



RICHIESTA APPARECCHIATURE INFORMATICHE - AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO

Il/la sottoscritto/a _____ matricola _____, in
qualità di _____.

CHIEDE LA FORNITURA DEL SEGUENTE MATERIALE INFORMATICO

- ☐ N° ____ PC (Include solo il case con mouse e tastiera)
- ☐ N° ____ MONITOR per PC
- ☐ N° ____ STAMPANTI B&N
- ☐ N° ____ STAMPANTI COLORE
- ☐ N° ____ ETICHETTATRICE ZEBRA
- ☐ N° ____ LETTORE CODICI A BARRE
- ☐ N° ____ LETTORE CODICI QR
- ☐ N° ____ TONER B&N 3660P (per stampanti MFC-L6915DN e MFC-L5710DN)
- ☐ N° ____ SET CARTUCCE COLORI (per stampanti WF-C5890DWF)
- ☐ ALTRO * specificare prodotto: _____.

Da destinare alla U.O. _____ edificio _____ Piano _____ stanza _____

Tel. _____, referente _____.

Data

____/____/____

Il dirigente autorizzante
