioni presso autorità ed Istituzioni esterne quali, ad esempio, Prefettura, l'Ispettorato del Lavoro, ovvero curato i rapporti con le Autorità Giudiziarie, Procura della Repubblica, Corte dei Conti, Guardia di Finanza, Nas ecc.

Sono stata componente di gruppi di lavoro e team multidisciplinare nei quali svolgo attività di supporto legale nell'affrontare aspetti di dubbia interpretazione o applicazione di normative di dettaglio.
- Date (da-a) 15.11.2009 al 30.10.2014
- Nome e Indirizzo del datore di lavoro **Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud, Via Marconi n.66, Torre Del Greco (NA)**
- Tipo di azienda e settore Sanitario



- | | |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Tipo di impiego | Pubblico - Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato (art.15 septies Decreto Legislativo n.502/1992). |
| - Principali mansioni e responsabilità | <p>Direttore dell'Unità Operativa Complessa Affari Legali L'ASL Napoli 3 Sud rappresenta la Azienda Sanitaria forse a maggiore complessità della intera Regione, che nasce dalla confluenza delle precedenti Aziende Napoli 4 e Napoli 5; è composta da 57 Comuni e conta circa 1,2 milioni di abitanti.</p> <p>Il Servizio Affari Legali della ASL Napoli 3 Sud è configurato quale struttura complessa; a tale articolazione afferiscono 4 Unità Operative Semplici; la consistenza delle risorse è composta da 25 addetti, di cui dieci con qualifica dirigenziale.</p> <p>Oltre alla responsabilità direzionale di tutte le relative attività di tipo giudiziario e stragiudiziario, nella funzione di Avvocato e Dirigente mi sono occupata direttamente dell'istruttoria e delle costituzione in tutti i giudizi in cui l'Azienda è coinvolta davanti ai Tribunali Civili ordinari, anche in funzione di Giudice del Lavoro, al TAR, al Consiglio di Stato, al Tribunale Penale, alle Commissioni Tributarie .</p> <p>Ho curato, inoltre, personalmente, la consulenza legale a favore di tutte le articolazioni Aziendali e della Direzione Strategica, in materia di contratti pubblici, contratti privati, concorsi pubblici, diritto del lavoro, incidenza di operazioni societarie (fusioni, ecc.), sul rapporto di temporaneo accreditamento, risarcimento danni, locazioni, sponsorizzazioni, procedimenti disciplinari, procedure fallimentari, tetti spesa e Capacità Operativa delle Strutture Private in regime di provvisorio accreditamento.</p> <p>Su delega del legale Rappresentante ho assunto la rappresentanza dell'Azienda in occasione di convocazioni presso autorità ed Istituzioni esterne quali, ad esempio, Prefettura, AVCP.</p> <p>A partire dal 2007 sono stata componente di numerose Commissioni di gara per l'affidamento di appalto e servizi esternalizzati.</p> <p>2007 responsabile del procedimento di liquidazione ex art. 26 Legge Regionale n.11/84.</p> <p>2008 componente della Commissione Collegio Tecnico Avvocati ex art.15 D.Lgs 229/99 dell'ASL NA1</p> <p>2009 componente della Commissione del pre-contenzioso.</p> <p>2010 componente del Collegio di Disciplina dell'Azienda.</p> <p>2012 componente del Comitato Aziendale per l'accreditamento istituzionale.</p> <p>2012 componente dell'Osservatorio sulla sinistrosità aziendale.</p> <p>2013 componente dei collegi tecnici per la valutazione dei dirigenti amministrativi ex art. 15 D.Lgs n.229/99 .</p> <p>2013 componente del Team aziendale per la gestione del rischio clinico</p> |
| - Date (da -a) | 1.04.2003 al 14.11.2009 |
| - Nome e Indirizzo del datore di lavoro | Azienda Sanitaria Locale Napoli 4 , con sede di lavoro a Pomigliano d'Arco alla Via Nazionale delle Puglie . |
| - Tipo di azienda o settore | Sanitario |
| - Tipo di impiego | Pubblico Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ex art. 15 septies Leg.vo n.502/1992 |
| - Principali mansioni e responsabilità | Direttore dell'Unità Operativa Complessa Area Funzionale Affari Legali |



