

## **Deliberazione del Direttore Generale N. 49 del 11/09/2025**

---

**Proponente: Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

**Oggetto: stipula convenzione con l’Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per supporto operativo e formativo in ambito economico - finanziario.**

### **PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione dal 11/09/2025 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

### **ESECUTIVITÀ**

Atto immediatamente esecutivo

### **TRASMISSIONE**

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell’atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L’inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

**UOC AFFARI GENERALI**  
Direttore Eduardo Chianese

### **ELENCO FIRMATARI**

*Gennaro Volpe - DIREZIONE GENERALE*

*Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI*

*Eduardo Chianese - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA*

*Vincenzo Giordano - DIREZIONE SANITARIA*

*Chiara Di Biase - DIREZIONE AMMINISTRATIVA*

*Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Mauro Ottaiano*

---

**Oggetto:** stipula convenzione con l’Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per supporto operativo e formativo in ambito economico - finanziario.

### **Il Direttore UOC AFFARI GENERALI**

a conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

#### **Premesso che**

- i principi sanciti dal D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. in materia di organizzazione ed efficienza delle aziende sanitarie, nonché con le disposizioni del D.Lgs. n. 118/2011, delineano l’armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci degli enti del SSN;
- presso questa A.O.R.N. è stata riscontrata una grave carenza di personale dirigenziale adeguatamente formato in ambito contabile, con particolare riferimento alla redazione del Bilancio aziendale, al corretto utilizzo del sistema contabile SAP, nonché alla materia fiscale;

#### **Considerato che**

al fine di assicurare la continuità e la regolarità della gestione economico-finanziaria, nonché di garantire il rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell’azione amministrativa, sanciti dall’art. 1 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., questa A.O.R.N., con nota prot. n. 27454/i del 02/09/2025, ha proposto all’A.O.R.N. “Colli” la stipula di un accordo finalizzato a fornire le prestazioni di cui in premessa mediante un dirigente amministrativo esperto nelle fattispecie sopra indicate, per un massimo di n. 50 ore mensili, trasmettendo, al contempo, opportuno schema convenzionale;

#### **Preso atto che**

l’A.O. Colli di Napoli, con nota PEC del 09/09/2025, prot. n. AOC/0024966/2025, ha manifestato la disponibilità alla collaborazione convenzionale per le predette finalità;

#### **Letto**

l’allegato schema di convenzione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### **Precisato che**

- la convenzione produrrà i suoi effetti per una annualità, decorrente dal 01/09/2025, e verrà perfezionata mediante sottoscrizione delle parti;
- all’A.O. Colli verrà corrisposto un importo orario di € 60,00 oltre I.R.A.P. e spese di viaggio, ai sensi dell’art. 3 dell’atto convenzionale;
- l’attuazione dell’accordo è retta, precipuamente, da considerazioni connesse al perseguitamento di un interesse pubblico, ai sensi dell’art. 15 della legge n° 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

#### **Ritenuto**

pertanto, di poter stipulare convenzione con l’Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per supporto operativo e formativo in ambito economico - finanziario di questa A.O.R.N., da svolgersi presso la U.O.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie;

#### **Attestata**

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs. 196/2003, così come integrato con le modifiche prodotte dal D.lgs. 101/2018 per l’adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle successive introduzioni previste dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, e

*Deliberazione del Direttore Generale*

dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso gli eventuali allegati, destinato alla divulgazione mediante l’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**PROPONE**

1. di stipulare convenzione con l’Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per lo svolgimento di attività per supporto operativo e formativo in ambito economico - finanziario, da svolgersi presso la U.O.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie;
2. di stabilire che l’accordo produrrà i suoi effetti dal 01/09/2025, per una annualità;
3. di approvare l’allegato schema di convenzione;
4. di imputare la spesa annuale presunta di € 39.060,00 (trentanovemilasessanta/00), IRAP inclusa, sul competente conto economico n. 5020202010 *Consulenze non sanitarie da AASSLL, Aziende Ospedaliere, II.RR.CC.SS. e Polyclinici della Regione*, rispettivamente di € 13.020,00 sul Bilancio 2025 e di € 26.040,00 sul Bilancio 2026;
5. di affidare al Direttore U.O.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie il compito di vigilare sui limiti di cui ai punti 2. e 4. e di riscontrare, in fase di liquidazione, la regolare esecuzione delle prestazioni convenzionate;
6. di demandare, conclusa la fase di cui al precedente punto 5., alla U.O.C. Affari Generali la predisposizione della Determinazione Dirigenziale di liquidazione;
7. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di Legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico – Finanziarie, Servizi Informatici Aziendali, Programmazione e Controllo di Gestione, Gestione Risorse Umane ed all’Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli;
8. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attese le necessità illustrate in premessa.

**IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI**  
dott. Eduardo Chianese  
(f.to digitalmente)

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Gennaro Volpe**  
individuato con D.G.R.C. n. 591 del 06/08/2025  
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 08/08/2025

**Vista** la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore U.O.C. Affari Generali dott. Eduardo Chianese

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario	Dr. Vincenzo Giordano	(f.to digitalmente)
Il Direttore Amministrativo	Avv. Chiara Di Biase	(f.to digitalmente)

**DELIBERA**

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l’effetto, di:

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

1. **STIPULARE** convenzione con l’Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per lo svolgimento di attività per supporto operativo e formativo in ambito economico - finanziario, da svolgersi presso la U.O.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie;
2. **STABILIRE** che l’accordo produrrà i suoi effetti dal 01/09/2025, per una annualità;
3. **APPROVARE** l’allegato schema di convenzione;
4. **IMPUTARE** la spesa annuale presunta di € 39.060,00 (trentanovemilasessanta/00), IRAP inclusa, sul competente conto economico n. 5020202010 *Consulenze non sanitarie da AASSLL, Aziende Ospedaliere, II.RR.CC.SS. e Polyclinici della Regione*, rispettivamente di € 13.020,00 sul Bilancio 2025 e di € 26.040,00 sul Bilancio 2026;
5. **AFFIDARE** al Direttore U.O.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie il compito di vigilare sui limiti di cui ai punti 2. e 4. e di riscontrare, in fase di liquidazione, la regolare esecuzione delle prestazioni convenzionate;
6. **DEMANDARE**, conclusa la fase di cui al precedente punto 5., alla U.O.C. Affari Generali la predisposizione della Determinazione Dirigenziale di liquidazione;
7. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di Legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Risorse Economico – Finanziarie, Servizi Informatici Aziendali, Programmazione e Controllo di Gestione, Gestione Risorse Umane ed all’Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli;
8. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attese le necessità illustrate in premessa.

**Il Direttore Generale**  
**dr. Gennaro Volpe**

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**  
(per le proposte che determinano un costo per l’AORN – VEDI ALLEGATO)

*Deliberazione del Direttore Generale*

*Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.*

## **CONVENZIONE PER PRESTAZIONE DI SERVIZIO**

L'Azienda Ospedaliera di Rilevanza Nazionale e alta Specializzazione Sant'Anna e San Sebastiano, Partita IVA n.02201130610, con sede in Caserta alla via Palasciano, in persona del Direttore Generale. Dr. Gennaro VOLPE. di seguito denominata AORN Caserta

E

L'Azienda Ospedaliera di Rilevanza Nazionale "Azienda Ospedaliera dei Colli" via L. Bianchi, s.n.c. — 80131 Napoli Partita IVA 06798201213 rappresentata dall'Avv. Anna IERVOLINO, di seguito denominata "A.O. Colli"

### **PREMESSO:**

- che l'AORN Caserta è priva di personale dirigenziale altamente specializzato con esperienza pluriennale nel settore Economico Finanziario con peculiare riferimento alla Contabilità Generale e sistema SAP;
- che, per tale motivo ha richiesto, con nota prot. n..... del ..... un supporto tecnico all'"Azienda Ospedaliera dei Colli" ad opera del personale appartenente al ruolo Amministrativo con livello di Dirigente dotato di esperienza pluriennale maturata nella Contabilità Generale per Aziende Pubbliche nonché competenza nel sistema contabile denominato SAP e nella materia fiscale, oltre ad una spiccata capacità nella riorganizzazione dei sistemi informatici aziendali riguardanti il personale dell'area Economico Finanziaria;
- che per le vie brevi l'"Azienda Ospedaliera dei Colli" nella persona del Direttore Generale avv. Anna Iervolino ha fornito parere favorevole alla richiesta del Direttore Generale dell'AORN Caserta dott. Gennaro Volpe, rendendosi disponibile a sottoscrivere una convenzione in tal senso.