Presso la ASL Napoli 4 Il Servizio Affari Legali risultava configurato quale Struttura Complessa alla quale afferivano 4 ulteriori unità operative semplici, nonché il settore della Gestione di Liquidazione delle ex UU.SS.LL., per totali 10 risorse addette, di cui 4 con qualifica dirigenziale. Oltre al coordinamento di tutto il personale e delle relative attività di tipo giudiziario e stragiudiziario, nella funzione di Avvocato e Dirigente mi occupavo direttamente dell'istruttoria e delle costituzione in tutti i giudizi in cui l'Azienda era coinvolta davanti ai Tribunali Civili ordinari, anche in funzione di Giudice del Lavoro, al TAR, al C.d.S., davanti al Tribunale Penale.

Curavo, inoltre, personalmente, la consulenza legale a favore degli ulteriori Servizi aziendali e della Direzione Strategica, in materia di contratti pubblici, contratti privati, concorsi pubblici, diritto del lavoro, incidenza di operazioni societarie (fusioni, ecc.) sul rapporto di temporaneo accreditamento, risarcimento danni, locazioni, sponsorizzazioni, procedimenti disciplinari, tetto di spesa e Capacità Operativa delle strutture in temporaneo accreditamento. Assumevo la rappresentanza dell'Azienda in occasione di convocazioni presso autorità esterne quali, ad esempio, Prefettura, AVCP.

Negli ultimi 30 mesi di attività professionale presso la ex ASL Napoli 4 l'attività professionale veniva svolta in piena collaborazione con la Commissione Prefettizia che dirigeva la Azienda a seguito dello scioglimento della stessa per infiltrazioni della Criminalità organizzata. La stessa Commissione Prefettizia nell'anno 2007, all'esito dei risultati conseguiti, ha disposto il rinnovo dell'incarico di Direttore del Servizio Affari Legali, disponendo nel contempo un ampliamento delle funzioni assegnate (Coordinatrice delle Gestioni Liquidatorie, Responsabile del procedimento di liquidazione del contributo ex L.R. 11/1984).

- | | |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Date (da -a) | Dal 1999 al mese di Aprile 2003 |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio professionale |
| - Tipo di azienda o settore | Privato |
| - Tipo di impiego | Avvocato libero professionista |
| - Principali mansioni e responsabilità | Ho svolto l'attività professionale dedicandomi all'approfondimento del diritto civile e del diritto del lavoro, collaborando con associazioni sindacali locali e costituendomi nei giudizi ai Tribunali Civili ordinari, anche in funzione di Giudice del Lavoro. Nell'anno 2002 sono stata consulente legale, in virtù di contratto di collaborazione professionale, dell'Asl Napoli 4 con sede in Pomigliano d'Arco. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1997 – 2003

Iscritta all'**Ordine degli Avvocati di Napoli** dal 4.11.1997, con abilitazione all'esercizio nei giudizi fino al limite legge dal 20.9.1999. Avvocato dal 30.1.2001; dal 2003 iscritta nell'elenco speciale degli Avvocati degli Enti Pubblici. Dall'anno 2014 iscritta nell'elenco degli avvocati abilitati al patrocinio davanti alla Corte di Cassazione.

1997

Laurea in Giurisprudenza conseguita con la votazione di 107/110 presso l'Università degli Studi di Napoli "FEDERICO II"

1990

Diploma di Maturità Classica conseguito con la votazione di 56/60 presso il Liceo Classico "F. DURANTE" di Frattamaggiore

ALTRI TITOLI FORMATIVI

- 29.11.2007 conseguimento attestato corso di formazione in **Management Sanitario per Dirigenti Amministrativi** del Settore Sanitario, presso **Università degli Studi di Napoli Federico II, Dipartimento di Scienze**



Mediche Preventive, durata complessiva 100 ore di cui 30 ore lezione d'aula (distribuite in sei moduli di cinque ore e 70 ore di sperimentazione e pratica gestionale presso l'Asl Napoli 4 con esame finale).

- 5.7.2019 conseguimento attestato corso di **Formazione Manageriale per Direttori Generali** di Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Campania ai sensi delle vigenti disposizioni , durata del corso n.168 ore, esame finale **5.7.2019 - FORMEZ PA**
- Corso di formazione **ATEIER2.0 Delle Direzioni Strategiche di Azienda Sanitaria Per la Regione Campania**, organizzato dal Centro di Ricerche e Alta formazione in Health Administration dell'Università degli Studi di Milano e coordinato dalla Regione Campania della durata complessiva di 56 ore di formazione , 2023.
- **PNRR-M6 C2.2 c)** "Sviluppo delle competenze tecnico-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione manageriale"
- Trasparenza, Legalità e Performance, Università di Salerno , Master Universitario di II livello Direzione delle Aziende e delle Organizzazioni Sanitarie – attestato di partecipazione 8.6.2018
- Stampa, Medico e Paziente , Media Training, Università di Salerno San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona, attestato di partecipazione 13 Giugno 2018
- "La responsabilità amministrativa dopo l'entrata in vigore del Codice di giustizia contabile" , Maggioli, attestato di partecipazione 28 Giugno.2018
- Corso Dirigenti e Preposti, La Legislazione in materia di sicurezza e rischi generali del luogo di lavoro, COM Deloitte, Asl Napoli 3 Sud, attestato di partecipazione 14.2.2012
- Certificato ECDL conseguito in data 7.3.2014 n.IT1884355

Pubblicazione "Condanna penale e sospensione dal servizio", House Organ Lapislazzuli, n.4/5, Dicembre2013;

Pubblicazione "L'incidenza delle operazioni societarie sul rapporto di accreditamento con il SSN", House Organ Lapislazzuli n.4/5, Dicembre 2013.

Pubblicazione "Il diritto alla salute come diritto fondamentale, i limiti imposti dal piano di rientro dal disavanzo", House Organ Lapislazzuli n.5/6 Marzo 2014;

Pubblicazione "Applicazione art.16 D.Lgs 503/1992", House Organ Lapislazzuli n.1/2 Luglio 2014

Idonea e collocata in graduatoria al concorso pubblico per titoli ed esami per n.2 posti di avvocato presso il Comune di Frattamaggiore (NA);.

Idonea e collocata in graduatoria al concorso per titoli ed esami per n.1 posto di Dirigente Avvocato presso l'Istituto per la cura dei Tumori Fondazione G.Pascale di Napoli;

Idonea all'incarico di Direttore Generale di Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale giusta D.G.R.C. n.317 dell'8.8.2014, pubblicata sul BURC n.58 dell'11.11.2014.

Idonea alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del SSR giusta Decreto Dirigenziale Regione Campania n.87 del 23.4.2019 e Decreto Dirigenziale n.227 del 13.9.2019.

Idonea alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del SSR giusta Decreto Dirigenziale Regione Campania n.33 del 04.02.2022

Idonea alla nomina di Direttore generale delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale , Elenco pubblicato il 1.4.2020.

Idonea alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del SSR giusta Decreto Dirigenziale Regione Campania n.665 del 15/7/2025

Iscritta nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della *performance* (articolo 6, commi 3 e 4, del decreto del Presidente della Repubblica del 9

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUE
Inglese

Capacità di lettura Buono
Capacità di scrittura Buono
Capacità di espressione orale Eccellente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Spiccata attitudine al lavoro in team, consolidata nell'ambito dell'ormai significativa esperienza professionale degli ultimi anni.

Spiccato interesse per il prossimo e per le attività di carattere sociale, che cerco di coltivare nel tempo libero partecipando ad iniziative di volontariato o di partecipazione ad eventi culturali .

Consolidata pratica di running non agonistica.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Organizzazione del lavoro e motivazione delle risorse professionali.

Mi sforzo costantemente di coniugare l'impegno professionale con quello sociale e familiare (es. rappresentante dei genitori nel consiglio scolastico, partecipazione ad associazioni locali di volontariato per la protezione degli animali).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottime conoscenze informatiche e, in particolare, del pacchetto Office.
Certificato ECDL conseguito in data 7.3.2014 n.IT1884355

Il presente curriculum vitae, datato e firmato, è predisposto secondo il formato europeo e rilasciato sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445. La sottoscritta si dichiara consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art.76 del citato decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000.