Tanto Premesso

### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Articolo 1 — Oggetto della Convenzione**

Oggetto della presente Convenzione è la prestazione di servizio volta a garantire l'affiancamento, il supporto operativo e la formazione al personale assegnato al servizio U.O.C. Gestione Economico Finanziaria nei procedimenti di carattere informatico sulla gestione tecnico contabile con particolare riferimento alla registrazione ordinaria e straordinaria dei fatti contabili, la corretta tenuta dei registri obbligatori e l'ordinario adempimento delle attività fiscali e informative verso gli enti regionali e ministeriali, nonché la redazione del bilancio.

#### **Articolo 2 — Modalità di svolgimento del servizio**

Il servizio sarà svolto da un Dirigente Amministrativo in possesso dei requisiti richiesti individuato dall'Azienda Ospedaliera dei Colli che si espliciterà in un impegno medio mensile massimo di ore 50 che verranno espletate, fuori dall'orario di servizio;

#### **Articolo 3 — Compenso**

Per le attività oggetto della presente convenzione l'A.O. Caserta corrisponderà all'Azienda Ospedaliera dei Colli l'importo di Euro 60,00 ad ora oltre Irap, nonché rimborso spese chilometriche pari ad 1/5 del carburante in caso di utilizzo del mezzo proprio opportunamente formalizzate. Il compenso sarà corrisposto entro 30 gg dall'emissione della fattura che conterrà il dettaglio degli accessi effettuati;



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

**Articolo 4 — Durata**

La presente convenzione ha durata dal 1° settembre 2025 fino al 30 agosto 2026, rinnovabile previo assenso tra le parti. In carenza di detto assenso, essa si intende automaticamente decaduta il 30 agosto 2026.

**Articolo 5 — Recesso**

È ammessa la risoluzione anticipata, per qualsiasi causa, da richiedersi da uno dei contraenti con almeno trenta giorni di preavviso, a mezzo raccomandata A.R. ovvero posta PEC. Il recesso darà luogo, comunque, alle prestazioni regolarmente rese.

**Articolo 6 — Modifiche**

Le parti contraenti si riservano di modificare, aggiungere o integrare la presente convenzione, in conseguenza di modifiche legislative che dovessero intervenire in materia.

**Articolo 7 — Registrazione in caso d'uso**

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi degli artt. 6, 7 ed 8 del D.P.R. 26.10.1972, n. 634, a spese della parte interessata.

**Articolo 8 — Controversie**

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Santa Maria Capua Vetere.

Letto, confermato e sottoscritto

*per l'Azienda Ospedaliera  
Sant'Anna e San Sebastiano  
di Caserta*

*Il Direttore Generale  
Dr Gennaro Volpe*

*per l'Azienda Ospedaliera  
dei Colli di Napoli*

*Il Direttore Generale  
Avv Anna Iervolino*

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE**  
**relativa alla DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE con oggetto:**

stipula convenzione con l’Azienda Ospedaliera dei Colli di Napoli per supporto operativo e formativo in ambito economico - finanziario.

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l’AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €13.020,00

- è di competenza dell’esercizio 2025 , imputabile al conto economico 5020202010 - Consul.non sanit.ASL-AO-IRCCS-Polic.reg.
- da scomputare dal preventivo di spesa
- che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

**ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 2 (per le proposte che determinano un costo per l’AORN)**

Il costo derivante dal presente atto : €26.040,00

- è di competenza dell’esercizio 2026 , imputabile al conto economico 5020202010 - Consul.non sanit.ASL-AO-IRCCS-Polic.reg.
- da scomputare dal preventivo di spesa
- che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 10/09/2025

**il Direttore**  
**UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
**Eduardo Chianese**