Napoli, 21.01.2025

Avv. Chiara Di Biase


Regione Campania

Prot. n. del

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE
DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ**

INCARICO DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESSO GLI ENTI DEL SSR

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta **Di Biase Chiara**, nata a [REDACTED], il [REDACTED] CF: [REDACTED]
residente a [REDACTED] prov. (NA) cap [REDACTED], via [REDACTED], n. [REDACTED], e-mail:
[REDACTED], pec: [REDACTED]

Ai fini della nomina in qualità di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

presso l' A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta,

consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente
è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 2000 e delle sanzioni previste
dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445 del 2000;

- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

**A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli
effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:**

Ai fini delle cause di inconferibilità:



- ✓ di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);
- ✓ di non aver svolto, nei due anni precedenti, incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal servizio sanitario regionale (art. 5);
- ✓ di non essere stato, nei cinque anni precedenti, candidato in elezioni europee, nazionali, regionali e locali, in collegi elettorali che comprendano il territorio della ASL (art. 8, comma 1);
- ✓ di non aver esercitato, nei due anni precedenti, la funzione di Presidente del Consiglio dei Ministri o di Ministro, Viceministro o sottosegretario nel Ministero della salute o in altra amministrazione dello Stato o di amministratore di ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico nazionale che svolga funzioni di controllo, vigilanza o finanziamento del servizio sanitario nazionale (art. 8, comma 2);
- ✓ di non avere esercitato, nell'anno precedente, la funzione di parlamentare (art. 8, comma 3);
- ✓ di non aver fatto parte, nei tre anni precedenti, della giunta o del consiglio della regione interessata ovvero di non aver ricoperto la carica di amministratore di ente pubblico o di ente di diritto privato in controllo pubblico regionale che svolga funzioni di controllo, vigilanza o finanziamento del servizio sanitario regionale (art. 8, comma 4);
- ✓ di non aver fatto parte, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, il cui territorio è compreso nel territorio della AORN (art. 8, comma 5).

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 10 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- ✓ di non svolgere incarichi o rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal servizio sanitario regionale;
- ✓ di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata o finanziata dal servizio sanitario regionale;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 14 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- ✓ di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, di amministratore di ente pubblico o di ente di diritto privato in controllo pubblico nazionale che svolga

funzioni di controllo, regolazione o finanziamento del servizio sanitario nazionale, o di parlamentare (comma 1);

- ✓ di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania ovvero la carica di amministratore di ente pubblico o di ente di diritto privato in controllo pubblico regionale che svolga funzioni di controllo, vigilanza o finanziamento del servizio sanitario regionale (comma 2, lett. a);
- ✓ di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (comma 2, lett. b);
- ✓ di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione (comma 2, lett. c).

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

- a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;



- d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);
- e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;
- f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 3, comma 11, del D.Lgs. 502/1992:

- a) di non aver riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale o con abuso dei poteri o violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'articolo 166 del codice penale;
- b) di non essere sottoposto a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;
- c) di non essere stato sottoposto, anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione prevista dall'articolo 15 della legge 3 agosto 1988, n. 327, e dall'articolo 14 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- d) di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata.

D) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 2, comma 1, D.Lgs. 171/2016,

di non aver ricoperto l'incarico di direttore generale, per due volte consecutive, presso la medesima azienda sanitaria locale, la medesima azienda ospedaliera o il medesimo ente del Servizio sanitario nazionale.

E) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di incompatibilità o di conflitto di interesse che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 la presente sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania e alla luce dell'informativa ricevuta, autorizza, ai sensi degli artt. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)) e delle disposizioni attuative di cui al D.lgs 10 agosto 2018, n. 101, il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità [ove il nominato non sia già Dirigente della Giunta Regionale delle Campania].

Luogo e data 09.08.2025, Caserta

Il dichiarante

